

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 02.09.2025
Уникальный программный ключ:
b049feef759df6f58f67585b9bb2503ddf287921

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

Кафедра культурологии

Принято решением
Ученого совета
ФГБОУ ВО СКГИИ
«26» августа 2025г.
Протокол №1

Утверждаю
и.о. Ректора ФГБОУ ВО СКГИИ
профессор
_____ А.И. Рахаев
«__» _____ 2025г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки
51.04.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)
Менеджмент социально-культурной деятельности

Уровень высшего образования
Магистратура

Квалификация: «**Магистр**»

Форма обучения – очная/заочная
Срок обучения 2 года/2 года 6 месяцев

Год начала подготовки: 2025

Нальчик 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
1.1	Нормативные документы для разработки ОПОП ВО.....	4
2.	Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки	5
2.1.	Цели и задачи ОПОП ВО.....	5
2.2.	Трудоемкость и срок получения образования по формам обучения.....	5
2.3.	Сведения о квалификации, присваиваемой выпускникам.....	6
3.	Требования к уровню подготовки для освоения ОПОП ВО	6
4.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
4.1.	Области, сферы профессиональной деятельности выпускников.....	7
4.2.	Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.....	7
4.3.	Перечень профессиональных стандартов. Обобщенные трудовые и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника.....	9
4.4.	Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	29
4.5.	Направленность (профиль) образовательной программы.....	29
5.	Требования к результатам освоения ОПОП ВО	29
6.	Требования к структуре ОПОП ВО ВО	37
6.1.	Структура программы.....	37
6.2.	Годовой календарный учебный график.....	39
6.3.	Учебный план.....	39
6.4.	Таблица координаций компетенций с дисциплинами (модулями).....	39
6.5.	Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей), практик и ГИА.....	40
6.6.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик и ГИА.....	40
7.	Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	42
8.	Условия реализации ОПОП ВО	43
8.1.	Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО.....	43
8.2.	Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО.....	45
8.3.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО.....	46
8.4.	Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО.....	47
9.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	47
9.1.	Сведения о применяемых механизмах оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	47
9.2.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	48
9.3.	Организация практик.....	48
9.4.	Требования к вступительным испытаниям.....	50
9.5.	Государственная итоговая аттестация.....	52
10.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	52
Приложение 1. Учебный план		
Приложение 2. Годовой календарный учебный график		
Приложение 3. Матрица компетенций		
Приложение 4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин		
Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)		
Приложение 6. Рабочие программы практик		
Приложение 7. Программа ГИА		
Приложение 8. Учебно-методические материалы		
Приложение 9. Этапы формирования компетенций		
Приложение 10. Оценочные материалы		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки: 51.04.03 Социально-культурная деятельность профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности» (уровень Магистратуры), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), и организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, материально-техническое и информационное обеспечение программы, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя:

- общие положения (нормативные документы для разработки ОПОП ВО);
- общую характеристику ОПОП ВО (цели и задачи, трудоемкость и срок получения образования по формам обучения, сведения о квалификации, присваиваемой выпускникам);
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО;
- характеристику профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО, (область и сферы профессиональной деятельности выпускников; типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; перечень профессиональных стандартов, обобщенные трудовые и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника; объекты профессиональной деятельности выпускников или область знания; направленность образовательной программы);
- требования к результатам освоения ОПОП ВО (компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП);
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП (календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы);
- особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- условия реализации ОПОП ВО (общесистемные требования к реализации ОПОП ВО; требования к кадровым условиям, материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО; требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО);
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО;
- другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Используемые сокращения:

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ВО – высшее образование;

ОП – образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ЕКС – единый квалификационный справочник;
з.е. – зачетная единица;
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
УК – универсальные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ТФ – трудовая функция;
ФЗ № 273 – Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
СКГИИ, Институт – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств».

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.);
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. (с изм. и доп., в том числе изм. от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ о внесении изменений по вопросам воспитания обучающихся);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.04.2021г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», уровень (магистратуры), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1185 ;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (ред. от 18.11.2020 г.) (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 г. № 59778);
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями от: 9 февраля, 28 апреля 2016 г., 27 марта 2020 г.);
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изм. и доп. от: 18 августа 2016 г.);
- Устав Северо-Кавказского государственного института искусств.
- Локальные акты СКГИИ

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Цели и задачи ОПОП ВО

Миссия ОПОП состоит в кадровом, педагогическом и научно-методическом обеспечении социокультурного развития региона.

Цели:

- воспитание личностных и профессионально-ценностных качеств слушателя в единстве мировоззренческих и поведенческих аспектов;
- подготовка творческой личности, способной осуществлять и развивать социально-культурную деятельность, укреплять культурный потенциал общества в контексте своей профессиональной деятельности.

Задачи:

- реализация требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 51.04.03 Социально-культурная деятельность (уровень магистратуры) профиль Менеджмент социально-культурной деятельности;
- создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к профессиональной деятельности в социально-культурной сфере, направленной на организацию досуга населения, обеспечение условий для реализации социально-культурных инициатив населения;
- развитие художественно-творческих и организаторских способностей обучающихся;
- формирование познавательного интереса обучающихся к исследовательской и научно-проектной деятельности в области социально-культурной деятельности;
- создание условий для воспитания профессиональной готовности к осуществлению педагогического управления и программирования развивающих форм социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения.

