

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 02.09.2025 14:32:07
Уникальный программный ключ:
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Северо-Кавказский государственный институт искусств»

Кафедра культурологии

Утверждаю

Проректор по учебной работе,

профессор

_____ М.М.Ахмедагаев

«26» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Теория и практика менеджмента социально-культурной деятельности

Направление подготовки

51.04.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)

Менеджмент социально-культурной деятельности

Уровень высшего образования

Магистратура

Квалификация: «Магистр»

Форма обучения – очная, заочная

Срок обучения 2 года, 2 года бмесецев

Нальчик 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.В.03 «Теория и практика менеджмента социально-культурной деятельности» / разработчик доцент кафедры культурологии Татуева Ф.Б. – СКГИИ, 2025, 39с.

Рабочая программа предназначена для студентов очной, заочной формы обучения по программе магистратуры 51.04.03 Социально-культурная деятельность, профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности». Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 6 декабря 2017 г. N 1185 (с изменениями и дополнениями).

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
4. Объем, структура и содержание и дисциплины	4
4.1. Объем дисциплины	4
4.2. Структура дисциплины	4
4.3. Содержание дисциплины	6
5.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	13
5.1.Контроль освоения дисциплины	13
5.2.Фонд оценочных средств	13
6. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	29
6.1. Основная литература	30
6.2. Дополнительная литература	30
6.3. Периодические издания	31
6.4. Интернет-ресурсы	31
6.5. Методические указания и материалы по видам занятий	31
6.6. Программное обеспечение	32
7.Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	33
8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	34
Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	37

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины - освоение знаний, умений и навыков в области менеджмента СКД, а также в подготовке студентов к осуществлению менеджерской работы художественного руководителя клубным учреждением, парком культуры и отдыха, научно-методическим центром, центром досуга.

Задачи дисциплины:

- сформировать системное представление об основах менеджмента социально-культурной деятельности;
- анализировать управленческие процессы и факторы управления организацией СКД;
- оперировать современными технологиями менеджмента СКД;
- принимать управленческие решения в конкретной ситуации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Теория и практика менеджмента социально-культурной деятельности» входит в состав дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений.

В рамках курса студенты изучают общую теорию управления в социально-культурной деятельности, интеграционные процессы в менеджменте, коммуникации в управлении, технологию подготовки и разработки управленческих решений.

При освоении данной дисциплины обучающийся должен иметь знания в области философии, общей теории культуры, управления персоналом, экономики, информационных систем. Дисциплина изучается параллельно с такими, как: Инновации в индустрии досуга, Рекреативные технологии в культурно-досуговой деятельности, Маркетинговые технологии в социально-культурной деятельности, Технологии социально-культурного проектирования, Научные основы технологии социально-культурной деятельности, Научные основы управления персоналом.

Формирование компетенции также происходит в процессе изучения предметов: Технологии социально-культурного проектирования; Теория и практика менеджмента организаций социокультурной сферы; Методика преподавания специальных дисциплин; Организация игровой деятельности; Научные основы управления персоналом.

В ходе освоения дисциплины приобретаются практические навыки управленческой деятельности, апробируются основополагающие теоретические теории менеджмента в секторе скд.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Компетенция	Индикаторы		
	знает	умеет	владеет
ПК-2 Способен управлять нанаучной основой технологическим и творческими процессами в социокультурной сфере	теоретические основы культурно-досуговой деятельности в социально-культурной сфере, модели, концепции и виды предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере, технологии организации и управления предпринимательством в СКС	анализировать процессы и механизмы системы культурного досуга, разрабатывать стратегию и планы работы организации СКС	навыками разработки и презентации проектов в СКС, навыками разработки бизнес-плана организации СКС

Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника:

ПК-2.3. Способен методологически верно выстроить процесс социокультурного проектирования, реализации репетиционного процесса, научного освоения результатов реализации проекта в области СКД

4. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.Объем дисциплины

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Количество академ. часов	Формы контроля (по семестрам)	
			Экзамен	Зачет
Общая трудоемкость	8	288	3	1,2
Контактная работа (Аудиторные занятия)		142		
Самостоятельная работа*		146		

*В том числе часы на подготовку к зачету и экзамену

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Количество академ. часов	Формы контроля (по семестрам)	
			Экзамен	Зачет

Общая трудоемкость	8	288	2	1
Контактная работа (Аудиторные занятия)		32		
Самостоятельная работа*		256		

*В том числе часы на подготовку к зачету и экзамену

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы менеджмента СКД	1	1-13	12	12		32	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, устный опрос, подготовка докладов
2	РАЗДЕЛ 2. Самоменеджмент	1	14-15	6	8		14	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, устный опрос, подготовка докладов, тренинги
3	РАЗДЕЛ 3. Тимбилдинг в СКС	1	16-17	10	4		4	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, тестовые работы, устный опрос, подготовка докладов, тренинги
								зачет
4	РАЗДЕЛ 4. Функционирование организации	2	1-10	10	10		30	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос, тренинги

4	РАЗДЕЛ 5. Управление деятельностью организации	2	11-17	12	10		30	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос, тренинги, курсовая работа зачет
5	РАЗДЕЛ 6. Инструменты менеджмента	3	1-12	12	12		16	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос, тренинги
6	РАЗДЕЛ 7. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие	3	13-14	4	10		10	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос
7	РАЗДЕЛ 8. Влияние факторов социально-культурной среды на экономический гост и национальную безопасность РФ	3	15-17	6	2		10	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос, тренинги Экзамен
	ИТОГО – 288 часов			76	66		146	Экзамен

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы менеджмента СКД	1	1-13	4			36	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, устный опрос, подготовка докладов

2	РАЗДЕЛ 2. Самоменеджмент	1	14-15	4	8		36	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, устный опрос, подготовка докладов, тренинги
3	РАЗДЕЛ 3. Тимбилдинг в СКС	1	16-17	4			36	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, тестовые
								работы, устный опрос, подготовка докладов, тренинги зачет
4	РАЗДЕЛ 4. Функционирование организации	2	1-10	4			36	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос, тренинги
4	РАЗДЕЛ 5. Управление деятельностью организации	2	11-17	6			38	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос, тренинги, курсовая работа зачет
5	РАЗДЕЛ 6. Инструменты менеджмента	3	1-12	4			38	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос, тренинги
6	РАЗДЕЛ 7. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие	3	13-14	4			36	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос
7	РАЗДЕЛ 8. Влияние факторов социально-культурной среды на экономический гост и национальную безопасность РФ	3	15-17	4			36	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, подготовка докладов, устный опрос, тренинги Экзамен

