

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 05.09.2026 17:27:40
Уникальный программный код:
b049feef759df6f58f6c3b3e909ca7bca3

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СВЕРЛОКАВКАСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

Кафедра хореографии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ М. М. Ахмедагаев

от «27» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика управления хореографическим коллективом

Направление подготовки
52.04.01 Хореографическое искусство

Направленность (профиль)
«Педагогика»

Квалификация
Магистр

Форма обучения – **очная/заочная**

Срок обучения – **2 года/2 года 6 месяцев**

Нальчик 2026

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.04 Теория и практика управления хореографическим коллективом / разработчик зав. кафедрой хореографии, доцент Марзоева А.А. – СКГИИ, 2026, 26 с.

Рабочая программа предназначена для студентов очной и заочной формы обучения по программе магистратуры 52.04.01. Хореографическое искусство, профиль Педагогика I-IV семестра, 1 и 2 курсов. Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 52.04.01 Хореографическое искусство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 16 ноября 2017 г. N 1125 (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020 г. (с изм. и доп. от: 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.).

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	4
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
4	Объем, структура и содержание дисциплины.....	6
4.1.	Объем дисциплины.....	6
4.2.	Структура дисциплины.....	8
4.3.	Содержание дисциплины.....	
5.	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	13
5.1.	Контроль освоения дисциплины.....	13
5.2.	Фонд оценочных средств.....	15
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	15
6.1.	Основная литература.....	15
6.2.	Дополнительная литература.....	15
6.3.	Периодические издания.....	16
6.4.	Интернет-ресурсы.....	17
6.5.	Методические указания и материал по видам занятий.....	17
6.6.	Программное обеспечение.....	22
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	23
8.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	25
9.	Дополнение и изменения к рабочей программе учебной дисциплины модуля.....	26

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Теория и практика управления хореографическим коллективом» ознакомление обучающихся с методикой организации и управления деятельностью художественного коллектива хореографической направленности, формирование у них организаторских и учебно-воспитательных навыков.

Задачи курса:

1. Изучить цели, задачи, социальные функции художественного хореографического коллектива.
2. Освоить функциональные аспекты деятельности руководителя по созданию коллектива и управления им.
3. Ознакомиться с различными формами существования коллективов.
4. Изучить теоретические основы построения занятий.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) Б1.05 Теория и практика управления хореографическим коллективом входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули) ОПОП ВО по направлению подготовки 52.04.01 Хореографическое искусство, Профиль: Педагогика.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (**компетенции**):

ОПК-2. Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в сфере искусства.

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-2.2. Способен использовать теоретические знания, практические наработки и владение принципами организации культурно-массовых мероприятий, творческих концертов и встреч, применять профессиональные навыки для проведения творческих фестивалей и художественных вечеров;

ОПК-2.4. Способен разрабатывать обоснования организационно-управленческих решений с учетом критериев эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов в моделируемых ситуациях профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Знать:

- основные термины и понятия права в сфере культуры; основные законы и другие нормативные акты, регулирующие отношения в культуре; принципы взаимоотношений субъектов сферы культуры; теорию и методологию профессиональной этики.

Уметь:

- руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности; осуществлять творческую деятельность в сфере искусства; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере культуры; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

Владеть:

- навыками управления трудовым коллективом в сфере искусства и культуры; навыками работы с правовыми актами в сфере культуры

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц и включает в себя аудиторную (контактную), самостоятельную работу, а также виды текущей и промежуточной аттестации.

Дисциплина реализуется: очная и заочная форма обучения – на первом и втором году обучения (1 и 2 курсы) в течение четырех семестров (1-4 семестры).