2.2.Трудоемкость и срок получения образования по формам обучения

Трудоёмкость освоения образовательной программы составляет 120 зачётных единиц. Трудоёмкость образовательной программы за учебный год равна 60 зачетным единицам. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	81
	Обязательная часть	45
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	36
Блок 2	Практики	30

Блок 3	Государственная аттестация	итоговая	9
Объем программы магистратуры			120

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации (согласно ФГОС ВО), составляет 2 года;

на заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет 2 года 6 месяцев;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Организация обучения по индивидуальному плану в институте осуществляется в соответствии локальными актами СКГИИ, не противоречащими Федеральному государственному стандарту высшего образования по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» уровня «Магистратуры»

Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии): основная профессиональная образовательная программа 51.04.03 Социально-культурная деятельность может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптационный модуль (дисциплин по выбору), практики, программа ГИА - адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом их нозологии) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

2.3.Сведения о квалификации, присваиваемой выпускникам

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки «Социально-культурная деятельность», профиль Менеджмент социально-культурной деятельности (уровень Магистратуры) присваивается квалификация «Магистр».

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В соответствии с п. 4. Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. N 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями от 1 марта 2023 г. Приказ Минобрнауки России от 26 августа 2022 г. N 814) к освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Для освоения программ магистратуры абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании уровня бакалавра или специалиста. Прием на обучение по ОПОП осуществляется в соответствии с Правилами приема в Северо-Кавказский государственный институт искусств (<https://skgii.ru>).

При приеме по направлению подготовки магистров 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности») абитуриент должен:

Знать: историю русской и зарубежной культуры и искусства от истоков до современности; теорию культуры; творческую биографию выдающихся деятелей культуры и искусства, основной понятийный терминологический аппарат по истории и обществознанию; источники, ресурсы, архивы в области культуры; предмет, структуру и основные элементы научного текста; особенности работы с научным текстом; техническую сторону оформления научных работ.

Уметь: сопоставлять различные исторические этапы русской и зарубежной культуры и искусства, понимать их специфику; ориентироваться в проблемах современного социума; анализировать, синтезировать и интерпретировать научную информацию для выработки собственных суждений.

Владеть: понятийным аппаратом, источниковедческой базой, терминологией культуры и искусства на разных стадиях его исторического развития; целостной системой знаний в области теории и истории; навыками анализа научного текста с точки зрения его предмета и структуры; навыками работы с техническим содержанием текста.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. Области, сферы профессиональной деятельности выпускников

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых; в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социального обеспечения, удовлетворения культурных потребностей социально незащищенных групп населения посредством приобщения к социально-культурной деятельности);

04 Культура, искусство (в сфере реализации государственной культурной политики; в сфере управления творческо-производственной деятельностью учреждений культуры; в сфере научно-методического и экспертно-консультационного обеспечения художественно-творческого развития детей, подростков и взрослых средствами социально-культурной деятельности; в сфере межнационального и международного культурного сотрудничества, создания благоприятной культурной среды; в сфере организации свободного времени, стимулирования инновационных движений в социокультурной сфере; в сфере реализации культурно-досуговых потребностей населения; в сфере научных исследований культурного наследия в процессе возвышения духовных потребностей и интересов разных социальных групп, а также систем социально-культурного творчества, рекреации, культурно-досуговой деятельности, просвещения и художественного образования, организации туристического досуга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

4.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший ОПОП ВО по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Социально-культурная деятельность» (уровень магистр) в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП, должен быть готов решать профессиональные задачи следующих

ТИПОВ:

научно-исследовательский;
технологический;
педагогический;
организационно-управленческий;
проектный;
художественно-творческий.

Научно-исследовательский:

- системный анализ социально-культурной деятельности в научно-исследовательском аспекте;
- проведение самостоятельной научно-исследовательской работы,
- руководство научно-исследовательской работой научных коллективов по вопросам истории, теории и технологии социально-культурной деятельности;

Технологический:

- обеспечение технологического процесса подготовки и проведения социально – культурных мероприятий (информационных, выставочных, праздничных) в учреждениях культуры;
- постановка культурно-досуговых программ (информационно-просветительных, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссёрского решения;
- проведение массовой просветительной и воспитательной работы; популяризация здорового образа жизни; организация социально- культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга;

Педагогический:

- преподавание теоретических и практических дисциплин социально-культурной деятельности в системе общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования;
- обеспечение разработки учебно-методической документации по преподаваемым дисциплинам.

Организационно-управленческий:

- руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации;
- осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;
- продюсирование культурно-досуговых программ, организация и проведение различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки);

Проектный:

- создание культурных программ и социально-культурных мероприятий, направленных на творческое развитие детей, подростков и взрослых, организацию свободного времени населения;
- участие в разработке и реализации социально-культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации;
- использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно- просветительной деятельности;
- создание благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере;

- социально-культурная поддержка людей с особенностями физического развития, участие в деятельности по социокультурной адаптации лиц с нарушениями социализации и отклоняющимся поведением, помощь в семейном воспитании детей.

Художественно-творческий:

-создание культурных программ и социально-культурных мероприятий, направленных на творческое развитие детей, подростков и взрослых, организацию свободного времени населения;

-участие в разработке и реализации социально-культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации;

-использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности;

-создание благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере;

-обеспечение технологического процесса подготовки и проведения социально-культурных мероприятий (информационных, выставочных, праздничных) в учреждениях культуры;

-постановка культурно-досуговых программ (информационно-просветительных, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения;

-проведение массовой просветительной и воспитательной работы; популяризация здорового образа жизни;

-организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга;

-социально-культурная поддержка людей с особенностями физического развития, участие в деятельности по социокультурной адаптации лиц с нарушениями социализации и отклоняющимся поведением, помощь в семейном воспитании детей;

4.3. Перечень профессиональных стандартов. Обобщенные трудовые и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника

При разработке основной профессиональной образовательной программы магистратуры направления 51.04.03 Социально-культурная деятельность (профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности») применялись профессиональные стандарты как многофункциональные нормативные документы, определяющие в рамках конкретной области профессиональной деятельности требования к содержанию и условиям труда, квалификации и компетенциям работников.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности.Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		

1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)
3.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
03 Социальное обслуживание		
4.	03.007	Профессиональный стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 681н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 декабря 2013 г., регистрационный № 30658)
04 Культура, искусство		

5.	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный № 41775) и от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
----	--------	--

Обобщенные трудовые функции, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень(подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразователь	5	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	B/01.5	5

		ных программ		Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	В/02.6	6
				Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/02.6	6.1
				Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	А/01.6	6.1

				Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	A/03.6	6.1
				Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	A/04.6	6.1
				Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6	6.2

В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	В/01.6	6.3
			Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	В/02.6	6.3
			Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	В/03.6	6.3
С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2

		общеобразовательных программ		Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	С/02.6	6.3
				Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	С/03.6	6.3
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	А	Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	А/01.6	6.1

				Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	A/02.6	6.1
				Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	A/03.6	6.2

	В	Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	6	Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	В/01.6	6.1
				Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся	В/02.6	6.1
				Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса	В/03.6	6.2

	С	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	С/01.6	6.1
				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	С/02.6	6.1
	Д	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам ВО	Д/01.6	6.1

				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	D/02.6	6.1
E	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	6	Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	E/01.6	6.1	
			Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	E/02.6	6.1	

F	<p>Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации</p>	6	<p>Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и(или) ДПО и(или) профессионального обучения</p>	F/01.6	6.3
			<p>Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения</p>	F/02.6	6.3
			<p>Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик</p>	F/03.6	6.3

	G	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП	7	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	G/01.7	7.3
				Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	G/02.7	7.3

	Н	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	7	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП	Н/01.6	6.2
				Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	Н/02.6	6.2
				Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий	Н/03.7	7.1

				Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП	Н/04.7	7.1
	I	Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	8	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП	I/01.7	7.2

			Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебно-профессиональной исследовательской , проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и(или) ДПП	I/02.7	7.3
			Руководство научно-исследовательской , проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП	I/03.7	7.2

				Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП	I/04.8	8.1
J	Преподавание по программам аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	8	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам подготовки кадров высшей квалификации и(или) ДПП	J/01.7	7.3	
			Разработка научно-методического обеспечения реализации программ подготовки кадров высшей квалификации и(или) ДПП	J/06.8	8.3	

03.007 Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	А	Социальная реабилитация уязвимых категорий населения	6	Социально-психологическая и социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних клиентов	A/01.6	6			
				Социально-психологическая и трудовая реабилитация трудоспособных клиентов	A/02.6	6			
				Социальная и трудовая реабилитация пожилых людей с тяжелыми хроническими заболеваниями	A/03.6	6			
				В	Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения	7	Организация и управление реабилитационным случаем	B/01.7	7
							Консультирование специалистов учреждений социальной сферы	B/02.7	7
04.005 Экскурсовод (гид)	А	Вспомогательная деятельность по реализации	4	Прием и обработка заказов на экскурсии	A/01.4	4			

	экскурсионных услуг		Координация работы по реализации заказа	A/02.4	4
B	Организационное обеспечение экскурсионных услуг	5	Организация экскурсий	B/01.5	5
			Разработка экскурсионных программ обслуживания	B/02.5	5
C	Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсий	C/01.6	6
D	Руководство экскурсионной организацией	7	Определение концепции и стратегии развития	D/01.7	7

4.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников направления 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» (уровень магистратуры) являются:

- системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы;
- процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;
- процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры;
- процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения;
- процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств;
- технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности;
- процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством;
- процессы организации социально-культурной деятельности молодежи;
- процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы;
- преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях.
- социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации.

4.5. Направленность (профиль) образовательной программы

Данная ОПОП в рамках направления подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» избирает профиль (направленность) «Менеджмент социально-культурной деятельности», что соответствует потребностям региона и условиям реализации образовательной программы в СКГИИ.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО (уровень Магистратуры) по направлению подготовки: 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», направленность (профиль): «Менеджмент социально-культурной деятельности» у выпускников должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения программы магистратуры, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Полный состав универсальных, общепрофессиональных, профессиональных

компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) представлен как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО.

В результате освоения указанной программы выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (далее – УК). (таблица 2).

Таблица 2

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения соотношенные с индикаторами достижений компетенций
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Способен использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p> <p>УК-1.2. Способен находить и критически оценивать информацию для решения проблемных ситуаций, с применением современных цифровых технологий и информационно-коммуникационных средств</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы критического анализа; - методологию системного подхода <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; - осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; - производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; - определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями выхода - навыками критического анализа
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Способен формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;

	<p>УК-2.2. Способен реализовывать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальные способы их решений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.3. Способен осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; - видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления плана - графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; - навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Способен разработать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать отбор, распределение ролей членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Способен участвовать в межличностном и групповом взаимодействии, используя методы командообразования и командного взаимодействия, проявлять лидерские качества и умения.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие формы организации деятельности коллектива; - психологию межличностных отношений в группах разного возраста; - основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; - учитывать в своей социальной и профессиональной

		<p>деятельности интересы коллег;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; - планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постановки цели в условиях командой работы; - способами управления командной работой в решении поставленных задач; - навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Способен эффективно осуществлять устную и письменную коммуникацию, конструктивно вести академические и профессиональные дискуссии на государственном языке Российской Федерации</p> <p>УК-4.2. Способен осуществлять перевод и анализ профессионально-ориентированного текста, вести деловую переписку, диалог и дискуссию на иностранном языке;</p> <p>УК-4.3. Способен воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном языке.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства информационно-коммуникационных технологий; - языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов;

