

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 05.09.2025 14:29:11
Уникальный программный ключ:
b049feef759df6f58f67585b90629026df293921

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»
КАФЕДРА РЕЖИССУРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ М. М. Ахмедагаев

от «26» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы журналистики

Направление подготовки

42.03.02 «Журналистика»

Направленность (профиль)

Медиажурналистика

квалификация

бакалавр

Форма обучения – **очная/заочная**

Нормативный срок обучения

очная форма – 4 года

заочная форма – 5 лет

Нальчик 2025

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы журналистики» /сост. Бжахова Л.Х.–
Нальчик: СКГИИ, 2025.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов *очной* формы обучения по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», направленность (профиль) «Медиажурналистика»

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017г. № 524 с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020г., 8 февраля 2021г. (Зарегистрировано в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47219)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	4
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
4	Объем, структура и содержание дисциплины.....	5
	4.1. Объем дисциплины.....	5
	4.2. Структура дисциплины.....	7
	4.3. Содержание дисциплины.....	11
5	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	13
	5.1. Контроль освоения дисциплины.....	13
	5.2. Фонд оценочных средств.....	14
6	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	19
	6.1.Основная литература.....	19
	6.2.Дополнительная литература.....	19
	6.3.Периодические издания.....	20
	6.4.Интернет-ресурсы.....	21
	6.5.Методические указания и материалы по видам занятий.....	22
	6.6.Программное обеспечение.....	24
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	24
8.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	25
9.	Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля).....	27

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование у будущих журналистов понимания сущности и роли массово-информационного права как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, которые возникают в связи с созданием, распространением и использованием материалов средств массовой информации (СМИ);
- формирование ответственного отношения к будущей профессиональной деятельности редакторов и журналистов в правовом аспекте;
- знакомство студентов-журналистов с законами и правовыми нормами практики учреждений, функционирования и закрытия организаций средств массовой информации.

Задачи освоения дисциплины:

- получение базовых знаний и представлений о системообразующей роли права в современном демократическом обществе;
- получение знаний о б основах российского права о свободе выражения мнения, правовых нормах, регулирующих функционирование СМИ в стране, в том числе прав и обязанностей журналиста, а также основ авторского права;
- получение навыков правовой культуры.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.23 «Правовые основы журналистики» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», направленность (профиль) «Медиажурналистика».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика»:

Код и наименование компетенции выпускника

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты, и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах, и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника

ОПК-1.1. Способен выявлять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;

ОПК-1.2. Способен осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2.1 Способен применять знания системы общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития;

ОПК-2.2. Способен осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;
- особенности спроса медиатекстов и медиапродуктов, различных медиасегментов и платформ, и их отличительные черты, особенности норм русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем;
- основные понятия, теории и методы политической науки;
- принципы формирования и функционирования политической системы общества;
- основные закономерности развития политической системы общества;
- параметры и типологию политических систем и политических режимов.

Уметь:

- выявлять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;
- подготавливать журналистские тексты, тексты рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;
- разбираться в особенностях административно-государственного устройства и основных типах политических и партийных систем;
- свободно ориентироваться в политических идеологиях современного мира;
- грамотно формулировать свои политические взгляды;
- соблюдать принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах;

Владеть:

- навыками выявления отличительных особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;
- навыками грамотной подготовки и подачи текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;
- ключевыми понятиями и методами, позволяющими анализировать публикации на политические темы и выносить обоснованные критические суждения;
- навыками разностороннего освещения деятельности общественных и государственных институтов в соответствии с особенностями их функционирования и тенденциями развития;

4 Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (включая контактную работу) включает в себя аудиторную (учебную), самостоятельную работу, а также виды текущей и промежуточной аттестации.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Количество академических часов	Формы контроля (по семестрам)	
			Экзамен	Зачет
Общая трудоемкость	5	180	6	5
Контактная работа (Аудиторные занятия)		70		
Самостоятельная работа*		110		

*В том числе подготовка зачетам и экзаменам (36ч.)

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Количество академических часов	Формы контроля (по семестрам)	
			Экзамен	Зачет
Общая трудоемкость	5	180	8	6
Контактная работа (Аудиторные занятия)		16		
Самостоятельная работа*		164		

*В том числе подготовка зачетам и экзаменам (36ч.)

