

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 19.11.2024 13:40:29
Уникальный программный идентификатор:
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

«СОГЛАСОВАНО»
Студенческим советом

общегития «СКГИИ»
Протокол заседания
№ 10 от 11 ноября 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. Ректора ФГБОУ ВО

«СКГИИ»



А.И. Рахаев

«11» ноября 2024г.

**Положение о студенческом общежитии
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Северо-Кавказский государственный
институт искусств»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Жилищным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии»;
- Распоряжение Правительства РФ от 25 августа 2014г. №1618 «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Северо-Кавказский государственный институт искусств».

1.2. Общежитие федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств» (далее- общежитие СКГИИ) является структурным подразделением ФГБОУ ВО СКГИИ (далее- СКГИИ), расположено по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Тарчокова, д.10. Обеспечение функционирования общежития СКГИИ осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделяемых СКГИИ, платы за пользование общежитием и других внебюджетных источников, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности СКГИИ.

1.3. Общежитие СКГИИ предназначается для временного размещения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, стажеров, слушателей подготовительного отделения и других структурных подразделений послевузовского и дополнительного образования СКГИИ очной формы обучения на период обучения в СКГИИ, студентов заочной формы обучения на период установочных и экзаменационных сессий, абитуриентов на период сдачи вступительных экзаменов, иногородних студентов, путешествующих по России в период каникул.

1.3.1. Иностранцы граждане, принятые на обучение в СКГИИ, размещаются в общежитии СКГИИ на общих основаниях с российскими гражданами – обучающимися в СКГИИ.

1.3.2. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии согласно установленным санитарным нормам, пустующие комнаты могут предоставляться для проживания работникам СКГИИ и студентам, проживающим в г.о. Нальчик на договорной основе.

1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.4.1. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития СКГИИ, а также заключение договора найма жилого помещения в общежитии возлагается на проректора по административно-хозяйственной работе (далее проректор по АХР), назначаемого приказом ректора СКГИИ. Организация быта проживающих, поддержание установленного порядка в общежитии СКГИИ возлагается на заведующего общежитием СКГИИ.

2. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

2.1. В общежитии может избираться орган самоуправления – Студенческий совет общежития СКГИИ (далее - студсовет общежития), представляющий интересы студентов.

2.1.1. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящим положением, положением о студенческом совете общежития СКГИИ и правилами внутреннего распорядка общежития СКГИИ.

2.1.2. Студсовет общежития согласует свою работу с проректором по творческой и воспитательной работе, проректором по АХР и с заведующим общежития.

2.1.3. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат/этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает (в добровольном порядке) проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей к нему территории, помогает в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, содержанием комнаты/этажа в чистоте и порядке, организует проведение культурно-массовой работы.

2.1.4. Поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них принимаются с учетом мнения Студсовета общежития СКГИИ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

3.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате на срок, указанный в договоре найма жилого помещения в общежитии СКГИИ, при условии соблюдении правил внутреннего распорядка в общежитии СКГИИ.

3.1.2. Пользоваться помещениями общего пользования.

3.1.3. Переселяться с согласия заведующего общежитием в другое жилое помещение общежития.

3.1.4. Избирать Совет общежития и быть избранным в его состав.

3.1.5. Участвовать через общественный орган управления студенческим общежитием в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений для самостоятельной работы.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

3.2.1. Строго соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии СКГИИ, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности.

3.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых комнатах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах.

3.2.3. Своевременно вносить плату за проживание в студенческом общежитии в размере, установленном соответствующим приказом ректора.

3.2.4. Выполнять положения заключенного договора найма жилого помещения в общежитии СКГИИ.

3.2.5. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и заключенным договором.

3.2.6. Использовать выделенное жилое помещение строго по прямому назначению, т.е. для проживания.

3.3. Проживающим в общежитии запрещается:

3.3.1. Нарушение правил пожарной безопасности и правил техники безопасности.

3.3.2. Хранение и использование легковоспламеняющихся, взрывчатых и химически опасных веществ, а также любых видов оружия (в том числе травматического и пневматического).

3.3.3. Самовольное подключение к телефонным сетям, интернету, радио и телеантеннам.