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Количество академических часов	Формы контроля (по семестрам)	
			Экзамен	Зачет
Очная форма обучения				
Общая трудоемкость	8	288	4	2
Аудиторные занятия		132		
Самостоятельная работа*		156*		
Очная форма обучения				
Общая трудоемкость	8	288	2,4	1,3
Аудиторные занятия		20		
Самостоятельная работа*		268		

* в том числе часы на подготовку к зачету и экзамену

4.2. Структура дисциплины

Очное обучение

№ п / п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы			Формы контроля
			лекции	семинары	СРС	

1	Раздел 1. Методологические основы организации, управления, планирования работы в любительском хореографическом коллективе. Тема: Виды любительских (самодеятельных) хореографических коллективов. Основные принципы их организации	1	8	2	16	семинар
2	Тема: Планирование работы любительских хореографических коллективов		12	2	16	Доклад/ сообщение
3	Тема: Методы ведения занятий в разных типах любительских хореографических коллективов.		12	2	14	тестирование
4	Тема: Организация, подготовка и проведение концертной деятельности любительского хореографического коллектива	2	12	2	16	Семинар
5	Раздел 2. Основы управления и организационно-деятельностная структура в профессиональном хореографическом коллективе Тема: Формы профессиональных хореографических коллективов. Организационные особенности их становления		12	2	16	презентация
Итого за I курс: 144 часа			66 ч.		78 ч.	зачет
6	Тема: Принципы руководства профессиональным хореографическим коллективом. Организация их постановочно-творческой и концертной деятельности.	3	10	2	14	Доклад/ сообщение
7	Тема: Тактическая сторона профессиональной позиции (кредо) руководителя хореографического коллектива		8	2	12	тестирование
8	Раздел 3. Содержание педагогических требований Тема: Технология применения педагогических требований	4	10	2	14	семинар
9	Тема: Этика общения и педагогическая инструментровка		10	2	12	Реферат

	хореографа					
10	Тема: Организация сценической практики		10	2	12	Семинар
11	Тема: О планировании и ведении учебно-учетной документации		8	-	14	-
Итого за II курс: : 144 часа			66 ч.		78 ч.	экзамен
Всего: 288 часов			132 часа		156	

заочное обучение

№ п / п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы			Формы контроля
			лекции	семинары	СРС	
1	Раздел 1. Методологические основы организации, управления, планирования работы в любительском хореографическом коллективе. Тема: Виды любительских (самодельных) хореографических коллективов. Основные принципы их организации	1	2	-	26	семинар
2	Тема: Планирование работы любительских хореографических коллективов		1	-	26	Доклад/ сообщение
3	Тема: Методы ведения занятий в разных типах любительских хореографических коллективов.		2	-	26	тестирование
4	Тема: Организация, подготовка и проведение концертной деятельности любительского хореографического коллектива	2	1	2	26	Семинар
5	Раздел 2. Основы управления и организационно-деятельностная структура в профессиональном хореографическом коллективе Тема: Формы профессиональных хореографических коллективов. Организационные особенности их становления		2	-	30	презентация
Итого за I курс: 144 часа			10ч.		134ч.	экзамен
6	Тема: Принципы руководства					

	профессиональным хореографическим коллективом. Организация их постановочно-творческой и концертной деятельности.	3	1	-	26	Доклад/сообщение
7	Тема: Тактическая сторона профессиональной позиции (кредо) руководителя хореографического коллектива		1	-	12	тестирование
8	Раздел 3. Содержание педагогических требований Тема: Технология применения педагогических требований	4	1	2	14	семинар
9	Тема: Этика общения и педагогическая инструментовка хореографа		1	-	12	Реферат
10	Тема: Организация сценической практики		1	2	12	Семинар
11	Тема: О планировании и ведении учебно-учетной документации		1	-	14	-
Итого за II курс: : 144 часа			10ч.		134 ч.	экзамен
Всего: 288 часов			20 часов		268 ч.	