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад.час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад.час)	Формы текущего, промежуточного контроля
			Семинары и/или Практические занятия (акад.час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад.час)		
1	2	3	4	5	6	7

1	Происхождение и развитие международного гуманитарного права	2	2	0	6	Реферат
2	Правовое регулирование массово- информационной деятельности	2	2	0	4	Опрос
3	Международное гуманитарное право и защита жертв вооруженного конфликта	2	2	0	4	Реферат
4	Организация деятельности СМИ	2	2	0	4	Опрос
5	Работа журналиста в зоне вооруженного конфликта, Телевидение и вооруженный конфликт, основные проблемы XXI века.	2	2	0	4	Реферат
6	Авторское право. Интернет и его правовое регулирование	2	2	0	4	Опрос
7	Источники законодательства о СМИ	2	2	0	4	Опрос
8	Регулирование рекламы	2	2	0	8	Реферат

9	Права и обязанности журналиста	2	2	0	8	Зачет
10	Источники законодательства о СМИ	2	4	0	8	Опрос
11	Международный трибунал. Международные гуманитарные организации.	2	2	0	8	Реферат
12	Государственная политика в области СМИ	2	2	0	8	Реферат
13	Свобода информации	2	2	0	8	Опрос
14	Лицензирование и регулирование телерадиовещания	2	2	0	8	Опрос
15	Деятельность СМИ в предвыборный период	2	2	0	8	Опрос
16	Ограничение на распространение в СМИ порнографии и жестокости	2	2	0	8	Реферат
17	Неприкосновенность личной жизни	2	2	0	8	опрос
Всего по дисциплине 180:		3 4	36		110	Экзамен

Заочная форма обучения

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционн ого типа (акад.час)			Самостоя тельная работа, (акад.час)	Формы текущего, промежуточного контроля

1	2	3			6	7
1	Происхождение и развитие международного гуманитарного права	1			10	Реферат
2	Правовое регулирование массово-информационной деятельности	1			10	Опрос
3	Международное гуманитарное право и защита жертв вооруженного конфликта	1			10	Реферат
4	Организация деятельности СМИ	1			10	Опрос
5	Работа журналиста в зоне вооруженного конфликта, Телевидение и вооруженный конфликт, основные проблемы XXI века.	1			10	Реферат
6	Авторское право. Интернет и его правовое регулирование	1			12	Опрос
7	Источники законодательства о СМИ	1			10	Опрос
8	Регулирование рекламы	1			10	Реферат

9	Права и обязанности журналиста	1			10	Зачет
10	Источники законодательства о СМИ	1			10	Опрос
11	Международный трибунал. Международные гуманитарные организации.	1			10	Реферат
12	Государственная политика в области СМИ	1			10	Реферат
13	Свобода информации	1			10	Опрос
14	Лицензирование и регулирование телерадиовещания	1			12	Опрос
15	Деятельность СМИ в предвыборный период	1			10	Опрос
16	Неприкосновенность личной жизни Ограничение на распространение в СМИ порнографии и жестокости	1			10	Реферат
Всего по дисциплине 180:		1 6			164	Экзамен

4.3.Содержание дисциплины

1. Происхождение и развитие международного гуманитарного права Правовое регулирование массово - информационной деятельности.

Понятие свободы массовой информации. Исторические этапы развития доктрины свободы массовой информации. Свобода массовой информации как конституционный институт.

Конституционные гарантии свободы массовой информации.

2. Правовое регулирование массово - информационной деятельности.

Уголовно-правовой генезис злоупотребления массовой информацией. Ответственность за ущемление свободы массовой информации. Название СМИ. Товарный знак. Международная регистрация товарных знаков. Порядок подачи заявок о регистрации. Недобросовестная конкуренция.

3. Международное гуманитарное право и защита жертв вооруженного конфликта

4. Защита чести и достоинства, деловой репутации.

Понятия чести, достоинства, деловой репутации. Оскорбление и клевета. Защита чести, достоинства, деловой репутации в суде. Презумпция невиновности и журналистская практика. Неприкосновенность частной жизни. Использование скрытой записи. Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.

5. Организация деятельности СМИ

Особенности процедуры учреждения СМИ. Статус учредителя. Права и обязанности учредителя, порядок их передачи другим лицам. Ограничение прав иностранных граждан и юридических лиц в отношении создания средств массовой информации и владения акциями организаций СМИ по российскому законодательству. Особенности трудовых отношений в редакционных коллективах.

6. Работа журналиста в зоне вооруженного конфликта, Телевидение и вооруженный конфликт. Основные проблемы XXI века.