		<ul style="list-style-type: none"> - выделять значимую информацию из значимых текстов справочно-информационного и рекламного характера; - вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии, выстраивать монолог; - составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимое при приеме на работу; - вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; - поддерживать контакты при помощи электронной почты; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; - грамматическими категориями изучаемого(ых) иностранного(ых) языка (ов).
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывать их использование в процессе социального и профессионального взаимодействия;</p> <p>УК-5.2. Способен выявлять причины межкультурного разнообразия общества,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные исторические типы культур; - механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить феномен культуры, её роль в

	<p>культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни и знаний этапов исторического развития России в контексте мировой истории</p>	<p>человеческой жизнедеятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; - толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности; - навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.
<p>УК-6. Способно определять и Реализовывать приоритеты собственной деятельности и способнее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Способен оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности;</p> <p>УК-6.2. Способен проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования на основе самооценки и образования;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; в решении профессиональных задач; - подвергать критическому анализу проделанную работу; - находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста.

В результате освоения указанной программы выпускник должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями* (таблица 3).

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения соотнесенные с индикаторами достижений компетенц
ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	<p>ОПК-1.1. Способен применять знания тенденций развития социально-культурной деятельности в контексте мирового культурного процесса;</p> <p>ОПК-1.2. Способен применять теоретические знания истории и культуры в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.3. Способен осваивать произведения искусств в широком культурно-историческом контексте</p> <p>ОПК-1.4. Способен понимать специфику организации социокультурного проектирования.</p>	<p>Знать: теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования.</p> <p>Уметь: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере.</p> <p>Владеть: исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.</p>
ОПК-2. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ	<p>ОПК-2.1. Способен планировать и реализовывать творческую деятельность в образовательных учреждениях ДПО и СПО;</p>	<p>Знать: теорию и методологию педагогики.</p> <p>Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования.</p> <p>Владеть: педагогическими технологиями в сфере профессионального образования</p>
ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	<p>ОПК-3.1.Способен прослеживать тенденции этического соответствия педагогической и социальной работы в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-3.2.Способен определять актуальность тематики и основных этапов осуществления научно - исследовательской и</p>	<p>Знать: теорию и методологию профессиональной этики.</p> <p>Уметь: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности.</p> <p>Владеть: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.</p>

	<p>проектной работы. ОПК-3.3. Способен анализировать тенденции в области методологии и педагогики в сфере организации досуга</p>	
--	--	--

В результате освоения указанной программы выпускник должен обладать следующими *профессиональными компетенциями* (таблица 4).

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижений компетенций	Планируемые результаты обучения соотнесенные с индикаторами достижений компетенций
<p>ПК-1 Способность к использованию теоретического научного аппарата в решении исследовательских задач в области социально-культурной деятельности.</p>	<p>ПК-1.1. Способен осознавать цели, задачи и этапы научного исследования в области СКД (его методы, средства, этапы планирования, структуру, принципы проведения экспериментов);</p> <p>ПК-1.2. Владеть специализированной литературой, анализировать, выделять главное, противоречия, проблему научного исследования</p>	<p>Знать: основные понятия, категории и методы, приемы исследования СКД, исторические вехи становления научного аппарата исследования СКД</p> <p>Уметь: формулировать теоретико-методологические проблемы исследования сферы СКД, анализировать и систематизировать материалы научных источников по теории и методологии СКД, применять парадигмальный подход при исследовании проблем сферы СКД</p> <p>Владеть: навыками научного исследования проблем социокультурной сферы, навыками использования научного аппарата теории СКД в решении исследовательских задач; навыками творческого, самостоятельного мышления и научного поиска в теоретических исследованиях социокультурной сферы</p>
<p>ПК-2 Способен управлять на научной основе технологическими и творческими процессами в социокультурной сфере</p>	<p>ПК-2.2. Способен правильно спрогнозировать творческий потенциал обучающегося, грамотно выстроить образовательный процесс;</p> <p>ПК-2.3. Способен методологически верно выстроить процесс</p>	<p>Знать: теоретические основы культурно-досуговой деятельности в социально-культурной сфере, модели, концепции и виды предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере, технологии</p>

	социокультурного проектирования, реализации репетиционного процесса, научного освоения результатов реализации проекта в области СКД	организации и управления предпринимательством в СКС Уметь: анализировать процессы и механизмы системы культурного досуга, разрабатывать стратегию и планы работы организации СКС Владеть: навыками разработки и презентации проектов в СКС, навыками разработки бизнес-плана организации СКС
ПК-3 Владение культурой исследования, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	ПК-3.2. Способен сформировать собственный методологический подход реализации проектов социально-культурной сферы на основе применения современных информационных технологии; ПК-3.3 Способен грамотно выстроить исследовательский процесс индивидуально	Знать: основные закономерности социологического исследования, сущность, содержание и методы исследования в социально-культурной сфере Уметь: выявлять основные методологические подходы исследования, категориальный аппарат Владеть: навыками проведения социологических исследований в социокультурной сфере

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры (согласно ФГОС).