4.3. Содержание дисциплины

№	Раздел/Тема	Содержание	Результаты обучения (формируемые компетенции)
Лекционные занятия I год обучения			
1.	Раздел 1. Методологические основы организации, управления, планирования работы в любительском хореографическом коллективе. Тема: Виды любительских (самодеятельных) хореографических коллективов. Основные принципы их организации.	Понятие «любительский» хореографический коллектив. Традиции любительского хореографического творчества. Бытующие формы и виды любительских хореографических коллективов. Основные принципы организации любительского хореографического коллектива. Необходимые условия для нормального функционирования любительского хореографического коллектива. Комплектование любительского коллектива. Формы самоуправления. Контроль и учет работы коллектива. Ведение	<u>Формируемые компетенции:</u> <u>ОПК-2</u> В результате изучения основных тем дисциплины студент должен: <i>Знать:</i> - основные термины и понятия права в сфере культуры; - основные законы и другие нормативные акты, регулирующие отношения в культуре; - принципы взаимоотношений субъектов сферы культуры; - теорию и методологию

		необходимой документации.	профессиональной этики. <i>Уметь:</i> - руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности; - осуществлять творческую деятельность в сфере искусства; - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере культуры; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. <i>Владеть:</i> - навыками управления трудовым коллективом в сфере искусства и культуры; - навыками работы с правовыми актами в сфере культуры
2.	Тема: Планирование работы любительских хореографических коллективов	Направления творческой деятельности коллектива: организационная, учебно-тренировочная, постановочно-репетиционная, концертно-исполнительская работа. Содержание, цели, задачи, формы планирования работы любительского хореографического коллектива. Разновидности планов. Характеристика перспективного, месячного или календарного, текущего или поурочного планов работы. Стратегия и тактика планирования. Анализ планирования работы конкретных любительских хореографических коллективов.	
3.	Тема: Методы ведения занятий в разных типах любительских хореографических коллективов.	Принципы организации и условия проведения занятий в любительском хореографическом коллективе. Занятия коллективные, мелкогрупповые, индивидуальные. Структура занятий в любительском хореографическом коллективе. Требования к ведению экзерсиса у станка. Требования к ведению экзерсиса на середине зала. Методы разучивания движений, учебных этюдов, художественных композиций. Особенности ведения занятий в разных типах любительских хореографических коллективов (танцевальных кружках и группах, школах, студиях и ансамблях танца, театрах танца). Методы организационно-творческой работы с детским хореографическим коллективом. Методы организационно-творческой работы с	

		разновозрастным коллективом. Методические особенности ведения занятий в любительском хореографическом коллективе однополного состава (мужском, женском). Особенности ведения занятий в коллективе смешанного состава.	
4	Тема: Организация, подготовка и проведение концертной деятельности любительского хореографического коллектива.	Репертуар как творческое лицо любительского хореографического коллектива. Проблемы формирования репертуара в условиях художественного самодельного творчества. Репетиция как одна из основных форм подготовки концертного репертуара. Типы репетиций: (рабочая, постановочная, корректурная, прогонная, генеральная). Организация индивидуальной и самостоятельной работы участников над концертным репертуаром. Виды концертных выступлений: творческий отчет, массовое мероприятие (учреждения, города, района, области), смотр, фестиваль, конкурс, творческая лаборатория, мастер-класс. Анализ концертной деятельности конкретных любительских хореографических коллективов.	
5	Раздел 2. Основы управления и организационно-деятельностная структура в профессиональном хореографическом коллективе Тема: Формы профессиональных хореографических коллективов. Организационные особенности их становления	Виды профессиональных хореографических коллективов по содержанию деятельности и формам организации. Танцевальные группы народных хоров. Танцевальные группы ансамблей песни и танца, ансамблей песни и пляски. Вокально-хореографические ансамбли. Музыкально-танцевальные шоу. Танцевальные группы в цирках. Танцевальные группы в музыкальных театрах, театрах оперетты, в мюзик-холлах. Балетные труппы. Балетные театры. Общая характеристика их	