Секретная информация. Конфиденциальная информация. Одежда журналиста, удостоверение, символика. Перемещение в зоне вооруженного конфликта. Использование средств связи. Журналист и оружие.

7. Авторское право. Интернет и его правовое регулирование

Основные тенденции развития авторского права в современном мире. Субъекты и объекты авторского права. Законодательство об авторском праве и смежных правах. Международные конвенции об авторском праве. Структура ч. IV Гражданского кодекса РФ. Понятия авторского и смежных прав. Возникновение авторского и смежных прав. Имущественные и неимущественные права автора. Авторский договор. Служебные произведения. Произведения, не охраняемые авторским правом. Предусмотренные законом случаи свободного использования произведений без согласия автора и выплаты авторского вознаграждения. Права и обязанности редакций СМИ в отношении авторских произведений и писем: ст. 42 Закона РФ «О СМИ». Защита авторского и смежных прав.

8. Источники законодательства о СМИ

Возникновение и развитие права массовой информации в России. История принятия Закона РФ «О СМИ» (1991г.). Инициативный авторский проект Ю.М.Батурина, М.А. Федотова и В.Л. Энтина. Закон о СМИ как базовый нормативный акт. Структура закона, основные понятия, используемые в нем. Поправки и дополнения в законе.

Феномен полинормативности в регулировании сферы СМИ. Соотношение правовых,

корпоративных и этических норм в сфере СМИ. Право массовой информации в системе российского права и законодательства. Соотношение права СМИ и информационного права.

9. Регулирование рекламы.

Федеральный закон от 13.03.2006 №38-ФЗ «О РЕКЛАМЕ»

10. Государственная политика в области СМИ

Основное содержание законодательства о СМИ. Конституция как основное средство законодательства о СМИ. Федеральные законы. Региональное законодательство.

11. Права и обязанности журналиста.

Юридическое определение понятия «журналист». Право журналиста на доступ к информации. Государственная и иные охраняемые законом тайны. Специальный статус. Порядок аккредитации. Проблемы, связанные с реализацией журналистом своих прав. Обязанности журналиста. Недопустимость злоупотребления правами. Ответственность за злоупотребления правами журналиста и воспрепятствование в реализации этих прав.

12. Международный трибунал. Международные гуманитарные организации.

Международный трибунал как инструмент регулирования международных отношений. Анализ исторической роли международного трибунала после Второй мировой войны для защиты мира. Влияние международного трибунала на состояние международных отношений.

Политико-правовое значение и историческое значение деятельности международных трибуналов в подведении первых итогов Второй мировой войны. Международное гуманитарное право; преступления против человечества; международный правовой институт.

13. Свобода информации

Информационная безопасность и свобода массовой информации. Свобода мысли, слова и печати как неотъемлемое право человека. Понятие свободы массовой информации. Международно-правовое регулирование свободы массовой информации. Конституционные гарантии свободы СМИ. Злоупотребление свободой массовой информации: понятие и виды. Кумулятивный принцип в институте ответственности за злоупотребление свободой массовой информации.

14. Лицензирование и регулирование телерадиовещания

Процедура регистрации СМИ. Проблемы, связанные с регистрацией СМИ, и возможности их решения. Судебная и административная практика по вопросам регистрации СМИ, институт лицензирования в сфере массовой информации.

15. Деятельность СМИ в предвыборный период

Основные функции СМИ в избирательной системе. Классификация СМИ в контексте избирательного процесса. Гласность в работе избирательных комиссий и роль СМИ.

16. Ограничение на распространение в СМИ порнографии и жестокости.

Контрольно-надзорные полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере информационной безопасности детей. Базовые федеральные законодательства. Конвенция о правах ребенка 1989 г.

17. Неприкосновенность личной жизни

Право человека на защиту своей личной и семейной сферы от незаконного вмешательства. Запрет любых форм произвольного вмешательства в частную жизнь со стороны государства и гарантии защиты государством от такого вмешательства со стороны третьих лиц. Неприкосновенность частной жизни в силу п. 1 ст. 150 ГК РФ является нематериальным благом, принадлежащим гражданину от рождения или в силу закона, неотчуждаемым и непередаваемым иным способом. Содержание права на

неприкосновенность частной жизни. Проблемы и ограничения. Регулирование проблем в России. Ответственность за неприкосновенность частной жизни.

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В СКГИИ практикуется пятибалльная система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю, как одновременно, так и накопительно оценить уровень освоения материала обучающимися.