	ИТОГО – 288 часов		32		256	Экзамен
--	-------------------	--	----	--	-----	---------

4.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов, лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Формируемые компетенции
РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы менеджмента СКД			
Тема 1 Менеджмент как наука и практика управления. Цели, задачи, принципы и методы менеджмента социально-культурной деятельности	Лекция: Менеджмент как наука и практика управления. Цели, задачи, принципы и методы менеджмента социально-культурной деятельности	4	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Методологические основы менеджмента</i> 2. <i>Менеджмент как наука и практика управления</i> 3. <i>Методы и принципы менеджмента, и их специфика в управлении организациями социокультурной сферы</i>	4	
	Самостоятельная работа: Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	6	
Тема 2 Эволюция менеджмента как научной дисциплины: этапы и школы в развитии менеджмента. Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной сферы	Лекция: Эволюция менеджмента как научной дисциплины: этапы и школы в развитии менеджмента. Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной сферы	4	ПК-2
дисциплины: этапы и школы в развитии менеджмента. Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной сферы	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной деятельности</i> 2. <i>Школы менеджмента. История возникновения и развития менеджмента в России и за рубежом.</i>	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	6	
Тема 3 Сущность и	Лекция: Сущность и классификация функций менеджмента СКД	4	ПК-2

классификация функций менеджмента СКД.	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Сущность и классификация функций менеджмента</i> 2. <i>Планирование в системе менеджмента социокультурной сферы</i> 3. <i>Прогнозирование как научная оценка, и способ выявления вероятностных путей развития организации СКС</i> 4. <i>Функция «организация» и её содержание в менеджменте СКД</i> 5. <i>Специфика организационных отношений в управлении учреждениями СКД</i> 6. <i>Концепции, теории и модели мотивации в управленческой культуре</i> 7. <i>Стимулирование как функция менеджмента и способ управления трудовым поведением работника</i> 8. <i>Контроль и координация как регулирующие функции менеджмента. Содержание и основные формы контроля и координации в менеджменте организаций социокультурной сферы</i> 9. <i>Организация контроллинга и мониторинга в системе менеджмента СКД</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	6	
Тема 4 Организационные структуры и механизмы управления	Лекция: Организационные структуры и механизмы управления	4	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Виды организаций</i> 2. <i>Организация как совокупность структур</i> 3. <i>Функционирование управленческих структур</i> 4. <i>Управленческая ответственность</i> 5. <i>Различные схемы управления</i> 6. <i>Социометрическое исследование - инструмент менеджера</i>	4	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	6	
Тема 5 Нормативные	Лекция: Нормативные документы, регулирующие деятельность в СКС	4	ПК-2

документы, регулирующие деятельность в СКС	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Гражданский кодекс РФ</i> 2. <i>Основы государственной культурной политики</i> 3. <i>Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года.</i> 4. <i>Национальный проект «Культура».</i> <i>Министерство культуры РФ</i> 5. <i>Специальные законы</i>	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	6	
РАЗДЕЛ 2. Самоменеджмент			
Тема 6 Самоменеджмент как инструмент личностного роста	Лекция. Самоменеджмент как инструмент личностного роста	4	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Дайте определение самоменеджмента. Какова основная цель самоменеджмента?</i> 2. <i>Дайте определение тайм-менеджмента. Назовите основные правила планирования.</i> 3. <i>Что такое матрица Эйзенхауэра?</i> 4. <i>Что такое хронофаги? На какие виды они делятся?</i>	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	10	
РАЗДЕЛ 3. Тимбилдинг в СКС			
Тема 7 Тимбилдинг – основы эффективного командообразова- ния	Лекция. Тимбилдинг – основы эффективного командообразования	4	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Кто такой лидер. Понятие лидерства</i> 2. <i>Типы лидерства. Лидерство и власть</i> 3. <i>Основные компетенции в реализации лидерской позиции</i> 4. <i>Создание команды. Роли в команде</i> 5. <i>Отличия команд от рабочих групп. Жизненный цикл команды</i> 6. <i>Конфликты в команде (организации) и управление ими</i> 7. <i>Базовые инструменты лидера</i>	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	10	
Зачет	ИТОГО: <u>102</u>	<i>102</i> <i>часа</i>	ПК-2

РАЗДЕЛ 4. Функционирование организации			
Тема 8 Жизненный цикл организации СКС	Лекция: Жизненный цикл организации СКС	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Эволюционного подхода к развитию организации</i> 2. <i>Миссия организации</i> 3. <i>Цели организации и основные принципы целеполагания</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	2	
Тема 9 Организационные коммуникации и организационная культура	Лекция: Организационные коммуникации и организационная культура	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Коммуникации в организации</i> 2. <i>Понятие и сущность организационной культуры</i> 3. <i>Основные аспекты, элементы и функции организационной культуры</i> 4. <i>Виды и типология организационных культур</i> 5. <i>Некоторые типы современной российской организационной культуры</i>	4	
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	2	
Тема 10 Организационное проектирование	Лекция: Организационное проектирование	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Понятие организационной эффективности</i> 2. <i>Основные принципы организационного проектирования</i> 3. <i>Реинжиниринг организационных систем</i> 4. <i>Оценка эффективности организационных систем</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	10	
Тема 11 Бренд-менеджмент	Лекция: Бренд-менеджмент	2	ПК-2
	<u>План семинарского занятия:</u> 1. <i>Теория управления брендами</i> 2. <i>Стратегический бренд-менеджмент</i> 3. <i>Корпоративный бренд-менеджмент</i> 4. <i>Процесс управления брендом</i>	2	

	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	10	
РАЗДЕЛ 5. Управление деятельностью организации			ПК-2
Тема 12 Маркетинг в деятельности организаций СКС	Лекция Маркетинг в деятельности организаций СКС	2	ПК-2
	План семинарского занятия: <i>1. Жизненные циклы товаров и потребителей</i> <i>2. Полевые методы изучения рынка</i> <i>3. Кабинетные методы маркетинга</i> <i>4. Методы воздействия на рынок</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	10	
Тема 13 Инновационный менеджмент организаций СКС	Лекция. Инновационный менеджмент организаций СКС	4	ПК-2
	Практическое занятие/семинар: <i>1. Подготовка и проведение нововведений - часть работы менеджера</i> <i>2. Инструменты инновационного менеджмента</i> <i>3. Об одном подходе к оценке инновационных рисков</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	10	
Тема 14 Риск-менеджмент	Лекция. Риск-менеджмент	2	ПК-2
	Практическое занятие/семинар: <i>1. Прогнозирование рисков</i> <i>2. Различные виды рисков</i> <i>3. Управление рисками</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	10	
Тема 15 Стратегический менеджмент	Лекция. Стратегический менеджмент	6	ПК-2
	Практическое занятие/семинар: <i>1. Пирамида планирования в стратегическом менеджменте</i> <i>2. SWOT-анализ</i>	2	
	<i>3. PEST - анализ</i> <i>4. Проблема горизонта планирования в стратегическом менеджменте</i> <i>5. Некоторые методы принятия решений в стратегическом менеджменте</i>		