		художественно-творческой деятельности. Организационные особенности становления профессионального хореографического коллектива на примерах государственных ансамблей РФ.	
Лекционные занятия II год обучения			
6.	Тема: Принципы руководства профессиональным хореографическим коллективом. Организация их постановочно-творческой и концертной деятельности.	Роль и значение профессионального хореографического искусства в жизни общества. Цели и задачи, которые призван решать профессиональный хореографический коллектив. Содержание и формы его художественной жизнедеятельности. Структура административного и художественного руководства балетмейстера профессиональным хореографическим коллективом на примере ведущих художественных коллективов. Организация творческой и концертной деятельности профессионального хореографического коллектива на примере ГААТ «Кабардинка» и ГФЭАТ «Балкария»	<u>Формируемые компетенции:</u> <u>ОПК-2</u> В результате изучения основных тем дисциплины студент должен: <i>Знать:</i> - основные термины и понятия права в сфере культуры; - основные законы и другие нормативные акты, регулирующие отношения в культуре; - принципы взаимоотношений субъектов сферы культуры; - теорию и методологию профессиональной этики. <i>Уметь:</i> - руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности; - осуществлять творческую деятельность в сфере искусства; - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере культуры; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. <i>Владеть:</i> - навыками управления трудовым коллективом в сфере искусства и культуры; - навыками работы с правовыми актами в сфере культуры
7.	Тема: Тактическая сторона профессиональной позиции (кредо) руководителя хореографического коллектива	Определить тактическую духовную позицию по отношению к участнику (участникам) - значит использовать такое обращение, которое соответствовало бы данной конкретной ситуации и выражало суть профессиональной позиции (кредо) руководителя. Три характеристики тактической позиции руководителя	- осуществлять творческую деятельность в сфере искусства; - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере культуры; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. <i>Владеть:</i> - навыками управления трудовым коллективом в сфере искусства и культуры; - навыками работы с правовыми актами в сфере культуры
8.	Раздел 3. Содержание педагогических требований Тема: Технология применения педагогических требований	Понятие «педагогическое требование» Правила руководителя хореографического коллектива, при предъявлении требования. Пять обязательных положений при предъявлении любого педагогического требования	

		Противоречие между соблюдением необходимых норм, обусловленных современной культурой, и индивидуально желаемой нормой, которая определяется состоянием участника, мерой развития, его природой.	
9.	Тема: Этика общения и педагогическая инструментовка хореографа	Профессиональные навыки общения руководителя с участниками хореографического коллектива Средства реализации функций педагогического общения Воспитательные функции коллективной деятельности. Социально - психологический климат в хореографическом коллективе Создание ситуации успеха в работе с коллективом Средства воздействия, используемые руководителем в процессе коллективной хореографической деятельности Педагогическая оценка деятельности участников в работе хореографического коллектива Конфликт в коллективе и его разрешение	
10.	Тема: Организация сценической практики	Подход к подбору и формированию репертуара Формы и жанры сценической практики Организация репетиционной и концертной работы Особенности сценического (отдельно детского) танцевального костюма.	
11.	Тема: О планировании и ведении учебно-учетной документации	Организация учебной и концертной работы с учетом единых учебных планов и утвержденных программ. Работа с программами, планами. Планирование репетиционной и концертной деятельности с учетом творческой перспективы хореографического коллектива.	

--	--	--	--

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Контроль освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины Б1.05 Теория и практика управления хореографическим коллективом предусматриваются текущий контроль и промежуточная аттестация.

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на теоретические вопросы на семинарских занятиях и написание рефератов.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися. Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения **зачета и экзамена**. Промежуточная аттестация может проводиться в устной (билеты), письменной форме (контрольная работа) и в форме тестирования.

Общая оценка текущего контроля складывается из следующих составляющих:

Шкала оценивания			
Студент не допускается к промежуточной аттестации	оценка «удовлетворительно».	оценка «хорошо».	Оценка «отлично»
Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительно е выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к контрольным мероприятиям.	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «отлично».

		заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «хорошо».	
--	--	--	--

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Типовые задания, обеспечивают формирование компетенции ОПК-2

Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающий формирование компетенций
ОПК-2. Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в сфере искусства.	ОПК-2.2. Способен использовать теоретические знания, практические наработки и владение принципами организации культурно-массовых мероприятий, творческих концертов и встреч, применять профессиональные навыки для проведения творческих фестивалей и художественных вечеров; ОПК-2.4. Способен разрабатывать обоснования организационно-управленческих решений с учетом критериев эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов в моделируемых ситуациях профессиональной деятельности	Знать: - основные термины и понятия права в сфере культуры; - основные законы и другие нормативные акты, регулирующие отношения в культуре; - принципы взаимоотношений субъектов сферы культуры; - теорию и методологию профессиональной этики. Уметь: - руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности; - осуществлять творческую деятельность в сфере искусства; - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере культуры; - анализировать, толковать и	Типовые оценочные материалы для: устного опроса; контрольной работы; презентаций, реферата, тестовые задания; оценочные материалы по зачету и экзамену.

		правильно применять правовые нормы. <i>Владеть:</i> - навыками управления трудовым коллективом в сфере искусства и культуры; - навыками работы с правовыми актами в сфере культуры	
--	--	---	--

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств: банк вопросов и заданий по дисциплине Б1.05 Теория и практика управления хореографическим коллективом, контролирующей оценку формирования компетенции ОПК-2 см. **Приложение 10.**

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

- 1 Андреев А. А. Педагогика высшей школы: новый курс / А. А. Андреев. — М.ММИЭИФП, 2002. — 264 с
- 2 Богданов, Г. Ф. Методика педагогического руководства хореографическим любительским коллективом: учебное пособие для вузов / Г. Ф. Богданов. — Москв: Издательство Юрайт, 2024. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08264-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541235>
- 3 Гутковская С. Профессиональная подготовка специалиста-хореографа в ВУЗе концептуальный подход [электронный ресурс]. — <https://docviewer.yandex.ru/?tm=1734566347&tld=ru&lang=ru&name=Professional%27naya%20podgotovka%20specialista-horeografa%20v%20vuze.PDF?sequence=1&text=1+Гутковская+С.+Профессиональная+подготовка+специалиста-хореографа+в+ВУЗе+концептуальный+подход>
- 4 Калинина Е.А. Педагогические условия формирования творческой индивидуальности будущего руководителя хореографического коллектива в системе высшего профессионального образования. Педагогика искусства. [электронный ресурс]. — Режим доступа <https://www.dissercat.com/>