Краткие экспресс-вопросы, проводимые в конце каждой лекции, позволяют оценить не только знания обучающихся, а развернутые ответы на семинарских занятиях, защита рефератов, проектов, позволяют определить уровень сформированности компетенции посредством проверки умений и навыков работы с текстом, таблицами, в непосредственном контакте с коллективом и педагогом.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

5.1. Контроль освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Правовые основы журналистики» сопровождается методами контроля, позволяющими оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. В рамках изучения студентами данной дисциплины предусмотрены:

- *текущий контроль*, который осуществляется в форме устных и письменных ответов на семинарских занятиях, практических работ. За данную работу студентам проставляются оценки;
- *промежуточная форма контроля* - аттестация в 5 семестре зачет в форме устного опроса. Итоги аттестации оцениваются в форме зачет/незачет.
- *итоговой формой контроля* является экзамен – на защиту выносятся презентация, реферат, проводится письменный коллоквиум по теоретическому курсу.

Процедура промежуточной формы контроля.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме устного коллоквиума и защиты презентации. Устный ответ на зачете позволяет оценить степень форсированности знаний по общепрофессиональным компетенциям. Ответ оценивается по 2 балльной системе.

Критерии и шкала оценивания.

- **«Зачтено»** ставится, если: знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок.
- **«Не зачтено»** ставится, если: обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части дисциплины; содержание вопросов не раскрыто, допускаются

существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию зачета студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

Итоговая форма контроля – экзамен.

Критерии оценивания итоговой формы контроля – экзамена

5 баллов (отлично) - усвоение фундаментальных понятий темы, проблемы, идеи дисциплины; умение логически выстраивать структуру и содержание вопроса; использование навыков критического мышления для анализа и синтеза материала. Владение культурным мышлением; способность к обобщению, восприятию информации, постановки цели и выбору пути ее достижения; умение адаптировать вопросы культуры и искусства в контекст гуманитарных знаний. Хорошее оперирование категориально- понятийным аппаратом, знание и содержание основной и дополнительной литературы.

4 балла (хорошо) - знание ключевых понятий изучаемой дисциплины, их четкое определение и описание; обнаружение несущественных фактических неточностей; достаточное использование навыков критического мышления и умственных навыков; способность анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые общегуманитарные проблемы; неполное владение категориями, отсутствие ссылок на первоисточники.

3 балла (удовлетворительно) - отбор, определение и описание лишь некоторых ключевых понятий, тем и проблем; недостаточное владение количеством фактов, поддерживающих детали ответа; слабое использование навыков критического анализа; слабое знание первоисточников и исследований по дисциплине; отсутствие способностей к самостоятельному мышлению и критическому анализу.

2 балла (неудовлетворительно) - неполное знание объема изучаемой дисциплины; отсутствие логического мышления, неспособность к обобщению и анализу, восприятию информации, постановки цели и выбора путей ее достижения; отсутствие представления об учебных и научных источниках по изучаемому предмету.

На ответ студенту отводится 20-35 минут.

5.2.Фонд оценочных средств

Темы рефератов

1. Государственная политика в области СМИ в странах: а) Ближнего Зарубежья; б) Дальнего Зарубежья; в) США.
2. Становление информационного законодательства в странах: а) Ближнего Зарубежья; б) Дальнего Зарубежья; в) США.
3. Свобода доступа к информации на Западе.
4. Свобода доступа к информации в США.
5. Различия (правовые) в регулировании электронных и печатных СМИ за рубежом (страна по выбору).
6. Система регулирования телерадиовещания на Западе.
7. Система регулирования телерадиовещания в США.
8. Роль печатных СМИ в проведении предвыборных компаний в странах:
9. а) Ближнего Зарубежья;