6. Требования к структуре ОПОП ВО

6.1. Структура программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. (требования ФГОС)	Объем программы магистратуры ее блоков в з.е. Фактически по ОП
Блок 1	Дисциплины(модули)	не менее 80	81
Блок 2	Практика	не менее 21	30
Блок 3	ГИА	не менее 9	9
Объем программы магистратуры		120	120

Объем обязательной части образовательной программы и части, формируемой

участниками образовательных отношений.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В обязательную часть программы включены дисциплины, направленные на формирование всего комплекса общепрофессиональных и обязательных профессиональных компетенций (не менее 50% от общего объема программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность)

В обязательную часть программы включены следующие дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций:

- Деловой иностранный язык;
- Психология и педагогика профессионального образования;
- Методология научного исследования;
- Теория и практика межкультурной коммуникации;
- История и методология теории социально-культурной деятельности.

В часть программы, формируемую участниками образовательных отношений включены следующие дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций:

- Научные основы технологии социально-культурной деятельности;
- Технологии социально-культурного проектирования;
- Теория и практика менеджмента организаций социокультурной сферы.

В часть программы: дисциплины по выбору включены следующие дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций:

- Методика преподавания специальных дисциплин;
- Организация игровой деятельности;
- Планирование и организация творческо-производственной деятельности.

Образовательная программа по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (уровень Магистратуры) включает учебную и производственную практики:

К обязательной части практик относятся:

Учебная практика: педагогическая, научно-исследовательская работа (получение первичных профессиональных умений и навыков).

Производственная практика: научно-исследовательская работа, преддипломная практика.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 50 процентов общего объема программы магистратуры.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Реализация части программы магистратуры, направленной на подготовку студентов-магистров а также, проведение государственной итоговой аттестации реализуется в очном формате, дистанционно-электронные технологии в данном разделе образовательной программы не используются.

В Блок 3 Государственная итоговая аттестация включены:

- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

При реализации программы магистратуры Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

При реализации программы магистратуры аудиторная контактная работа предусматривает групповую работу обучающихся с педагогическими работниками Организации и индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Организации.

Контактная работа обучающихся с преподавателями СКГИИ при проведении учебных занятий по программе магистратуры предусмотрена при очной (не менее 50 %) и заочной формах обучения (не менее 20 %).

6.2 Годовой календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, зачетно-экзаменационных сессий, практик, каникулярного времени. Годовой учебный график представлен в *Приложении 2*.

6.3. Учебный план

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоёмкость дисциплин (модулей), практик в зачётных единицах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах.

Учебный план ОП определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане выделены объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

При расчетах трудоёмкости основных образовательных программ высшего образования в зачетных единицах используются следующие показатели:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоёмкости продолжительностью по 45 минут;
- одна неделя практики выражается 1,5 зачетными единицами;
- трудоёмкость государственной итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единице.

Учебный план по направлению подготовки 51.04.02 «Социально-культурная деятельность» (уровень Магистратуры) приведен в *Приложении 1*.

Матрица компетенций по ОП представлена в *Приложении 3*.

6.4. Таблица координаций компетенций с дисциплинами (модулями)

Дисциплины (модули)	Формируемые компетенции
Обязательная часть	
Деловой иностранный язык	УК-4 ОПК-1
Теория и практика межкультурной коммуникации	УК-5 ОПК-1
Методология научного исследования	УК-1 ОПК-3
Психология и педагогика профессионального образования	УК-3 ОПК-3
Методология и методика социологических исследований досуга	ОПК-1 ПК-3
Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере	ОПК-1 ПК-2

Инновации в индустрии досуга	ОПК-2 ПК-2
Маркетинговые технологии продвижения социокультурных услуг	ОПК-1 ПК-2
История и методология теории социально-культурной деятельности	ПК-1
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Научные основы технологии социально-культурной деятельности	ПК-1, ПК-2
Технологии социально-культурного проектирования	ПК-2
Теория и практика менеджмента социально-культурной деятельности	ПК-2
дисциплины по выбору	
Методика преподавания специальных дисциплин	ПК-2, ОПК-2
Организация игровой деятельности	ПК-2, ОПК-2
Научные основы управления персоналом	ПК-2, ОПК-3
Планирование и организация творческо-производственной деятельности	ПК-2
блок практики: обязательная часть:	
учебная практика: научно-исследовательская работа по получению первичных профессиональных умений и навыков)	УК-1,УК-4,ОПК-1
Учебная практика: педагогическая практика	УК-6 ОПК-3
Производственная практика: научно-исследовательская работа	УК-1,УК-4,ОПК-1 ПК-1
Производственная практика: преддипломная	УК-1,УК-4,ОПК-1,ПК-1,ПК-2
Государственная итоговая аттестация	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	Весь перечень УК,ОПК,ПК
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Весь перечень УК,ОПК,ПК

6.5. Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей), практик и ГИА

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) входящих в ОПОП ВО представлены в *Приложении № 4*.

6.6. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик и ГИА

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют цель и задачи изучения, назначение и место каждой учебной дисциплины в структуре образовательной программы, содержание учебного материала и формы организации обучения.

Рабочая программа дисциплины (модуля) регламентирует деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине, определяет содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям ФГОС ВО.

Рабочие программы разработаны по каждой дисциплине (модулю), входящих в ОПОП ВО по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (уровень Магистратуры).

Рабочая программа каждой дисциплины (модуля) ОПОП ВО разработана в

соответствии с требованиями действующего законодательства и включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- иные сведения и/или материалы.

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей), включая дисциплины (модули) по выбору, факультативные дисциплины, разработанные в установленном порядке, аннотации рабочих программ практик (*Приложение 4*), а также рабочие программы учебных дисциплин. (*Приложение 5*).

