

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 07.09.2026 16:11:03
Уникальный программный ключ:
b049feef759df6f58f67585b9b7592ddf293831

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»
КАФЕДРА РЕЖИССУРЫ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
профессор

Ахмедагаев М.М. _____
27 августа 2026г.

Рабочая программа практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
название практики по учебному плану

ПРЕДДИПЛОМНАЯ (ПРОЕКТНО-ТВОРЧЕСКО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ) ПРАКТИКА
название типа практики по учебному плану

Специальность
55.05.01 Режиссура кино и телевидения

Специализация
Режиссер телевизионных фильмов, телепрограмм

Уровень высшего образования
Специалитет

Квалификация
Режиссер телевизионных программ

Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 5 лет

Нальчик
2026

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика: преддипломная (проектно-творческо-производственная) практика проводится в целях приобретения и совершенствования практических навыков и компетенций студентов в сфере профессиональной сферы; подготовки обучающихся к самостоятельной производственной деятельности и профессиональной работе по созданию аудиовизуальных произведений различных видов и направлений.

Задачи преддипломной (проектно-творческо-производственная) практики: закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта работы на съемках телепрограмм; установление и закрепление творческих контактов на профессиональных производствах; отбор материалов, связанных с всесторонним изучением темы выпускной квалификационной работы; самостоятельная теоретическая и практическая деятельность, направленная на подготовку производства выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина входит в раздел «Обязательная часть» Блока 2 Практика.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика направлена на формирование общепрофессиональной компетенции:

Способен объединить и направить усилия членов творческой группы в процессе подготовки и реализации проекта для создания эстетически целостного художественного аудиовизуального произведения (ОПК-6).

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- основные этапы и принципы процесса создания аудиовизуального произведения.

Уметь:

- объединить и направить усилия членов творческой группы в процессе подготовки и реализации проекта;
- способствовать реализации творческого потенциала каждого члена съемочной группы;
- добиваться максимально полного воплощения творческого замысла.

Владеть:

- навыками руководства творческим коллективом.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины, виды учебной деятельности и отчетности

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц и включает в себя самостоятельную работу, а также текущую, промежуточную аттестацию. Дисциплина ведется в течение 9-10 семестров.

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Количество академических часов	Формы контроля (по семестрам)	
			Экзамен	Зачет
Общая трудоемкость	6	216		10
Аудиторные занятия				
Самостоятельная работа				

4.2. Содержание дисциплины, формы текущего, промежуточного, итогового контроля

Преддипломная практика предназначена для подготовки обучающихся к созданию выпускной квалификационной работы (ВКР), написанию ее теоретической части. Для прохождения практики необходимо ознакомить обучающихся с программой практики, графиком ее проведения, видами самостоятельной работы, требованиями к оформлению отчета о практике, формой промежуточной аттестации.

Обучающиеся получают от руководителя практики общие и индивидуальные задания, выполнение которых должно отражаться в отчете.

Тематический план ознакомительной практики имеет следующую структуру:

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела (этапа)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Знакомство с программой практики, формами самостоятельной работы. Собрание-инструктаж по организации практики и правилам безопасности работы.	Собеседование с руководителем практики
2	Основной этап	Выполнение общих заданий по началу создания ВКР: уточнения сценарной основы; выбора мест предстоящих съёмок; оформления необходимой документации, производственной сметы; разработки плана работы совместно с оператором, звукорежиссёром, художником и другими членами творческого коллектива;	Контроль со стороны руководителя практики

		-сбора материала для написания теоретической части выпускной квалификационной работы. Выполнение индивидуального задания	
3	Заключительный этап	Подготовка отчета о практике Защита результатов практики Промежуточная аттестация в форме зачета	Защита отчета о практике

4.3. Рекомендуемые образовательные технологии

Преддипломная практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Проведение преддипломной практики осуществляется непосредственно в СКГИИ или на основе договоров в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация). В договоре должны быть указаны сроки практики, вид работ и работник данной организации, ответственный за прохождение практики обучающимся. Вопрос о месте прохождения практики рассматривается на заседании кафедры телевидения.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма проведения практики.

Направление обучающихся на практику оформляется распорядительным актом (приказом) ректора Института или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, вида и срока прохождения практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа ППС кафедры (далее - руководитель практики от института) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от института:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Руководитель закрепляется на весь срок учебной практики по освоению технологии творческо-производственного процесса.

Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют общие и индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающиеся систематически отчитываются перед руководителями практики о проделанной работе, а по окончании практики обязаны составить и представить отчет о практике по освоению технологии творческо-производственного процесса.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для оценки уровня сформированности компетенций обучающегося по итогам практики проводится промежуточная аттестация в форме зачета на основании защиты отчета о практике. При оценке результатов практики учитываются:

качество и полнота составления отчета о практике;

качество записей в дневнике практики;

ответы на теоретические и практические вопросы на защите отчета о практике;

характеристика обучающегося с указанием проявленных им личностных, деловых качеств, продемонстрированных способностей, положительных сторон и недостатков в прохождении практики, составленная руководителем практики

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Кулешов Л. Основы кинорежиссуры. М.: Госкиноиздат, 1941.
2. Кулешов Л. Уроки кинорежиссуры. М.: Изд-во ВГИК, 1999.
3. Лотман Ю. Семиотика кино и проблемы киноэстетики. Сб. статей. СПб.: «Искусство-СПБ», 2000
4. Ромм М. О профессии кинорежиссера и месте кинематографа в современном мире. М., 1991.
5. Цвик В., Телевизионная служба новостей, М., Юнити-Дана, 2008
6. Шубина И. Основы драматургии и режиссуры рекламного видео. М., 2004
7. Медынский С.Е. Мастерство оператора-документалиста. Изобразительная емкость кадра. М., 2004

Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

«Производственная практика: преддипломная (проектно-творческо-производственная) практика» специалитета по специальности 55.05.01 «Режиссура кино и телевидения», специализация Режиссер телевизионных фильмов, телепрограмм на 2026 – 2027 учебный год.

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры режиссуры

протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующего кафедрой _____ / М.А. Шахмурзова /

Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) специалитета по специальности 55.05.01 «Режиссура кино и телевидения», специализация Режиссер телевизионных фильмов, телепрограмм

Программа одобрена на заседании кафедры режиссуры

Протокол № 10 от 30 июня 2026 года

Заведующая кафедрой:

Шахмурзова М.А.