- б) Дальнего Зарубежья;
 - в) США.
10. Роль теле-, радио-,СМИ в проведении предвыборных компаний в странах:
 - а) Ближнего Зарубежья;
 - б) Дальнего Зарубежья;
 - в) США.
 10. Ограничения на распространение рекламных сообщений за рубежом.
 11. Законодательство о защите общественной нравственности в странах:
 - а) Ближнего Зарубежья;
 - б) Дальнего Зарубежья;
 - в) США.
 12. Стандарты морали по распространению сообщений "непристойного" и "неприличного" содержания в СМИ на Западе.
 13. Стандарты морали по распространению сообщений "непристойного" и "неприличного" содержания в СМИ в США.
 14. Правовое регулирование новых СМИ и Интернет.
 15. Защита чести, достоинства и деловой репутации на Западе.
 16. Защита чести, достоинства и деловой репутации в США.
 17. Авторские права в СМИ.
 18. Проблемы судебной защиты авторских прав журналистов в странах:
 - а) Ближнего Зарубежья;
 - б) Дальнего Зарубежья;
 - в) США.
 19. Проблемы защиты авторских прав журналистов в странах:
 - а) Ближнего Зарубежья;
 - б) Дальнего Зарубежья;
 - в) США.
 20. Борьба с нарушениями авторских прав в сети Интернет в странах:
 - а) Ближнего Зарубежья;
 - б) Дальнего Зарубежья;
 - в) США.
 21. Применение новых компьютерных и телевизионных технологий при освещении вооруженных конфликтов.
 22. Взаимодействие журналистов в зоне вооруженного конфликта с представителями неправительственных гуманитарных организаций.
 23. Роль ТВ в освещении:
 - а) вооруженных конфликтов
 - б) гуманитарных проблем на второй половине XX века начало XXI вв.
 24. Подготовка журналистов для командировки в зону вооруженных конфликтов.
 25. Проблемы в области применения гуманитарного права и перспективы их разрешения.
 26. Современная деятельность МККК.
 27. Деятельность РККК.
 28. Роль и ответственность СМИ при освещении:

- а) международных вооруженных конфликтов;
 - б) внутренних вооруженных конфликтов.
29. Приемы и методы освещения СМИ вооруженных конфликтов.
 30. Освещение СМИ проблемы гражданского населения, находящегося в зоне вооруженного конфликта.
 31. Освещения СМИ проблем:
 - а) беженцев и перемещенных лиц
 - б) военнопленных.
 32. Проблемы свободы печати и журналистской этики в зоне вооруженного конфликта.
 33. Оказание гуманитарной помощи гражданскому населению во время вооруженных конфликтов по материалам СМИ.
 34. Защита беженцев и перемещенных лиц по материалам СМИ (в различных географических точках).
 35. Защита журналистов по нормам МГП во время боевых командировок (по материалам СМИ).
 36. международное гуманитарное право и работа журналистов в зоне вооруженных конфликтов по материалам СМИ.
 37. Сравнительный анализ российских и западных традиций в освещении:
 - а) вооруженных конфликтов;
 - б) гуманитарных вопросов.

Вопросы к зачету

1. Терминология.
2. Предвестники гуманитарного права.
3. Зарождение Красного Креста.
4. Принципы Красного Креста.
5. Развитие гуманитарного права.
6. Женевское право и Гаагское право.
7. Женевское право в цифрах.
8. Общая сфера применения Женевского права.
9. Покровительствуемые лица.
10. Раненые, больные и лица, потерпевшие кораблекрушения.
11. Комбатанты-военные.
12. Наемники.
13. Гражданские лица и гражданское население.
14. Медицинский и духовный персонал.
15. Персонал добровольных обществ помощи.
16. Дополнительные категории.
17. Пропавшие без вести и погибшие.
18. Объекты, пользующиеся покровительством.
19. Объекты, используемые в медицинских целях.
20. Гражданские объекты, не используемые в медицинских целях.
21. Нейтральные и демилитаризованные зоны.
22. Что значит "защита".

23. выполнение Конвенций и Протоколов:
 - Самими сторонами;
 - Державами и покровительницами;
 - Организациями Красного Креста.
24. Немеждународные вооруженные конфликты.
25. Подготовка журналистов к командировкам в опасные зоны.
26. МГП и деятельность журналистов.
27. Защита журналистов в опасных командировках.