	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	10	
	ИТОГО:	102 часа	ПК-2
РАЗДЕЛ 6. Инструменты менеджмента			
Тема 16 Принятие управленческих решений	Лекция . Принятие управленческих решений	4	ПК-2
	<u>Практическое занятие/семинар:</u> 1. <i>Пример задачи принятия решения</i> 2. <i>Основные понятия теории принятия решений</i> 3. <i>Голосование - один из методов экспертных оценок</i> 4. <i>Простые методы принятия решений</i> 5. <i>Декомпозиция задач принятия решения</i> 6. <i>Принятие решений в условиях инфляции</i> 7. <i>Современный этап развития теории принятия решений</i>	6	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение информации основной и дополнительной литературы по теме, а также интернет-источников. Подготовка к практическому занятию	4	
Тема 17 Экспертные методы	Лекция. Экспертные методы	4	ПК-2
	<u>План семинарского занятия:</u> 1. <i>Зачем менеджеру экспертные оценки?</i> 2. <i>Основные стадии экспертного опроса</i> 3. <i>Подбор экспертов</i> 4. <i>О разработке регламента проведения сбора и анализа экспертных мнений</i> 5. <i>Современная теория измерений и экспертные оценки</i> 6. <i>Метод согласования кластеризованных хранжировок</i> 7. <i>Математические методы анализа экспертных оценок</i>	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	4	
Тема 18 Социально-экологические проблемы управления в современных условиях	Лекция. Социально-экологические проблемы управления в современных условиях	4	ПК-2
	<u>Практическое занятие/семинар:</u> 1. <i>Экономика - служанка общества</i> 2. <i>Влияние современной экологической ситуации на экономику и управление</i> 3. <i>Социально-экологические аспекты управления в масштабах государства</i> 4. <i>Социально-экологические аспекты управления персоналом</i> 5. <i>Социально-экологические проблемы управления в России</i>	6	

	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	4	
РАЗДЕЛ 7. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие			
Тема 22 Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие	Лекция. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие	2	ПК-2
	Практическое занятие/семинар <i>1. Устойчивое развитие и корпоративная социальная ответственность</i> <i>2. . Определение и инструментарий КСО</i> <i>3. КСО и подотчетность</i> <i>4. Ключевые мероприятия КСО в целях устойчивого развития</i> <i>5. Современные тенденции развития КСО</i> <i>6. Перспективы развития КСО в России</i>	6	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	12	
РАЗДЕЛ 8. Влияние факторов социально-культурной среды на экономический рост и национальную безопасность РФ			
Тема 23 Влияние факторов социально-культурной среды на экономический рост и национальную безопасность РФ в менеджменте СКД	Лекция. Влияние факторов социально-культурной среды на экономический рост и национальную безопасность РФ	4	ПК-2
	Практическое занятие/семинар: <i>1. Воспитание молодого поколения</i> <i>2. Роль учреждений культуры в формировании культурного уровня общества, укрепление гражданской идентичности, создании условий для воспитания граждан.</i> <i>3. Сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования.</i> <i>4. Передача от поколения к поколению традиционных для российской цивилизации ценностей и норм, традиций, обычаев и образцов поведения.</i> <i>5. Создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала.</i> <i>6. Обеспечение доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям и благам.</i>	2	
	Самостоятельная работа	2	

	Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов		
ИТОГО:		82 часа	
Экзамен			ПК-2
Итого:		288 часов	ПК-2

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1.Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО СКГИИ Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- устный опрос;
- дискуссии;
- тренинги.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- устные ответы,
- письменные работы,
- практические работы;
- выполнения самостоятельной работы студентов:
работа с первоисточниками,
- реферативная работа.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета, экзамена

5.2.Фонд оценочных средств

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

- Что такое организационно-управленческая структура?
- Назовите основные элементы организационно-управленческой структуры.
- Перечислите типы организационно-управленческих структур.
- Какие организационно-управленческие структуры являются типичными для организаций СКС и почему?
- Сделайте графическое отображение 6-ти классических организационно-управленческих структур.
- Охарактеризуйте дивизиональную организационно-управленческую структуру и назовите три её основные формы. В чём заключаются достоинства и недостатки этой структуры?
- Что относят к основным принципам формирования организационно-управленческой структуры организации социокультурной сферы?
- Что такое «масштаб управляемости», «норма управляемости» и «масштаб деятельности» организации?
- Каковы рекомендованные нормы управляемости для организаций и учреждений социокультурной сферы, и чем они определяются?
- Существует ли взаимосвязь между организационно-правовой формой организации СКС и её организационно-управленческой структурой?
- Что относят к социокультурным факторам управления?
- Раскройте суть понятия «этика менеджмента».
- Что, с вашей точки зрения, является национальными особенностями управленческой культуры России?
- Охарактеризуйте специфику американской и европейской моделей менеджмента.
- Что характеризует японскую управленческую модель?
- Что является современными этическими нормами менеджмента?
- Существует ли разница между этикой современного западноевропейского, азиатского и российского менеджмента?
- Что такое «человеческий фактор», и какова его роль в менеджменте организации социокультурной сферы?
- Что относят к этическим нормативам менеджмента и для чего их разрабатывают?
- В чём заключается социальная ответственность руководителя (менеджера) организации социокультурной сферы?