В соответствии с действующим законодательством и локальными актами Института, практика обучающихся является обязательной составной частью ОПОП ВО и является одной из форм реализации практической подготовки.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Программа практической подготовки при проведении практики включает в себя:

- указание вида практики, типа практики, способа и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- сведения и (или) материалы в зависимости от особенностей реализуемой практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся и индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов в СКГИИ может быть реализован в следующих формах:

- в общих группах (совместно с другими обучающимися);
- частично в общих группах;
- частично в общих группах, частично по индивидуальному плану;
- по индивидуальному плану;
- с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обучение студентов с ОВЗ и инвалидов осуществляется по адаптированной образовательной программе высшего образования, разработанной на основе образовательной программы магистратуры по направлению подготовки: 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (уровень Магистратуры).

Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов создаются специальные условия для освоения адаптированных образовательных программ. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ОВЗ и инвалидов понимаются условия обучения, включающие:

- создание безбарьерной образовательной среды, учитывающей потребности обучающихся с ОВЗ и инвалидов с различными видами нозологий;
- создание в СКГИИ толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех участников образовательного процесса к общению;
- применение специальных учебных и учебно-методических материалов.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения СКГИИ, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для слабовидящих: на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку); задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом; задания для выполнения на экзамене

зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

Для глухих и слабослышащих на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку); зачет/экзамен проводится в письменной форме; обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей), письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации: создаются специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, позволяющие оценить достижения запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень форсированности компетенций; обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора, с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.); для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства, возможно привлечение ассистентов.

При защите выпускной квалификационной работы, обучающиеся с ОВЗ и инвалиды могут самостоятельно определять способ представления результатов исследования (устно, письменно, с использованием технических средств, различных систем коммуникации и др.).

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

8.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

СКГИИ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (уровень Магистратуры) по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде СКГИИ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда СКГИИ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда СКГИИ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:

а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- практические занятия
- самостоятельная работа студентов
- коллоквиум;
- консультация

б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:

- индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по исполнительским дисциплинам;
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- академические концерты.

Образовательная деятельность по программам магистратуры по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (уровень Магистратуры) проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института;
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации;
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия (репетиции) и иные аналогичные занятия, и (или) групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института (в том числе индивидуальные консультации).

Основными активными формами обучения, связанными с ведением тех видов деятельности, к которым готовится магистр, являются лекция, практические занятия в виде репетиций и творческих выступлений, продолжающиеся на регулярной основе в течение всего периода обучения, самостоятельная работа, а также научно-исследовательская работа.

При реализации ОПОП рекомендуются следующие виды учебных занятий в зависимости от численности обучающихся:

- *групповые занятия;*

– *индивидуальные занятия*

При реализации ОПОП по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» (уровень Магистратуры) применяются следующие виды учебной работы:

Лекция. Используют различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющую студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную. Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением тех видов деятельности, к которым готовится обучающийся для ОПОП являются продолжающиеся на регулярной основе в течение всего периода обучения практические занятия в виде репетиций и творческих выступлений, а также семинары.

Практическое занятие имеет разновидности: семинар и творческое интерактивное занятие.

- а) *Семинар* – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий. Семинары могут проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, анализа конкретных ситуаций.
- б) *Творческое интерактивное занятие* – индивидуальное, мелкогрупповое, групповое занятие, предполагающие приоритетное использование интерактивных форм обучения. Практические занятия являются основным видом занятий по специальным дисциплинам.

Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

8.2. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками СКГИИ, а также лицами, привлекаемыми СКГИИ к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников СКГИИ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников института, участвующих в реализации ОПОП ВО и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модулю).

Более 10 процентов численности педагогических работников СКГИИ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых СКГИИ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок,

приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации ОПОП ВО и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации и (или) ученое звание в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности института на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие государственные почетные звания, лауреаты государственных премий в сфере культуры и искусства.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

8.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (уровень Магистратуры) включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде СКГИИ;

СКГИИ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.4 Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

9.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

9.1 Сведения о применяемых механизмах оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой СКГИИ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры СКГИИ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней, системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также, уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в СКГИИ осуществляется в рамках:

- диагностического тестирования обучающихся, приступивших к освоению ОПОП ВО;
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);

мероприятий по контролю остаточных знаний обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям);
анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
Государственной итоговой аттестации обучающихся.

Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется в рамках ежегодного самообследования деятельности СКГИИ.

9.2.Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации обучающихся используются оценочные материалы, входящие в состав рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, и показанные самостоятельно в виде оценочных материалов (*Приложение 11*).

Порядок разработки фонда оценочных средств, требования к его структуре, содержанию и оформлению, а также процедуры экспертизы, согласования и актуализации ФОС для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников СКГИИ требованиям ФГОС ВО по программе магистратуры регламентирует Положение о фонде оценочных средств (оценочных материалов) основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры, реализуемых в Северо-Кавказском государственном институте искусств.

Результаты освоения образовательной программы проверяются в рамках государственной итоговой аттестации. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в *Приложении 10*.

Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств соответствуют требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, целям и задачам программы, учебному плану и обеспечивают оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником магистратуры.

9.3. Организация практик

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю данной образовательной программы.

При реализации образовательной программы магистратуры предусматривается учебная практика и производственная практика.

Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Данный вид практической подготовки направлен на получение первичных профессиональных умений и навыков, проводится рассредоточено по определенному периоду обучения в форме аудиторных, самостоятельных занятий. *Педагогическая практика* представляет собой наработку педагогических навыков, развитие методических технологии организации проектной деятельности и работы с творческим и учебным коллективом.

Производственная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе научно-исследовательскую деятельность, обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды производственной практики: научно-исследовательская работа, преддипломная практика.