Вопросы к экзамену

1. Право массовой информации: понятие и содержание.
2. Журналист и журналистская деятельность как правовые категории.
3. Цензура: понятие и правовые гарантии запрета. Основные этапы существования цензурного ведомства в России.
4. Система и источники права массовой информации в Российской Федерации.
5. Отношения журналистики и власти в СССР.
6. Правовые основы деятельности российских средств массовой информации.
7. Конституционный институт свободы массовой информации: понятие и структура.
8. Закон РФ "О средствах массовой информации" - основной регулятор информационных отношений в сфере СМИ.
9. Закон РФ "О средствах массовой информации: история создания.
10. Законодательные основы организации деятельности распространения продукции СМИ.
11. Законодательные основы организации отношений СМИ с гражданами и организациями.
12. Законодательные основы правовой ответственности за нарушение законодательства о средствах массовой информации.
13. Законодательство о СМИ и Гражданский кодекс России: коллизионно- правовые вопросы. Уголовный Кодекс РФ и деятельность СМИ.
14. Федеральный закон "Об информации, информации и защите информации". Его роль и значение для журналистской деятельности.
15. Федеральный закон "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" Его роль и значение для журналистской деятельности.
16. Основные организационно-правовые формы существования редакций СМИ.
17. Честь, достоинство, деловая репутация как институты права СМИ.
18. Закон РФ "Об авторском праве и смежных правах. Авторские права в СМИ". Его роль и значение для журналистской деятельности.
19. Средства массовой информации и власть в Российской Федерации.
20. Закон РФ "О государственной тайне". Его роль и значение для журналистской деятельности.
21. Право на доступ к информации для журналистов и редакций.
22. Механизмы юридической защиты права на доступ к информации для журналистов и редакций.
23. Правила аккредитации и пребывания корреспондентов иностранных СМИ на

- территории Российской Федерации.
24. Правовой статус Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовой коммуникаций.
 25. СМИ и выборы.
 26. Права и обязанности журналиста в области сбора информации.
 27. Федеральный закон "О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания Российской Федерации". Его роль и значение для журналистской деятельности.
 28. Федеральный закон "Об экономической поддержке районных (городских) газет". Его роль и значение для журналистской деятельности.
 29. Региональное законодательство о СМИ.
 30. Разграничение полномочий в сфере массовой информации между федеральными и местными органами власти.
 31. Федеральный закон "О рекламе". Его роль и значение для журналистской деятельности.
 32. Устав редакции и учредительный договор как правовые инструменты обеспечения свободы массовой информации.
 33. Правовая категория "иных средств массовой информации". Особенности правового статуса сетевых СМИ.
 34. Практика Европейского суда по правам человека в области реализации свободы массовой информации. Закрепление свободы массовой информации в Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод.
 35. Закрепление свободы массовой информации во Всеобщей Декларации прав человека.
 36. Защита журналистских источников информации.
 37. Закрепление свободы массовой информации Международном пакте о гражданских и политических правах.
 38. Право средств массовой информации в США. Закон США о телекоммуникациях (1996 г.).
 39. Проблемы становления законодательств о СМИ в странах СНГ и Балтии.
 40. Региональная пресса и законодательство о средствах массовой информации.
 41. Окинавская Хартия глобального информационного общества.
 42. Налоговое регулирование в сфере СМИ.
 43. Государственные и общественные структуры защиты гласности и свободы информации.
 44. Роль и значение этических регуляторов деятельности СМИ.
 45. Условия и порядок регистрации СМИ.
 46. Особенности правового статуса рекламных СМИ.
 47. Допустимые организационно-правовые формы редакций СМИ.
 48. Права и обязанности журналиста в отношении распространения информации.
 49. Права и обязанности журналиста в редакциях.
 50. Понятие предвыборной агитации и ее отграничение от освещения избирательной кампании в СМИ.
 51. Основные формы злоупотребления правами журналиста.
 52. Ответственность за злоупотребление правами журналиста.
 53. Особенности правового регулирования электронных СМИ.

54. Правовой режим распространения информации в Интернете.
55. Доктрина информационной безопасности 2000 г.
56. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" Его роль и значение в журналистской деятельности.
57. Международно-правовое регулирование свободы массовой информации.
58. Механизм возложения ответственности за злоупотребление свободой массовой информации.
59. Порядок лицензирования телерадиовещания.
60. Субъекты права на защиту чести, достоинства деловой репутации .
61. Деловая репутация, честь, достоинство как правовые категории и как объект правовой защиты.
62. Исторические этапы развития доктрины свободы массовой информации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. *Бачило, И. Л.* Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468354> (дата обращения: 02.02.2025).
2. Информационное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева, Н. А. Жирнова, Ю. М. Тугушева, Е. В. Холодная ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12442-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476680> (дата обращения: 02.02.2025).
3. Куприянова А. В. Правовое регулирование СМИ и массмедиа (Куприянова, А. В. Правовое регулирование СМИ и массмедиа : учебно-методическое пособие / А. В. Куприянова. — Тольятти : ТГУ, 2023. — ISBN 978-5-8259-1313-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/379922> (дата обращения: 02.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 33.).
4. Макашова, В. В. Правовое регулирование медиа : учебное пособие / В. В. Макашова. — Москва : Аспект Пресс, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-7567-1215-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266267> (дата обращения: 02.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. *Ульбашев, А. Х.* Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517725> (дата обращения: 02.02.2025).