- Дайте определение понятия «управленческое решение»
- Технологии управления служебно-профессиональным продвижением персонала в менеджменте организации СКС
 - Раскройте содержание понятий «стратегические управленческие решения» и «оперативные управленческие решения». Какова их специфика в менеджменте СКД?
 - Назовите основные компоненты разработки управленческих решений.
 - Что относят к базовым принципам разработки управленческих решений в менеджменте СКД?
 - Какие факторы влияют на качество разработки управленческого решения в менеджменте СКД?
 - Раскройте содержание понятий «метод», «методология», технология.
 - В чём заключается специфика методов разработки управленческих решений в менеджменте СКД?
 - Что такое «управленческий подход» и «управленческая технология»?
 - Охарактеризуйте коллективные и индивидуальные методы разработки и принятия управленческих решений. Какие из них, с вашей точки зрения, наиболее часто встречаются в менеджменте организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
 - В чём заключается различие между интуитивным и рациональным подходом к решению управленческой проблемы?
 - Какие методы разработки управленческих решений наиболее характерны для менеджмента организации СКС и почему?
 - Перечислите характеристики метода Дельфи, метода экспертных оценок и метода теории игр.
 - Как осуществляется информационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД?
 - Раскройте содержание понятий «управленческая модель» и «модель принятия управленческого решения».
 - В чём разница между дескриптивными и нормативными моделями принятия управленческих решений?
 - Охарактеризуйте классическую, административную и политическую модели принятия управленческих решений и приведите примеры их применения в менеджменте СКД.
 - Опишите алгоритм согласования и утверждения управленческих решений в управлении организацией СКС.
 - Что такое «формальные» и «неформальные» методики принятия управленческих решений, и каково их влияние на моделирование управленческого решения?

- В чём заключается специфика моделирования управленческих решений в менеджменте СКД?
- Охарактеризуйте общие проблемы моделирования управленческих решений в менеджменте организации СКС.
- Назовите методы диагностики и генерирования управленческих альтернатив.
- Раскройте понятия «экспертные» и «критериальные» методы оценки альтернатив управленческого решения.
- Что такое «среда принятия управленческого решения» и как она влияет на выбор управленческой альтернативы?
- В чём заключается значение эвристического и креативного подходов к выбору управленческой альтернативы?
- Влияет ли внутренняя среда организации СКС на выбор управленческой альтернативы менеджером? - обоснуйте свой ответ.
- В чём заключается экспертное ранжирование управленческих альтернатив?
- С какими функциями менеджмента СКД связана реализация управленческого решения?
- Что характеризует управленческий стиль?
- Назовите три основных стиля руководства, принятые в российской управленческой практике и дайте их общую характеристику.
- Какой из стилей руководства вы считаете наиболее приемлемым для управленческой культуры организации СКС и почему?
- Влияет ли стиль руководства на качество управленческого решения?
- Что такое «стиль принятия управленческого решения»?
- Влияет ли стиль принятия управленческого решения на качество его реализации? – проиллюстрируйте свой ответ на примерах менеджмента СКД.
- Чем определяется эффективность управленческого решения?
- Какие группы факторов влияют на результативность принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?
- От чего зависит эффективность разработки управленческого решения и контроля за его реализацией в менеджменте организации СКС?
- Что является критериями эффективности реализации управленческого решения в социокультурной сфере?
- Чем характеризуются условия неопределённости и риска в менеджменте СКД, и каково их влияние на принятие управленческого решения в этой сфере?
- В чём заключаются особенности системы

информационно- аналитической поддержки процесса принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?

- Перечислите известные вам стратегии предотвращения управленческих ошибок в принятии решений и раскройте специфику их применения в менеджменте организации СКД.
- Являются ли понятия «организационная культура» и «корпоративная культура» идентичными? – обоснуйте свой ответ.
- Почему современный менеджмент СКД уделяет особое внимание вопросам формирования и поддержания организационной культуры?
 - Перечислите основные элементы корпоративной культуры организации СКС.
 - Назовите базовые принципы формирования корпоративной культуры организации (учреждения) СКС.
 - Перечислите основные функции организационной (корпоративной) культуры.
 - Что является формами выражения корпоративной культуры?
 - Почему в вопросе типологии корпоративных культур наблюдаются существенные различия?
 - Перечислите известные вам типологии организационных культур.
 - Чем определяется «толщина корпоративной культуры»?
 - Влияет ли корпоративная культура на жизненный цикл организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
 - Раскройте понятия «сильная-слабая», «открытая-закрытая», «реальная-декларируемая» корпоративная культура.
 - Влияет ли корпоративная культура на эффективность управленческих процессов организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
 - Что такое «фон производственных отношений» и какова его специфика в организациях СКС?
 - Связан ли фон производственных отношений с корпоративной культурой? – обоснуйте свой ответ.
 - Корпоративная культура влияет на фон производственных отношений или фон производственных отношений формирует корпоративную культуру? – обоснуйте свой ответ.
 - Что предполагает управление фоном производственных отношений в организации СКС?
 - Перечислите и охарактеризуйте типы конфликтов, возникающих в организации.

- Раскройте понятия «деструктивный конфликт» и «конструктивный конфликт».
- Назовите возможные управленческие мероприятия, направленные на профилактику и предотвращение конфликтов в организации СКС.
- Перечислите известные вам стратегии управления конфликтными ситуациями, применяемые в менеджменте персонала организаций СКС.
- Раскройте суть понятий «информация», «организационно - управленческая информация», «информационный процесс» и «информационное обеспечение».
- Чем характеризуются «прямые» и «обратные» потоки организационной информации?
- Перечислите основные элементы информационной системы менеджмента СКД.
- Дайте общую характеристику информационных процессов
 - С какой функцией менеджмента СКД связано управление внутриорганизационными информационными потоками?
 - Влияет ли качество информации на эффективность работы организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
 - Какие особенности работы с информационными потоками существуют в менеджменте СКД?
 - Перечислите и охарактеризуйте информационные технологии менеджмента СКД.
 - Синонимичны ли понятия «информация» и «коммуникация»? - обоснуйте свой ответ
 - Охарактеризуйте виды коммуникаций организации СКС
 - Какая типология коммуникаций принята в теории менеджмента СКД?
 - Что такое «коммуникационный барьер»? Перечислите методы минимизации коммуникационных барьеров.
 - Опишите известные вам модели коммуникационного процесса.
 - Перечислите методы совершенствования коммуникации в организации СКС.
 - Раскройте содержание понятий «коммуникационный канал» и «коммуникационная сеть».
 - Что характеризует открытые, замкнутые и комбинированные коммуникационные сети организации СКС?
 - Что такое «деловая коммуникация»?