3.3.4. Появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, распитие спиртных напитков в общежитии и на территории.

3.3.5. Хранение, употребление или распространение наркотических веществ, нарушение общественного порядка и правил совместного проживания.

3.3.6. Курение табачной продукции, кальяна и электронных сигарет на территории общежития;

3.3.7. Оставление в комнате после 22 часов других лиц без разрешения администрации общежития;

3.3.8. Предоставление возможности проживания в занимаемой комнате посторонним лицам и лицам, не имеющим направления на проживание в данной комнате.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО ОБЩЕЖИТИЕМ СКГИИ

4.1. Заведующий общежитием СКГИИ имеет право:

4.1.1. Подписывать, визировать и согласовывать документы в пределах своей компетенции. Решать в пределах своих полномочий вопросы, касающиеся хозяйственной деятельности общежития СКГИИ.

4.1.2. Принимать решения по вопросам переселения проживающих в общежитии СКГИИ с комнаты в комнату.

4.1.3. Участвовать в подготовке проектов, инструкций, распоряжений, указаний и иной документации, связанной с деятельностью по содержанию и эксплуатации помещений общежития и прилегающей территории.

4.1.4. Производить при необходимости проверку наличия материальных ценностей у подотчетных лиц.

4.1.5. Ходатайствовать о приеме, увольнении, перемещении сотрудников общежития, а также об их поощрении и наложении на них дисциплинарных взысканий.

4.1.6. Выносить на рассмотрение проректора по АХР предложения по улучшению условий проживания в общежитии.

4.2. Заведующий общежитием СКГИИ обязан:

4.2.1. Обеспечить безопасную эксплуатацию здания общежития СКГИИ, а также прилегающей территории, в соответствии с санитарными требованиями и правилами противопожарной и антитеррористической безопасности, и правил техники безопасности.

4.2.2. Вселять в общежитие на основании договоров найма жилого помещения в общежитие СКГИИ. Ознакомить заселяющихся в общежитие с правилами внутреннего распорядка в общежитии СКГИИ, правилами техники безопасности и правилами пожарной безопасности.

4.2.3. Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг.

4.2.4. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, принимать предложения проживающих и информировать их о решениях и реализации предложений.

4.2.5. Переселять проживающих в общежитии (в случае острого заболевания) в изоляторы на основании рекомендации врачей.

4.2.6. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем общежития.

4.2.7. Отчитываться перед проректором по АХР о проделанной работе.

4.2.8. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих.

4.2.9. Осуществляет контроль:

- за соблюдением паспортного режима;
- за своевременной оплатой за проживание в общежитии СКГИИ;
- за правильным учетом, хранением, стирки и сушки белья;
- за обеспечением общежития мягким и твердым инвентарем;
- за бережным расходом воды и электроэнергии.

4.2.10. Проводит инструктаж на рабочем месте по охране труда и противопожарной безопасности.

4.2.11. Организует работу по профилактическому осмотру жилых комнат, бытовых, подсобных и других помещений в общежитии, по капитальному и текущему ремонту.

4.2.12. Проводит регулярные рейды по комнатам, с целью выявления нарушений правил проживания в общежитии.

4.2.13. Ведет учет наличия имущества, производит периодический осмотр и составляет акты на его списание.

5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Договор найма жилого помещения заключается на основании личного заявления студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других лиц, перечисленных в п.1.3. настоящего Положения. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один из которых хранится у проживающего в общежитии СКГИИ.

5.2. Вселение в общежитие студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других лиц, перечисленных в п.1.3. настоящего Положения, осуществляется заведующим общежития в соответствии с их личными заявлениями с разрешительной визой проректора по АХР и договорами найма жилого помещения в общежитии СКГИИ.

5.2.1. Организация регистрационного режима российских и иностранных граждан в студенческом общежитии осуществляется паспортистом СКГИИ.

5.3. Размещение проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.

5.3.1. Места (жилые комнаты) в общежитии закрепляются за проживающими на период, оговоренный в договоре.