6.2. Дополнительная литература

1. Бюер, В. М. Информационное право : учебное пособие / В. М. Бюер, В. И. Кайнов, В. С. Беззатеева. — Санкт-Петербург : ГУАП, 2022. — 311 с. — ISBN 978-5-8088-1708-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/340922> (дата обращения: 02.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Государственные аттестационные испытания по направлению высшего профессионального образования 42.03.02 – «Журналистика» (Государственные аттестационные испытания по направлению высшего профессионального образования 42.03.02 – «Журналистика» : методические рекомендации / под редакцией Е. А. Ермолина. — Ярославль : , 2015. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/362972> (дата обращения: 02.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 57.).
3. Кузьминов А. Н. Этическая постановка задач при анализе данных в сфере управления персоналом (Кузьминов, А. Н. Этическая постановка задач при анализе данных в сфере управления персоналом : учебное пособие / А. Н. Кузьминов. — Москва : МУИВ, 2022. — ISBN 978-5-9580-0631-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/433742> (дата обращения: 02.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 129.).
4. Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие / составитель Н. А. Сапронова. — Барнаул : АлтГПУ, 2022. — 191 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292082> (дата обращения: 02.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Чертков А. С., Алексеев С. В., Пестунова Г. Б. Институт лоббизма: история, функции и регулирование (Чертков, А. С. Институт лоббизма: история, функции и регулирование : монография / А. С. Чертков, С. В. Алексеев, Г. Б. Пестунова. — Москва : МУИВ, 2024. — ISBN 978-5-9580-0766-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443009> (дата обращения: 02.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 1.).
5. Халиуллина М. С. Основы медиаобразования в 2 ч. Часть 2 (Халиуллина, М. С. Основы медиаобразования : учебное пособие : в 2 частях / М. С. Халиуллина. — Оренбург : ОГПУ, 2022 — Часть 2 — 2022. — 83 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/239600> (дата обращения: 02.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 76.).

6.3. Периодические издания

1. Аудио магазин
2. Балет
3. Вопросы культурологии
4. Высшее образование в России
5. Гуманитарные и социально-экономические науки
6. Иностранная литература
7. Искусство кино
8. Календарь дат и событий
9. Киносценарии
10. Культурная жизнь Юга России
11. Культура. Культурология.
12. Музыкальная академия
13. Музыка и время

14. Музыкальная жизнь
15. Музыкальное обозрение
16. Музыковедение
17. Наука и религия
18. Научное обозрение
19. Не будь зависим
20. Основы безопасности жизнедеятельности
21. Ровесник
22. Современная драматургия
23. Советник бухгалтера в сфере образования
24. Справочник руководителя учреждения культуры
25. Студенческий меридиан
26. Сценарии и репертуар
27. Театральная жизнь
28. Традиционная культура
29. Фортепиано
30. Философия
31. Художественное образование
32. Этнографическое обозрение
33. Южно-российский музыкальный альманах

6.4. Интернет-ресурсы

- Электронно-библиотечная система Северо-Кавказского государственного института искусств
- International Music Score Library Project (www.imslp.org)
- электронный портал «Культура» (www.kultura-portal.ru)
- электронный федеральный портал «Российское образование» (www.edu.ru)
- база данных Российской Государственной библиотеки по искусству (www.liart.ru)
- электронный информационный ресурс российской Национальной библиотеки (www.rsl.ru)
- [Цифровой образовательный ресурс \(цифровая библиотека\) IPR SMART](#)
- [Электронно-библиотечная система Znanium](#)
- Системе анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) –
- <http://skgii.antiplagiat.ru>
- Министерство науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>
- Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <https://obrnadzor.gov.ru/>
- Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>
- Нотный архив Бориса Тараканова <http://notes.tarakanov.net/>

- Электронное периодическое издание ЭБС "Лань"
<https://skgii.ru/sveden/objects/www.e.lanbook.com>
- Электронная библиотечная система "Юрайт" <https://urait.ru/>
- Электронная библиотечная система IPR books
<https://skgii.ru/sveden/objects/www.iprbookshop.ru>
- Система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) -
<https://skgii.antiplagiat.ru/>

6.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Комплекс образовательных технологий по дисциплине «Правовые основы журналистики» включает как традиционные, так и различные активные и интерактивные формы проведения лекций и практических занятий. Главной целью данных образовательных технологий должна быть самостоятельная и ответственная работа студента над учебным материалом. Реализация данной цели предполагает индивидуальную самостоятельную работу и работу в группе. Во время работы в группе необходимы взаимообмен информацией, совместная работа над учебным материалом. В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются презентационные материалы с использованием медиаоборудования.