- Охарактеризуйте современные тенденции деловой коммуникации в менеджменте СКД.
- Назовите ключевые направления улучшения коммуникационного процесса в организации СКС.
- Раскройте содержание понятий «инновация», «инноватика», «инновационная деятельность», «инновационный менеджмент».
- Чем различаются базисные, улучшающие и псевдоинновации?
- Охарактеризуйте организационно-управленческие инновации с позиций менеджмента СКД.
- Влияет ли инновационность социокультурных услуг
- В чём заключается специфика инновационной деятельности организации СКС?
- Перечислите основные компоненты управления инновациями в менеджменте СКД.
- Какие факторы определяют успешность инновационной деятельности организации СКС?
- Опишите технологию внедрения инноваций на рынке с
- Раскройте смысл понятия «финансирование» и перечислите его виды.
- Опишите известные вам модели финансирования социокультурной сферы.
- Что относится к прямым, а что к опосредованным механизмам финансирования СКД?
- Дайте определение терминам «бюджет», «субсидии» и «дотации».
- Назовите нормативный документ, регламентирующий финансирование организаций культуры.
- Перечислите и охарактеризуйте основные источники финансирования организаций СКС.
- Опишите технологию финансирования организаций СКС.
- Раскройте понятия «предпринимательство», «прибыль», «доход», «коммерческая деятельность».
- Каковы рамки ограничения предпринимательской деятельности НКО социокультурной сферы?
- Что такое «доходообразующая база» организации СКС и из чего она складывается?
- Перечислите основные модели формирования доходообразующей базы организаций СКС
- В чём заключается специфика менеджмента коммерческой деятельности организации СКС?
- Что общего и чем различаются спонсорство, благотворительность и меценатство?

- Перечислите основные проблемы, с которыми сталкиваются организации СКС в процессе коммерческой деятельности.
- Уменьшают ли средства, поступившие из внебюджетных источников, размеры бюджетного финансирования организации СКС?
- Считаете ли вы, что коммерческая деятельность противоречит сути и основным принципам функционирования организаций СКС? - обоснуйте свой ответ.
- Что общего и что различает понятия «эффект менеджмента» и «эффективность менеджмента»?
- Чем характеризуются понятия экономической и социокультурной эффективности менеджмента?
- В чём заключается эффективность управления социокультурными процессами?
- Перечислите факторы эффективности социокультурного менеджмента.
- Охарактеризуйте принципы эффективности менеджмента СКД.
- Каковы место и роль интеграционных процессов менеджменте СКД?
- Какие основные факторы характеризуют интеграцию менеджмента организации СКД?
- Раскройте суть понятия «менеджмент СКД как компонент к...
- Перечислите основные проблемы управления социокультурной сферой.
- Обозначьте основные пути достижения эффективности менеджмента СКД?
- Каковы перспективы менеджмента СКД в целом, по стране, и в регионе вашего проживания? – обоснуйте свой ответ.

Тематика рефератов, выступлений, эссе и контрольных работ

- Сравнительный анализ системного и ситуационного управленческих подходов
- Классический менеджмент о путях решения социально-экономических проблем общества (теории Тейлора и Мейо)
- Значение Хотторнских исследований для развития теории и практики менеджмента
- Функции дифференциации и интеграции в менеджменте СКД
- Цели, задачи и содержание внутрифирменного планирования для коммерческих организаций СКС
- Планирование и прогнозирование в структуре менеджмента организации СКС

- Разновидности прогнозов и методы прогнозирования в менеджменте социокультурной сферы
- Экономические и административные методы управления организацией СКС
- Организационные структуры управления учреждением (фирмой) социокультурной сферы и их эффективность
 - Принципы проектирования организационно-управленческих структур
 - Теория иерархии потребностей А. Маслоу и двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга
 - Сравнительный анализ содержательных и процессуальных теорий мотивации
 - Специфика мотивации и стимулирования труда работников организаций социокультурной сферы
 - Методы организации труда в организациях социокультурной сферы
 - Анализ содержания работы управленческого персонала учреждений социокультурной сферы
 - Структура управленческого аппарата организации СКС и основные подходы к её формированию
 - Регулирующие функции менеджмента, их роль, значение и особенности в управлении организацией социокультурной сферы
 - Модели управленческого контроля в организациях социокультурной сферы
 - Сущность, задачи и функции контроллинга в современных организациях непромышленной сферы
 - Особенности организации службы контроллинга в учреждениях социокультурной сферы
 - Организация службы контроллинга в коммерческих организациях СКД
 - Мониторинг показателей эффективности и результативности работы некоммерческих организаций социокультурной сферы
 - Общие принципы организации мониторинга результатов работы учреждения социокультурной сферы
 - Организация СКС как объект управленческого воздействия
 - Характеристика организации СКС как открытой системы
 - Внешняя среда организации социокультурной сферы – характеристика и отличительные особенности
 - Специфические особенности внутренней среды организации СКС

- Цели, задачи, миссия и стратегии организаций СКС коммерческого и некоммерческого типов
- Основные ресурсы и доходобразующая база некоммерческих организаций СКС

Тематика курсовых работ

1. Адаптация современных организаций СКС к изменениям внешней среды
2. Структура организационно-правовых форм организаций социокультурной сферы
3. Нормативно-правовое обеспечение создания, регулирования и функционирования организаций социокультурной сферы
4. Организационно-управленческие структуры – типы и характеристика
5. Организационные отношения в системе менеджмента СКД - делегирование полномочий, права и ответственность
6. Современные направления развития и подходы к формированию организационно-управленческих структур организаций СКС
7. Основа, задачи и функции корпоративной культуры организации социокультурной сферы
8. Ключевые компоненты и структура корпоративной культуры организации
9. Типология и классификация современных организационных культур – российский, американский и западноевропейский подходы
10. Формирование, поддержание и изменение корпоративной культуры организации СКС
11. Нормы управляемости организации социокультурной сферы
12. Влияние национально-исторических факторов на культуру российского менеджмента
13. Американская, японская и европейская модели менеджмента
14. Перспективные направления и факторы развития менеджмента социокультурной сферы
15. Управленческая этика менеджера организации социокультурной сферы
16. Значение этики менеджмента в эффективном функционировании организации СКС
17. Фандрайзинговые технологии в СКД. Сущностно-содержательная характеристика фандрайзинга (цель, задачи и источники финансирования)
18. Технологии фандрайзинга и крауфандинга – сравнительная характеристика. Перспективы применения технологии крауфандинга в менеджменте НКО СКС
19. Специфика применения технологий аутсорсинга в менеджменте организаций СКС
20. Риски и преимущества аутсорсинга. Правовое регулирование технологий аутсорсинга в РФ

Контрольные вопросы для проведения промежуточного контроля

1 семестр (зачет) Вопросы к зачету:

1. Организационно-правовые формы учреждений и предприятий СКС, и их особенности как объекта управления
2. Что такое «юридический статус организации», и какими документами он регламентируется?
3. Назовите организационно-правовые формы учреждений и предприятий социокультурной сферы.
4. Дайте определение коммерческих и некоммерческих организаций и объясните их различия.
5. В чём разница между доходом и прибылью?
6. Перечислите известные вам формы коммерческих организаций СКС и дайте их общую управленческую характеристику.
7. Какие организации относят к некоммерческому сектору социокультурной сферы, и в чём заключается специфика управления ими?
8. Дайте экономическое и правовое определение терминов «товар», «услуга», «работа», «продукт»?
9. Что такое организационно-управленческая структура?
10. Назовите основные элементы организационно-управленческой структуры.
11. Перечислите типы организационно-управленческих структур.
12. Какие организационно-управленческие структуры являются типичными для организаций СКС и почему?
13. Что относят к основным принципам формирования организационно-управленческой структуры организации социокультурной сферы?
14. Что такое «масштаб управляемости», «норма управляемости» и «масштаб деятельности» организации?
15. Каковы рекомендованные нормы управляемости для организаций и учреждений социокультурной сферы, и чем они определяются?
16. Существует ли взаимосвязь между организационно-правовой формой организации СКС и её организационно-управленческой структурой?
17. Что относят к социокультурным факторам управления?
18. Раскройте суть понятия «этика менеджмента».
19. Что, с вашей точки зрения, является национальными особенностями управленческой культуры России?
20. Что характеризует японскую управленческую модель?
21. Что является современными этическими нормами менеджмента?
22. Существует ли разница между этикой современного западноевропейского, азиатского и российского менеджмента?
23. Что такое «человеческий фактор», и какова его роль в менеджменте организации социокультурной сферы?
24. Корпоративная культура.
25. Лидерство и менеджмент.

2 семестр (зачет) Вопросы к зачету:

1. Генезис социокультурного менеджмента, его специфика и современное состояние
2. Современные теории управления и их отражение в менеджменте
3. Этапы развития управленческой культуры и школ менеджмента
4. Диверсификация управленческой деятельности в социокультурной сфере
5. Сравнительный анализ системного и ситуационного управленческих подходов
6. Классический менеджмент о путях решения социально - экономических проблем общества (теории Тейлора и Мейо)
7. Значение Хотторнских исследований для развития теории и практики менеджмента
8. Функции дифференциации и интеграции в менеджменте СКД
9. Цели, задачи и содержание внутрифирменного планирования для коммерческих организаций СКС
10. Планирование и прогнозирование в структуре менеджмента организации СКС
11. Разновидности прогнозов и методы прогнозирования в менеджменте социокультурной сферы
12. Экономические и административные методы управления организацией СКС
13. Организационные структуры управления учреждением (фирмой) социокультурной сферы и их эффективность
14. Принципы проектирования организационно-управленческих структур
15. Теория иерархии потребностей А. Маслоу и двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга
16. Сравнительный анализ содержательных и процессуальных теорий мотивации
17. Специфика мотивации и стимулирования труда работников организаций социокультурной сферы
18. Методы организации труда в организациях социокультурной сферы
19. Анализ содержания работы управленческого персонала учреждений социокультурной сферы
20. Структура управленческого аппарата организации СКС и основные подходы к её формированию
21. Регулирующие функции менеджмента, их роль, значение и особенности в управлении организацией социокультурной сферы
22. Модели управленческого контроля в организациях социокультурной сферы
23. Сущность, задачи и функции контроллинга в современных организациях непромышленной сферы
24. Особенности организации службы контроллинга в учреждениях социокультурной сферы
25. Организация службы контроллинга в коммерческих организациях СКД

3 семестр (экзамен)

Экзаменационные вопросы по курсу

1. Что относят к этическим нормативам менеджмента и для чего их разрабатывают?
2. В чём заключается социальная ответственность руководителя (менеджера) организации социокультурной сферы?
3. Дайте определение понятия «управленческое решение»
4. Раскройте содержание понятий «стратегические управленческие решения» и «оперативные управленческие решения». Какова их специфика в менеджменте СКД?
5. Назовите основные компоненты разработки управленческих решений.
6. Что относят к базовым принципам разработки управленческих решений в менеджменте СКД?
7. Какие факторы влияют на качество разработки управленческого решения в менеджменте СКД?
8. Раскройте содержание понятий «метод», «методология», технология.
9. В чём заключается специфика методов разработки управленческих решений в менеджменте СКД?
10. Что такое «управленческий подход» и «управленческая технология»?
11. Охарактеризуйте коллективные и индивидуальные методы разработки и принятия управленческих решений. Какие из них, с вашей точки зрения, наиболее часто встречаются в менеджменте организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
12. В чём заключается различие между интуитивным и рациональным подходом к решению управленческой проблемы?
13. Какие методы разработки управленческих решений наиболее характерны для менеджмента организации СКС и почему?
14. Перечислите характеристики метода Дельфи, метода экспертных оценок и метода теории игр.
15. Как осуществляется информационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД?
16. Раскройте содержание понятий «управленческая модель» и «модель принятия управленческого решения».
17. В чём разница между дескриптивными и нормативными моделями принятия управленческих решений?
18. Охарактеризуйте классическую, административную и политическую модели принятия управленческих решений и приведите примеры их применения в менеджменте СКД.
19. Опишите алгоритм согласования и утверждения управленческих решений в управлении организацией СКС.
20. Что такое «формальные» и «неформальные» методики принятия управленческих решений, и каково их влияние на моделирование управленческого решения?

21. В чём заключается специфика моделирования управленческих решений в менеджменте СКД?
22. Охарактеризуйте общие проблемы моделирования управленческих решений в менеджменте организации СКС.
23. Назовите методы диагностики и генерирования управленческих альтернатив.
24. Раскройте понятия «экспертные» и «критериальные» методы оценки альтернатив управленческого решения.
25. Что такое «среда принятия управленческого решения» и как она влияет на выбор управленческой альтернативы?
26. В чём заключается значение эвристического и креативного подходов к выбору управленческой альтернативы?
27. Влияет ли внутренняя среда организации СКС на выбор управленческой альтернативы менеджером? - обоснуйте свой ответ.
28. В чём заключается экспертное ранжирование управленческих альтернатив?
29. С какими функциями менеджмента СКД связана реализация управленческого решения?
30. Что характеризует управленческий стиль?
31. Назовите три основных стиля руководства, принятые в российской управленческой практике и дайте их общую характеристику.
32. Какой из стилей руководства вы считаете наиболее приемлемым для управленческой культуры организации СКС и почему?
33. Влияет ли стиль руководства на качество управленческого решения?
34. Что такое «стиль принятия управленческого решения»?
35. Влияет ли стиль принятия управленческого решения на качество его реализации? – проиллюстрируйте свой ответ на примерах менеджмента СКД.
36. Чем определяется эффективность управленческого решения?
37. Какие группы факторов влияют на результативность принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?
38. От чего зависит эффективность разработки управленческого решения и контроля за его реализацией в менеджменте организации СКС?
39. Что является критериями эффективности реализации управленческого решения в социокультурной сфере?
40. Чем характеризуются условия неопределённости и риска в менеджменте СКД, и каково их влияние на принятие управленческого решения в этой сфере?
41. В чём заключаются особенности системы информационно-аналитической поддержки процесса принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?
42. Перечислите известные вам стратегии предотвращения управленческих ошибок в принятии решений и раскройте специфику их применения в менеджменте организации СКД.
43. Технологии менеджмента СКД – цели, задачи, структура, функциональные особенности
44. Классификация технологий менеджмента и их специфика. Факторы

дифференциации и интеграции технологий менеджмента в социокультурной сфере

45. Технологии и методы управления организацией. - Цели, задачи, классификация и основные функции технологий управления организацией.