5.3.2. Абитуриенты (на период сдачи вступительных экзаменов), а также студенты заочной формы обучения (на период сдачи экзаменационных и установочных сессий, государственных экзаменов, защиты дипломных проектов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой, установленной СКГИИ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Абитуриент, получивший неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождает место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результатов экзаменов, подавший на апелляцию в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки, не прошедший по конкурсу в учебное заведение – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.5. Выселение из общежития лиц, не желающих добровольно освободить

занимаемую площадь, производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Размер платы за проживание в общежитии утверждается приказом ректора СКГИИ и взимается ежемесячно, в том числе и в случае фактического проживания в общежитии в период каникул.

6.2. Плата за проживание в общежитии взимается ежемесячно до 20-го числа каждого месяца.

6.3. Первоочередным и бесплатным правом на получение жилого помещения (койко-места) в общежитии пользуются обучающиеся, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды;
- инвалиды I и II групп;
- инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- студенты, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1; подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- студенты, получающие государственную социальную помощь;

- обучающиеся, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., а также дети указанных граждан, являющиеся обучающимися СКГИИ.

Так же для молодых студенческих семей (оба супруга обучаются в СКГИИ), молодых семей сотрудников, студентов, имеющих детей дошкольного и школьного возраста устанавливается льгота в размере 100% освобождения от оплаты за проживание в студенческом общежитии СКГИИ.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ СКГИИ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ

7.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов, места в общежитии СКГИИ, выделяемые обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются решением проректора по АХР по личным заявлениям, исходя из имеющегося жилого фонда общежития с соблюдением санитарных норм проживания.

7.2. Заселение семейных студентов очной формы обучения осуществляется

при наличии следующих документов:

- заявления;
- свидетельства о браке;
- свидетельства о рождении ребенка;
- справки от врача о постановке на учет по беременности и родам;
- справки с места учебы.

7.3. Очередность предоставления комнат семейным студентам устанавливается в следующем порядке:

- в первую очередь комнаты предоставляются семьям студентов, в которых оба супруга обучаются в СКГИИ на очной форме обучения и имеют ребенка;
- во вторую очередь места в комнате предоставляются студенткам, обучающимся на очной форме обучения, матерям-одиночкам, отцам-одиночкам (лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- в третью очередь комнаты предоставляются семьям студентов, в которых оба супруга обучаются в СКГИИ на очной форме обучения и не имеют ребенка;
- в четвертую очередь комнаты предоставляются семьям студентов, имеющим ребенка, в которых один из супругов обучается в СКГИИ на очной форме обучения;
- в пятую очередь комнаты предоставляются семьям студентов, не имеющим детей, в которых один из супругов обучается в СКГИИ на очной форме обучения.

Очередность предоставления комнаты (койко-места в комнате) внутри каждой категории нуждающихся определяется сроком подачи заявления.

7.4. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях, если члены семьи студента не являются обучающимися СКГИИ, договор найма жилого помещения заключается по отдельности с каждым совершеннолетним членом семьи.

7.5. Заведующий общежитием СКГИИ при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок и иного детского инвентаря, оказывает всяческое содействие в решении возникающих по проживанию вопросов.

7.6. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии СКГИИ, которые утверждаются ректором СКГИИ.

7.7. Лица, вселенные в студенческое общежитие СКГИИ в качестве членов семьи обучающегося, в случае прекращения правоотношений, служащих основанием для признания членами семьи, подлежат выселению и обязаны освободить жилое помещение в трехдневный срок со дня издания приказа ректора о выселении.



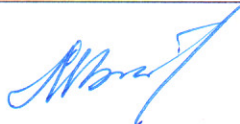

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии СКГИИ к проживающим в общежитии могут быть применены меры воздействия в соответствии с действующим законодательством и вышеуказанными правилами внутреннего распорядка в общежитии СКГИИ.

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский государственный институт искусств»**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к положению о студенческом общежитии СКГИИ

№	Ф.И.О.	Наименование должности	Подпись, дата	Примечание
1.	Таов Б.Х.	проректор по АХР		
2.	Болотокова И.М.	главный бухгалтер		
3.	Малкандуева З.Ж.	юрисконсульт		
4.	Мамбетова Ф.С.	зав. общежитием		
5.	Ахмедагаев М.М.	проректор по учебной работе		