Цели, задачи и формы отчетности по каждому виду и типу практики разработаны в рабочих программах практик

Учебная практика: *Научно-исследовательская работа* (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), *педагогическая практика* проводится в следующих формах: аудиторных занятий по дисциплинам базовой части профессионального цикла проводится рассредоточено в течение всего периода обучения, носит профориентационный характер и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций и практическое ознакомление с деятельностью предприятий, организаций и учреждений, выбранных в соответствии с направлением и профилем подготовки студента.

Производственная практика: *научно-исследовательская работа, преддипломная практика* у учащихся проходит в рамках работы кафедры, студенческого научного сообщества, волонтерского актива, на базе площадки креативных практик «Арт-идея»

Педагогическая практика предусматривает освоение компетенций, направленных на освоение основ педагогической и учебно-методической работы в учебных заведениях; овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам; освоение этапов планирования и реализации учебного процесса; организации самостоятельной работы. Аттестация по итогам практики осуществляется соответствующей кафедрой на основе письменного отчета практиканта, утвержденного руководителем практики, и отзыва на практиканта места прохождения практики.

Производственная практика: *преддипломная практика* предусматривает реализацию научно-исследовательской работы, как в форме самостоятельной работы студента, так и в форме аудиторных занятий под руководством научного руководителя. Преддипломная практика предусматривает планирование, включающее ознакомление с тематикой в данной области и выбор темы исследования; проведение научного исследования; написание дипломной работы, публичную защиту выполненной работы.

Аттестация по итогам преддипломной практики студента осуществляется выпускающей кафедрой на основе защиты научной работы (ВКР) практиканта, утвержденного руководителем практики, и отзыва руководителя практики на практиканта.

Цели, задачи и формы отчетности по каждому виду практики разработаны в рабочих программах соответствующих дисциплин.

Аттестация по итогам практики осуществляется соответствующей кафедрой на основе письменного отчета практиканта, утвержденного руководителем практики, и отзыва на практиканта руководителя практики.

Производственная практика: Для научно-исследовательской работы магистрантам предоставляется возможность:

- активно использовать библиотечный фонд (включая электронные библиотеки) вуза для изучения литературы и периодики по теме научной работы;
- участвовать в научно-исследовательских семинарах и научных конференциях, научных школах по своей и смежной тематике;
- выступать с докладами по результатам работы на научно-исследовательских семинарах, научных конференциях, научных школах;
- готовить материалы к публикациям в научных журналах и к докладам с использованием современного программного обеспечения, средств визуализации;
- использовать Интернет при анализе результатов и определения областей их применимости к реальным задачам практической направленности.

9.4 Требования к вступительным испытаниям

Порядок проведения вступительного испытания по специальности 51.04.03 Социально-культурная деятельность регулируется Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры СКГИИ.

Вступительное испытание для подготовки по программе магистратуры «Социально-культурная деятельность» проводится с целью определения образовательного, научного и творческого потенциала абитуриента, его соответствия требованиям научно-профессиональной деятельности.

Вступительное испытание проводится в форме собеседования по дисциплинам направления подготовки «Социально-культурная деятельность» и состоит из двух частей.

Теоретическая часть – поступающему предлагается ответить на один из вопросов по теории и практике социально-культурной деятельности.

Творческая часть – проводится в форме «самопрезентации» абитуриента, направленной на раскрытие своих личностных качеств и творческих способностей, а также актуальности проблемы социально-культурной деятельности (на примере будущей магистерской диссертации).

В процессе собеседования выявляются:

- уровень теоретической подготовки поступающего и его склонность к научно-исследовательской и педагогической работе;
- область научных и профессиональных интересов поступающих;
- уровень общекультурной подготовки;
- мотивы выбора научной и педагогической сферы для дальнейшей профессиональной деятельности.

Абитуриент может представить экзаменационной комиссии свои творческие работы (кинофильмы, видеоматериалы, статьи в журналах, материалы о личном участии в научной, педагогической, общественной, культурно-просветительной, туристской и других видах досуговой деятельности).

Вопросы вступительного испытания в магистратуру

1. Сущность социально-культурной деятельности.
2. Функции социально-культурной деятельности.
3. Принципы социально-культурной деятельности. Сущность, структура, пути формирования
4. Методы социально-культурной деятельности.
5. Формы социально-культурной деятельности.
6. Субъекты социально-культурной деятельности. Общая характеристика.
7. Сущность и соотношение понятий «свободное время», «досуг», «внерабочее время».
8. Государственное и негосударственное регулирование социально-культурной сферы. Культурная политика на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
9. Традиционные и инновационные формы организации детского и подросткового досуга.
10. Традиционные и инновационные формы организации молодежного досуга.
11. Технологии социально-культурной анимации и рекреации.
12. Опыт и проблемы организации досуга за рубежом.
13. Особенности организации семейного досуга.
14. Традиционные и инновационные формы организации досуга людей «третьего» возраста.
15. Тенденции развития социально-культурной деятельности в условиях

информационного общества.

16. Формы вовлечения в различные виды социально-культурной деятельности людей с ограниченными возможностями.

17. Особенности методики исследования социально-культурной деятельности.

18. Технологии социально-культурной деятельности и их классификация.

19. Состояние и проблемы организации туристского досуга.

20. Технология и методы социально-культурного проектирования.

21. Роль и место в системе управленческой деятельности процессов социокультурного прогнозирования, планирования и проектирования.

22. Формирование организаторских способностей специалистов социально-культурной деятельности.

23. Профессиональная этика организатора: основные принципы и правила его взаимоотношений с субъектами социокультурной деятельности.

24. Современные тенденции и проблемы развития культуры Краснодарского края.