46. Технологии формирования и поддержания имиджа организации
СКД

47. Коммуникационные технологии менеджменте СКД. Виды коммуникационных технологий и их характеристика.

48. иды и типы современных информационных технологий и их специфика в социокультурном менеджменте

49. Технологии стратегического менеджмента – общая характеристика и специфика в менеджменте организации СКД

50. Методы и функции стратегического управления в менеджменте организации СКС (технологический подход)

51. Характеристика уровней организационных стратегий и их с

52. Виды и характеристика стратегий организации. Корпоративные и функциональные стратегии в менеджменте организаций СКД

53. Виды конкурентных стратегий и технологии их реализации в менеджменте организации СКС

54. Риск-менеджмент. – Виды организационных рисков и технологии их прогнозирования в менеджменте СКС

55. Классификация организационных рисков. Коммерческие риски в менеджменте коммерческой организации СКС и технология их минимизации

56. Менеджмент в сфере услуг.- Системы управления качеством СК- услуги

57. Технологии менеджмента качества и специфика их применения в работе НКО СКС

58. Классификация показателей качества услуг. Контроль и оценка качества услуги в менеджменте СКД

59. Современные подходы, системы и технологии повышения качества СК-услуг

60. Технологии стратегического анализа внешней и внутренней среды организации. Специфика применения Swot-анализа, Pest-анализа в организациях СКС

61. Технологии стратегического анализа внешней и внутренней среды организации. Специфика применения и SNW-анализа и внутриорганизационного (внутренней среды) организации СКС

62. Стратегический анализ микро-окружения организации. Анализ 5 сил Портера и возможности его применения в менеджменте коммерческой организации социокультурной сферы

63. Технологии сегментирования рынка СК-услуг. Этапы выделения базового сегмента

64. Сегментирование рынка спроса и предложений в менеджменте организации СК сферы

65. Понятие управленческого решения и общие принципы принятия управленческих решений в менеджменте СКД

66. Элементы управленческого решения и классификация управленческих решений в менеджменте СКД
67. Компоненты и принципы разработки управленческих решений в менеджменте СКД – технологический подход
68. Классификация методов разработки управленческих решений. Нормативные и дескриптивные модели принятия управленческих решений в менеджменте СКД
69. Модели принятия управленческих решений и их применение в менеджменте СКД
70. Процедуры согласования и утверждения управленческих решений в менеджменте организации СКС
71. Методы диагностики и генерирования альтернатив управленческих решений в менеджменте СКД
72. Методы реализации и контроля за исполнением управленческого решения в менеджменте СКД
73. Технологии прогнозирования результата управленческого решения в менеджменте организации СКС
74. Критерии эффективности разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД
75. Система информационной и интеллектуальной поддержки разработки, принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД

Оценивание обучающегося на зачете

Зачет	Требования к знаниям
«Отлично» /зачтено	Содержание дисциплины (модуля) полностью освоено, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом
«Хорошо» /зачтено	Содержание дисциплины (модуля) полностью освоено, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля), учебные задания выполнены; уровень качества их выполнения оценен как продвинутый, но некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
«Удовлетворительно» /зачтено	Содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, многие, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля), учебные задания не выполнены; либо качество выполнения некоторых из них соответствуют базовому уровню.

«Неудовлетворительно» / не зачтено	Содержание дисциплины (модуля) освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля), учебных заданий не выполнено; либо качество выполнения оценено как несоответствующее базовому уровню; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка экзамена	Требования к знаниям
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и полностью усвоил материал; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; умеет тесно увязывать теорию с практикой; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий.
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала; испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части материала; неуверенно отвечает; допускает серьезные ошибки; не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина ; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19903-1. — Текст: электронный. URL: <https://urait.ru/book/organizaciya-socialno-kulturnoy-deyatelnosti-molodezhnyy-turizm-562344> (дата обращения: 10.02.2025).
2. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01181-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-socialno-kulturnoy-sfere-561267> (дата обращения: 10.02.2025).
3. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21187-0. — Текст: электронный // URL: <https://urait.ru/book/reklama-v-socialno-kulturnom-servise-i-turizme-559516> (дата обращения: 10.02.2025).

6.2. Дополнительная литература

1. Рубин, Ю. Б. Управление собственным бизнесом : учебник : [16+] / Ю. Б. Рубин. — 17-е изд., доп. — Москва : Университет Синергия, 2021. — 1104 с. : ил. — (Университетская серия). — Режим доступа. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602851> (дата обращения: 25.08.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4257-0504-4.—DOI 10.37791/978-5-4257-0504-4-2021-1-1104. — Текст: электронный.
2. Инновации в экскурсионной работе: концепции, технологии, практика : в 2 частях / О. Е. Афанасьев, К. В. Агнаева, К. А. Лебедев и др. ; под ред. О. Е. Афанасьева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. — Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — Ч. 2. — 497 с. Режим доступа: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600589> (дата обращения: 25.08.2024). — ISBN 978-5-4499-1486-6 (ч. 2). - ISBN 978-5-4499-1484-2. —DOI 10.23681/600589. — Текст: электронный.

6.3. Периодические издания

Обучающиеся обеспечены методической литературой и материалами по учебному курсу. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Электронная библиотечная система Института обеспечивает доступ к каталогу периодических изданий, подписным базам данных свободного доступа, ресурсам подписных ЭБС «IPR books», «Лань», «Юрайт», коллекция «Легендарные книги», ЭБС «Ирбис»

6.4. Интернет-ресурсы

Министерство науки и высшего образования РФ

<https://minobrnauki.gov.ru/>

Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

<https://obrnadzor.gov.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>

Электронное периодическое издание ЭБС "Лань"

<https://skgii.ru/sveden/objects/www.e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <https://urait.ru/>

Электронная библиотечная система IPR books

<https://skgii.ru/sveden/objects/www.iprbookshop.ru>

Система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) -

<https://skgii.antiplagiat.ru/>

6.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям
Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;

При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к семинарским занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого

освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

При подготовке доклада на семинарское занятие желательно заранее обсудить с преподавателем перечень используемой литературы, за день до семинарского занятия предупредить о необходимых для предоставления материала технических средствах, напечатанный текст доклада предоставить преподавателю.