Комплекс образовательных технологий включает как традиционные, так и различные активные и интерактивные формы проведения лекций и практических занятий. Главной целью данных образовательных технологий должна быть самостоятельная и ответственная работа студента над учебным материалом. Реализация данной цели предполагает индивидуальную работу и работу в группе. Во время работы в группе необходимы взаимообмен информацией, совместная работа над учебным материалом. В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются презентационные материалы с использованием медиаоборудования.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это студентами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Работая над конспектом лекций, студенту всегда необходимо использовать не

только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию студенту следует составить краткий ответ (1-2 стр.) на контрольные вопросы. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособии, дополнительной литературы, интернет - источников.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин бакалавриата, которые формировали ОПК, П К в целях обеспечения преемственности образования. В рамках самостоятельной работы рекомендованы домашние задания по подбору тем рефератов, поиску источников информации и их верификации, созданию и редактированию текстов, а также изучение литературы (основной и дополнительной). Студенты самостоятельно ведут профессиональный дневник, формируют «записную книжку» журналиста, включающую, в том числе интернет-источники. Результаты работы обсуждаются в ходе семинарских занятий.

6.6. Программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей)– слайды, презентации, учебные фильмы.

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security
- Стандартный Russian Edition;
- AltLinux (Альт Образование 8);

свободно распространяемые программы:

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для реализации дисциплины (модуля) обучающимся предоставлены учебные аудитории для проведения учебных занятий, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Перечень материально-технического обеспечения включает:

- **Учебная аудитория для проведения учебных занятий - 209** оснащена комплектом учебной мебели – 22 посадочных мест, рабочего места преподавателя, проектором, системным блоком, интерактивной доской, персональным компьютером и мониторами с возможностью подключения сети «интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СКГИИ.
- **Помещение для самостоятельной работы - 409** оснащено комплектом учебной мебели – 14 посадочных мест, проектором, интерактивной доской, персональным компьютером и мониторами с возможностью подключения сети «интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СКГИИ.
- **Помещение для самостоятельной работы - Читальный зал/Электронный читальный зал/Библиотека.** Оснащены комплектом учебной мебели на 16 посадочных мест, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением

доступа к электронной информационно-образовательной среде СКГИИ. Компьютерная техника обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно образовательная среда СКГИИ обеспечивают доступ (удаленный доступ) обучающимся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Большое внимание СКГИИ уделяет обеспечению информационной безопасности. Действующая в институте система информационной безопасности обеспечивает антивирусную защиту потока входящих и исходящих сообщений, защиту от спама, защиту от несанкционированного доступа из публичных сетей в корпоративную сеть, блокирование доступа к нежелательным ресурсам глобальных сетей, резервное копирование баз данных серверов, а также, антивирусную проверку компьютеров конечных пользователей.

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся и индивидуальным программам реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов в СКГИИ может быть реализован в следующих формах:

- в общих группах (совместно с другими обучающимися);
- частично в общих группах;
- частично в общих группах, частично по индивидуальному плану;
- по индивидуальному плану;
- с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ОВЗ и инвалидов понимаются условия обучения, включающие:

- создание безбарьерной образовательной среды, учитывающей потребности обучающихся с ОВЗ и инвалидов с различными видами нозологий;
- создание в СКГИИ толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех участников образовательного процесса к общению;
- применение специальных учебных и учебно-методических материалов.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтom созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения СКГИИ, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются

специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации: создаются специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, позволяющие оценить достижения запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень форсированности компетенций; обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора, с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.); для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства, возможно привлечение ассистентов.

9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

**«Правовые основы журналистики» по направлению подготовки 42.03.02
«Журналистика», направленность (профиль) «Медиажурналистика»
на 202 – 202 учебный год.**

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры режиссуры

протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ / М.Т. Черкесов /

Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» направленность (профиль) «Медиажурналистика».

Программа одобрена на заседании кафедры режиссуры

Протокол № 9 от 27.06. 2025г.

Зав. кафедрой, доцент

М.Т. Черкесов