6.2. Дополнительная литература

1. Атабиев И.К. Адыгский сценический танец. Нальчик: Издательство М.и В. Кот Танец, как форма творческой самореализации в социокультурном пространстве Северного Кавказа: Учебное пособие лярковых (ООО «Полиграфсервис и Т») 2018. – 492 с. ISBN 978-5-9368-1083-1
2. Битокова О.Ю., Марзоева А.А. Становление и творческая деятельность балетной труппы Государственного музыкального театра Кабардино-Балкарии: Учебное пособие СКГИИ Нальчик: Издательство «Принт-Центр», 2022. – 138 с ISBN 978-5-907-49951-5
3. Вернигора, О. Н. Методика преподавания современных направлений в хореографии: учебно-методическое пособие / О. Н. Вернигора. – Барнаул: АГИК, 2017. – 223 с.
4. Есаулов, И. Г. Педагогика и репетиторство в классической хореографии. Учебник / И.Г. Есаулов. - М.: Лань, Планета музыки, 2015. - 256 с.
5. Жирнова Л. Учебно-воспитательная работа в коллективах художественной самодеятельности [текст]. – М., «Искусство» 1973
6. Кумышева М.М. Теория и технологии преподавания в высшей школе: Учебное пособие. Нальчик: Каб.-Балк. гос. ун-т, 2023. 95 с. 4 п.л. Ссылка на E-Library: <https://elibrary.ru/item.asp?id=54903931>
7. Мазаева Т.А. Этнокультурная инновационность: традиция и новаторство / СКГИИ Нальчик: Издательство М. и В. Котляровых, 2007.
8. Марзоева А.А. Основы национальной хореографии народов Северного Кавказа: Учебно-методическое пособие/ СКГИИ г. Нальчик: Изд. М. и В. Котляровых. .2015. – 40 с. Марзоева А.А. Танец, как форма творческой самореализации в социокультурном пространстве Северного Кавказа: Учебное пособие / СКГИИ Нальчик: Изд. типография «Принт-Центр», 2021. – 124 с.
9. Марзоева А.А. Креативно ориентированная деятельность кафедры хореографии в образовательном пространстве Северо-Кавказского государственного института искусств / Нальчик: Издательство «Принт-Центр», 2023. – 174 с. ISBN 978-5-907725-38-6
10. Нарская, Т. Б. Репетиционный процесс – особый вид практической деятельности хореографа: учебно-методическое пособие / Т. Б. Нарская. — Челябинск: ЧГИК, 2019. — 85 с. — ISBN 978-5-94839-700-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155923>
11. Фомкин А.В. Проблема изменения требований к преподавателю балета в связи с предстоящим введением образовательных стандартов третьего поколения в системе подготовки артистов балета [электронный ресурс].– Режим доступа <https://cyberleninka.ru/article/n/problema-izmeneniya-trebovaniy-k-prepodavatellyu-baleta-v-svyazi-s-predstoyaschim-vvedeniem-obrazovatelnyh-standartov-tretiego/viewer>

6.3. Периодические издания

Библиотечный фонд обеспечен литературой, необходимой для реализации учебного процесса по программе дисциплины. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающие периодические издания: Журнал «Балет»; Высшее образование в России; Культурная жизнь Юга России; Музыкальная академия; Музыка и время; Музыкальная жизнь; Музыкальное обозрение; Музыковедение; Культура. Культурология; Справочник руководителя учреждения культуры; Театральная жизнь; Традиционная культура; Художественное образование; Этнографическое обозрение; Южно-российский музыкальный альманах.

Электронная библиотечная система Института обеспечивает доступ к каталогу периодических изданий, подписным базам данных свободного доступа, ресурсам подписных ЭБС «IPR books», «Лань», «Юрайт», коллекция «Легендарные книги».

6.4. Интернет-ресурсы

Электронные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся:

Министерство науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>

Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

<https://obrnadzor.gov.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>

Нотный архив Бориса Тараканова <http://notes.tarakanov.net/>

Электронное периодическое издание ЭБС "Лань"

<https://skgii.ru/sveden/objects/www.e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <https://urait.ru/>

Электронная библиотечная система IPR books

<https://skgii.ru/sveden/objects/www.iprbookshop.ru>

Система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) -

<https://skgii.antiplagiat.ru/>

6.5. Методические указания и материал по видам занятий

Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:

Образовательный процесс по дисциплине (модулю) Б.1.05 «Теория и практика управления хореографическим коллективом» проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с преподавателем;
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

Образовательная деятельность состоит из аудиторных и внеаудиторных занятий, которые содержат:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия и иные аналогичные занятия, и (или) групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с преподавателем;
- самостоятельная работа студентов;

- консультация;
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;

Лекция. Для проведения лекций по дисциплине используется различные типы лекций: вводная, мотивационная (способствующая проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая обучающегося к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала), установочная (направляющая обучающегося к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарная. Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соотносится с выбранными преподавателем методами контроля.

Практическое занятие имеет разновидности: семинар и творческое интерактивное занятие.