Рекомендуется использовать следующие виды самостоятельной работы студентов:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов и аттестации;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

6.6. Программное обеспечение

Для успешной реализации образовательного процесса в Институте применяются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач и пр. Продуктивность взаимодействия обучающегося с преподавателем связана с применяющимися образовательными ресурсами сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, при этом пользователям достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету. Использование сетей координирует учебный процесс, трансляция задания и методических указаний через сервер способствует возможному соответствию личных достижений с необходимыми для выполнения работ трудозатратами.

Студентам предоставлены: компьютерный класс и помещения для самостоятельной работы с установленным лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением: Windows; Microsoft Office; Adobe Reader;

Базы ЭИОС:

1. Договор по ссылке: <https://cloud.mail.ru/public/uCnf/9b2famzso>;
2. Электронная библиотечная система IPR books www.iprbookshop.ru (Лицензионный договор №11 472/24П (неисключительная лицензия) от 11/04/2024 на 12 месяцев, ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»
3. Электронная библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com (Лицензионный договор № 132 на предоставление права использования программного обеспечения) от 18/09/2024, ООО «Издательство ЛАНЬ»

Платформы для использования в ЭИОС

Договор по ссылке: <https://cloud.mail.ru/public/uCnf/9b2famzso>

ООО «Вебинар-технологии»

ООО «ЭйВиДи-систем»

информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

URL: <https://www.consultant.ru/>

Портал ГАРАНТ.РУ. – URL: <https://www.garant.ru>

Портал Гарант-образование <https://edu.garant.ru/>

International Music Score Library Project (www.imslp.org)

электронный портал «Культура» <https://www.culture.ru/>

электронный федеральный портал «Российское образование» (www.edu.ru)

база данных Российской Государственной библиотеки по искусству (www.liart.ru)

7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Для реализации дисциплины (модуля) обучающимся предоставлены помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Перечень материально-технического обеспечения включает:

• **Учебная аудитория для проведения учебных занятий - 415** оснащена комплектом учебной мебели – 28 посадочных мест, проектором, интерактивной доской, персональным компьютером и мониторами с возможностью подключения сети «интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СКГИИ.

• **Помещение для самостоятельной работы - 411** оснащено комплектом учебной мебели – 66 посадочных мест, web-камерой, проектором, системным блоком, маршрутизатором, интерактивной доской, персональным компьютером и мониторами с возможностью подключения сети «интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СКГИИ.

• **Помещение для самостоятельной работы: Читальный зал/Электронный читальный зал/Библиотека.** Оснащены комплектом учебной мебели на 16 посадочных мест, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде СКГИИ. Компьютерная техника обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно

распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно образовательная среда СКГИИ обеспечивают доступ (удаленный доступ) обучающимся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Большое внимание СКГИИ уделяет обеспечению информационной безопасности. Действующая в институте система информационной безопасности обеспечивает антивирусную защиту потока входящих и исходящих сообщений, защиту от спама, защиту от несанкционированного доступа из публичных сетей в корпоративную сеть, блокирование доступа к нежелательным ресурсам глобальных сетей, резервное копирование баз данных серверов, а также, антивирусную проверку компьютеров конечных пользователей.

8.ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Процесс освоения дисциплины осуществляется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся и индивидуальным программам реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов реализуется в следующих формах:

- в общих группах (совместно с другими обучающимися);
- частично в общих группах;
- частично в общих группах, частично по индивидуальному плану;
- по индивидуальному плану;
- с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидам создаются специальные условия для освоения программы дисциплины. Под специальными условиями для получения необходимых знаний по программе, обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставлены: безбарьерная среда, учитывающая потребности обучающихся с ОВЗ и инвалидов с различными видами нозологий; толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех участников образовательного процесса к общению; применение специальных учебных и учебно-методических материалов.

Инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения СКГИИ, а также пребывания в

указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Доступ к электронным образовательным ресурсам обеспечивается, в том числе через электронные информационно-образовательные системы института: официальный сайт Северо-Кавказского государственного института искусств (адаптирован для лиц с нарушением зрения); студенческая газета «Artbook».

Информационные ресурсы библиотеки СКГИИ адаптированы для использования лицами с ограниченными возможностями здоровья: имеются учебные пособия для слабовидящих, аудио - и видеоиздания, электронно-библиотечная система «Лань» с возможностью дистанционного доступа к электронным изданиям вне стен учебного заведения лицам с ограниченными возможностями здоровья. В читальном зале имеется доступ к фондам ЭБС «Лань»; электронному каталогу библиотеки; электронной библиотеке СКГИИ «Труды преподавателей СКГИИ». Имеется возможность индивидуальной работы с аудио и видео ресурсами в режиме прослушивания и просмотра необходимых источников для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Для слабовидящих: на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку); задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом; задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение; студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

Для глухих и слабослышащих на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под

диктовку); зачет/экзамен проводится в письменной форме; обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации: создаются специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, позволяющие оценить достижения запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень форсированности компетенций; обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора, с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.); для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства, возможно привлечение ассистентов.

При защите выпускной квалификационной работы, обучающиеся с ОВЗ и инвалиды могут самостоятельно определять способ представления результатов исследования (устно, письменно, с использованием технических средств, различных систем коммуникации и др.).

Специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены частично: в аудиториях возможно размещение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха (при наличии обучающихся с ограниченными возможностями по слуху).

Представление информации на сайте Института в сети «Интернет» имеет возможности увеличения и просмотра страниц сайта инвалидами по зрению.

Доступ в помещения СКГИИ оснащен пандусами и поручнями; в аудиториях на первом этаже, где планируется проводить вступительные испытания и занятия для лиц с ограниченными возможностями здоровья, расширены дверные проемы. В стандартных аудиториях на первом этаже, для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема (при наличии обучающихся с ОВЗ).

9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

на 20__-20__уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол №____ от «____» _____20__ г.

Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, профиль: Менеджмент социально-культурной деятельности.

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры культурологии

Протокол № 11 от «27» июня 2025 г.

Зав. кафедрой, профессор _____/

Шаваева М.О.