25. Семья как объект социально-культурной деятельности.

26. Субъекты социально-культурной деятельности. Общая характеристика.

27. Культурно-досуговая и культурно-просветительная деятельность учреждений клубного типа.

28. Менеджер социально-культурной деятельности: руководство и лидерство, власть и личное влияние.

29. Социально-психологический климат коллектива организации социально-культурной сферы. Управление конфликтами и развитие партнерства.

30. Менеджмент как наука, практика и искусство управления: цели, принципы, функции, методы, творческий характер. Особенности менеджмента в СКС.

31. Сущность и особенности коммуникативной культуры менеджера социально-культурной деятельности.

32. Система управления персоналом в организации социально-культурной сферы: цели, структура, принципы и методы построения.

33. Сущность и особенности маркетинга в социально-культурной сфере.

34. Маркетинговые технологии в деятельности учреждений социально-культурной сферы.

35. Организация как функция менеджмента и организационные отношения в структуре менеджмента СКД.

36. Характеристики внешней и внутренней среды организации социокультурной сферы.

37. Ресурсная база организаций СКС: характеристика и проблемы её совершенствования.

38. Сущность и специфика рекламы и PR в СКС.

39. Педагогическая система и педагогический процесс в социально-культурной деятельности. Сущность и структура.

40. Программа социологического исследования досуга: методология и методика.

Критерии оценки ответов абитуриентов

Вступительное испытание оценивается по 100-бальной шкале.

95 – 100 баллов – логичный, исчерпывающий ответ, обнаруживающий глубокое понимание и отличное знание современного состояния проблемы, а также умение пользоваться теоретическим материалом для ее многоаспектного раскрытия, дать оценку излагаемым фактам, самостоятельно мыслить. В ответе прослеживается системность изложения материала, аргументированность выводов. Поступающий свободно владеет понятийным аппаратом, использует профессиональную лексику и терминологию по социально-культурной деятельности.

Ответ полный, развернутый, с опорой на нормативно-правовые документы, подкреплен

примерами и (или) практическим опытом работы по данной проблематике, фактами из собственных наблюдений.

88 – 94 балла – освещение вопроса по предложенной проблематике, которое обнаруживает хорошее знание материала, умение пользоваться теорией для последовательного и аргументированного изложения мыслей и делать необходимые выводы и заключения. Ответ подкреплен примерами, в том числе и из опыта практической работы или фактами из собственных наблюдений.

80 – 87 баллов – правильный (в общем плане), в котором есть неточности, нарушения последовательности изложения материала. В ответе дано недостаточно полное освещение предложенной проблематики. Поступающий владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией, в ответе опирается на нормативно-правовые материалы, может привести примеры из опыта социально-культурной работы. С помощью дополнительных вопросов может раскрыть сущность проблемы.

менее 80 баллов – поступающий затрудняется в ответе на вопросы, имеет слабое представление о понятийном аппарате, не умеет пользоваться теоретическими сведениями для решения задач социально-культурной деятельности. В ответе отсутствует система знаний, допускаются грубые ошибки, отсутствуют практические примеры. С помощью дополнительных вопросов сущность проблемы не раскрывается.

Дифференциация оценок внутри одной группы осуществляется в зависимости от степени глубины и обстоятельности ответа.

9.5. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» (уровень Магистратура) состоит из обязательных аттестационных испытаний. Государственная итоговая аттестация магистра включает:

Подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена

Выполнение и защиту выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. *Форма ВКР – магистерская работа.*

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом (*Приложение 7*).

Учебно-методические материалы по образовательной программе представлены в *Приложении 8*.

10. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В целях обеспечения качества подготовки обучающихся по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» (уровень Магистратура) используются следующие нормативно-методические документы:

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования в СКГИИ;

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положение о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в СКГИИ;
- Положение о режиме занятий обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств»;
- Положение об организации и осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программа бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств»;
- Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками СКГИИ и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ;
- Положение о выпускной квалификационной работе СКГИИ;
- Положение о самостоятельной работе обучающихся в СКГИИ;
- Положение о курсовой (-ом) работе (проекте);
- Положение об организации занятий по факультативным дисциплинам по образовательным программам высшего образования в СКГИИ;
- Положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств»;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению;
- Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ СКГИИ;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде СКГИИ;
- Положение о порядке проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в СКГИИ;
- Порядок организации освоения элективных дисциплин (модулей) в СКГИИ;
- Положение об аттестационной комиссии в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств»;
- Положение о фонде оценочных средств (оценочных материалов) основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализуемых в Северо-Кавказском государственном институте искусств;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Северо-Кавказском государственном институте искусств;
- Порядок работы государственных экзаменационных и апелляционных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам специалитета и программам магистратуры в Северо-Кавказском государственном институте искусств;
- Положение о порядке проведения защиты выпускной квалификационной работы

по программам высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета и программам магистратуры в Северо-Кавказском государственном институте искусств;

- Положение о внутренней независимой оценке качества образования по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета, программам магистратуры;

- Положение об особенностях проведения промежуточной аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств» в 2021/2022 учебном году по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета, программам магистратуры, предусматривающих использование дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих идентификацию личности посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица;

- Положение о разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СКГИИ;

- Положение о проектной деятельности обучающихся в Северо-Кавказском государственном институте искусств.

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Годовой календарный учебный график

Приложение 3. Матрица компетенций

Приложение 4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 6. Рабочие программы практик

Приложение 7. Программа ГИА

Приложение 8. Учебно-методические материалы

Приложение 9. Этапы формирования компетенций

Приложение 10. Оценочные материалы