- а) *Семинар* – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий. Семинары проходят в различных диалогических формах – дискуссии, презентации, анализ конкретных ситуаций.
- б) *Творческое интерактивное занятие* – индивидуальное или мелкогрупповое занятие, предполагающие приоритетное использование интерактивных форм обучения.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов семинарских занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам.

Подготовка к семинарским занятиям:

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо выработать конспект лекции, определить и проработать основную и дополнительную литературу, структурировать практические задания. При подготовке к семинарским занятиям по дисциплине необходимо использовать несколько источников, раскрывающих тематические вопросы.

На семинарских занятиях обучающиеся должны уметь излагать основную проблему, свободно выражать мысли и суждения, рассматривать ситуации. Все эти факторы способствуют выработке профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Повышение роли самостоятельной работы

обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;

- прохождение электронных тестирований и профессиональных онлайн-курсов и мастер-классов;

- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение рефератов;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Содержание аудиторно-групповой и самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Подготовка к практическим занятиям:

1. Повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
2. Углубление знаний по теме. Использовать расширенной поиск информации условной темы (словари, энциклопедические издания, интернет-ресурсы);

3. Составление развернутого плана выступления (выжимка, самопрезентация, конспект, тезисы)

Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

- поиск и обработку информации;
- организацию взаимодействия в сети;
- выполнение проектов;
- создание моделей.

Задания на поиск и обработку информации могут включать: написание реферата-обзора; рецензию на сайт по теме; анализ литературы и источников в сети Интернет на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовку доклада; составление библиографического списка, анализ обсуждения актуальных проблем

Написание рефератов и докладов. Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. В рабочей программе приведена примерная тематика рефератов. Студент вправе определить собственную тему для исследования, согласовав ее с научным руководителем.

Реферат должен включать: введение, основное содержание и заключение, Общий объем реферата предполагает 20-25 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается.

Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания.

Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося. Работа с литературой включает следующие этапы:

- Предварительное знакомство с содержанием;
- Углубленное изучение текста
- Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.
- Составление тезисов.

Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

Для успешной реализации образовательного процесса в Институте применяются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач и пр. Продуктивность взаимодействия обучающегося с преподавателем связана с применяющимися образовательными ресурсами сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, при этом пользователям достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету. Использование сетей координирует учебный процесс, трансляция задания и методических указаний через сервер способствует возможному соответствию личных достижений с необходимыми для выполнения работ трудозатратами.

Методические рекомендации для подготовки к зачету.

Зачет в первом семестре является формой итогового контроля знаний и умений, обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

К зачету допускаются по результатам текущего и промежуточного контроля, с учетом посещения занятий и активности участия в открытых занятиях, семинарах, конференциях и творческих мероприятиях

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебному материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр.

Зачет проводится в письменной / устной форме или в форме тестовых испытаний. При проведении письменного зачета на работу отводиться 60 минут. Результат устного (письменного) зачета выражается формой аттестации «зачтено» или «не зачтено»:

6.6. Программное обеспечение

Для успешной реализации образовательного процесса в Институте применяются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач и пр. Продуктивность взаимодействия обучающегося с преподавателем связана с применяющимися образовательными ресурсами сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, при этом пользователям достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету. Использование сетей координирует учебный процесс, трансляция задания и методических указаний через сервер способствует возможному соответствию личных достижений с необходимыми для выполнения работ трудовыми затратами.

Студентам предоставлены: компьютерный класс и помещения для самостоятельной работы с установленным лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением: Windows; Microsoft Office; Adobe Reader;

Базы ЭИОС:

Договор по ссылке: <https://cloud.mail.ru/public/uCnf/9b2famzso>;

1. Электронная библиотечная система IPR books www.iprbookshop.ru (Лицензионный договор №11 472/24П (неисключительная лицензия) от 11/04/2024 на 12 месяцев, ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»

2. Электронная библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com (Лицензионный договор № 132 на предоставление права использования программного обеспечения) от 18/09/2024, ООО «Издательство ЛАНЬ»

Платформы для использования в ЭИОС

Договор по ссылке: <https://cloud.mail.ru/public/uCnf/9b2famzso>

1. ООО «Вебинар-технологии»

2. ООО «ЭйВиДи-систем»

информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

URL: <https://www.consultant.ru/>

Портал ГАРАНТ.РУ. – URL: <https://www.garant.ru>

Портал Гарант-образование <https://edu.garant.ru/>

International Music Score Library Project (www.imslp.org)

электронный портал «Культура» <https://www.culture.ru/>

электронный федеральный портал «Российское образование» (www.edu.ru)

база данных Российской Государственной библиотеки по искусству (www.liart.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Кафедра хореографии СКГИИ, располагает необходимым материально-техническим обеспечением для реализации дисциплины (модуля).

Для реализации дисциплины (модуля) обучающимся предоставлены помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Перечень материально-технического обеспечения включает:

- **Учебная аудитория № 207** оснащено комплектом учебной мебели – 18 посадочных мест, проектором, экраном для проектора, системным блоком, мониторами с возможностью подключения сети «интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СКГИИ.

- **Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 415** оснащено комплектом учебной мебели – 14 посадочных мест, проектором, интерактивной доской, персональным компьютером и мониторами с возможностью подключения сети «интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СКГИИ.

- **Читальный зал/Электронный читальный зал/Библиотека.**

Оснащены комплектом учебной мебели на 16 посадочных мест, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде СКГИИ. Компьютерная техника обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда СКГИИ обеспечивают доступ (удаленный доступ) обучающимся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Большое внимание СКГИИ уделяет обеспечению информационной безопасности. Действующая в институте система информационной безопасности обеспечивает антивирусную защиту потока входящих и исходящих сообщений, защиту от спама, защиту от несанкционированного доступа из публичных сетей в корпоративную сеть, блокирование доступа к нежелательным ресурсам глобальных сетей, резервное копирование баз данных серверов, а также, антивирусную проверку компьютеров конечных пользователей.

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Процесс освоения дисциплины (модуля) Б1.05 Теория и практика управления хореографическим коллективом осуществляется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов реализуется в следующих формах:

- в общих группах (совместно с другими обучающимися);
- частично в общих группах;
- частично в общих группах, частично по индивидуальному плану;
- по индивидуальному плану;

с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):

Для слабовидящих: на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место,

передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку); задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачете/экзамена оформляются увеличенным шрифтом; задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение; студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения на первом этаже, к объекту питания, в туалетные и другие помещения СКГИИ;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Институтом созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения СКГИИ, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Доступ к электронным образовательным ресурсам обеспечивается в том числе через электронные информационно-образовательные системы института: официальный сайт Северо-Кавказского государственного института искусств (адаптирован для лиц с нарушением зрения); студенческая газета «Artbook».

Информационные ресурсы библиотеки СКГИИ адаптированы для использования лицами с ОВЗ: имеются учебные пособия для слабовидящих, аудио и видео издания, электронно-библиотечная система «Лань» с возможностью дистанционного доступа к электронным изданиям вне стен учебного заведения лицам с ограниченными возможностями здоровья. В читальном зале имеется доступ к фондам ЭБС «Лань»; электронному каталогу библиотеки; электронной библиотеке СКГИИ «Труды

преподавателей СКГИИ». Имеется возможность индивидуальной работы с аудио и видео ресурсами в режиме прослушивания и просмотра необходимых источников для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9. Дополнение и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.05 Теория и практика управления хореографическим коллективом по направлению подготовки Хореографическое искусство, профиль Педагогика (уровень Магистратура) на 20___ - 20___ учебный год.

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений(дополнений)	Примечание

Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 52.04.01 Хореографическое искусство, профиль: Педагогика.

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры хореографии

Протокол №10 от «29» июня 2026 г.

Зав. кафедрой, доцент

А.А. Марзоева