

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович  
Должность: И. о. Ректора  
Дата подписания: 18.03.2025 15:37:41  
Уникальный программный ключ:  
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

**Министерство культуры Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Северо-Кавказский государственный институт искусств»**

**Колледж культуры и искусств**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа культуры и искусств

ФГБОУ ВО СКГИИ

  
В.Х. Шарибов

«12» февраля 2025 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**МДК.01.02.06 ОСНОВЫ СОЦИОКУЛЬТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**  
по специальности

**51.02.02 Социально-культурная деятельность**

**Вид: Организация культурно-досуговой деятельности**

Квалификация выпускника:

**Менеджер социально-культурной деятельности**

Форма обучения – очная

**Нальчик, 2025**

Оценочные материалы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

**Организация-разработчик:** Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств» Колледж культуры и искусств

**Обсуждено** на заседании  
ПЦК

«10» февраля 2025г. протокол №8

Председатель ПЦК



Шаваева М.О.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ**
- 3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**
- 4. МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

## 1. Общие положения

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации предназначены для проверки результатов освоения учебных дисциплине МДК.01.02.06 Основы социокультурного проектирования. Итоги промежуточная аттестация по дисциплине составлены в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Оценочные материалы позволяют следующие результаты в соответствии с требованиями рабочей программы. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 03</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
<b>ОК 04</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 07</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
<b>ОК 09</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
------------	---

<b>ПК 1.1.</b>	Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.
<b>ПК 1.2.</b>	Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
<b>ПК 1.3.</b>	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности
<b>ПК 1.4.</b>	Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.
<b>ПК 1.5.</b>	Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.
<b>ПК 1.6.</b>	Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.
<b>ПК 1.7.</b>	Осуществлять предпринимательскую деятельности в социально-культурной сфере.
<b>ПК 1.8.</b>	Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

**В результате освоения профессионального модуля обучающийся:**

Владеет навыками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;</li> <li>- организации и реализации экскурсионных программы в учреждениях (организациях) культуры;</li> <li>- подготовки планов, отчетов;</li> <li>- работы с нормативно-правовой документацией;</li> <li>- руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением),</li> <li>- работы с нормативно-правовой документацией;</li> <li>- составления планов и отчетов его работы;</li> <li>- работы с прикладными компьютерными программами;</li> </ul>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию,</li> </ul>

необходимую для решения задачи и/или проблемы;

- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать бизнес-идею;
- оформлять бизнес-план;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- определять источники финансирования;
- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;
- уметь грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни;
- уметь рассчитывать процентные ставки по кредиту;

- уметь применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг;
- уметь выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности,
- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;
- разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
- соблюдать нормы экологической безопасности;
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- оказывать консультационно-методическую помощь культурно - досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;
- осуществлять разработку и реализацию социокультурных проектов,
- привлекать туристические фирмы к разработке и реализации экскурсионных программ в учреждениях (организациях) культуры
- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;

- осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры;
- находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач;
- составлять документы бухгалтерского учета;
- анализировать и составлять планы и отчеты;
- решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;
- осуществлять контроль за работой кадров;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютеры и телекоммуникационные средства;
- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством
- осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;
- использовать нормативные правовые документы в работе;
- способствовать функционированию любительских творческих коллективов;
- планировать, подготавливать и проводить рекламное мероприятие культурно-досуговой деятельности, использовать возможности выразительных средств рекламы;
- использовать рекламу в целях популяризации учреждения (организации) культуры и его услуг;
- создавать и поддерживать положительный имидж учреждения (организации) культуры и его работников;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать связи с общественностью в работе культурно-досугового учреждения (организации);</li> <li>- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;</li> </ul>
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- особенности профессиональной этики;</li> <li>- роль этики в повышении эффективности культурно-досуговой организации,</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в</li> </ul>

профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
- экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
- специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- основы проектной деятельности;
- основы туристско-экскурсионной деятельности;
- основы социокультурного проектирования;
- сущность и характерные черты современного менеджмента, внешнюю и внутреннюю среду организации;
- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- дифференцированные методики организации социально-культурной деятельности
- стратегические и тактические планы в системе менеджмента;
- структуру организации, систему методов управления;
- принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей; процесс принятия и реализации управленческих решений; принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства;
- особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления культурой;
- основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры;

- цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры;
- принципы отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе;
- методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров;
- принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры;
- систему управления трудовыми ресурсами, планирование потребности в трудовых ресурсах;
- ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы;
- законодательные и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету и аудиту;
- основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета;
- первичные учетные документы, их реквизиты, сводную учетную документацию;
- процесс регулирования бухгалтерского учета;
- порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств;
- состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления;
- условия хранения документов бухгалтерского учета;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;
- прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности
- возможности использования сети Интернет и других сетей в профессиональной деятельности;
- психологию профессиональной деятельности;
- этические принципы организации работы коллектива исполнителей;
- историю и современное состояние

законодательства о культуре;

- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения;
- права и обязанности работников социально-культурной сферы;
- правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.
- основные виды рекламы, рекламных средств;
- методику бизнес - планирования;
- виды рекламных мероприятий, цели рекламных кампаний и их планирование;
- сценарные и режиссерские основы рекламы;
- методику подготовки, проведения и анализа рекламного мероприятия;
- сущность, значение и цели связи с общественностью (PR);
- внешние и внутренние коммуникации;
- особенности проведения мероприятия PR;
- роль имиджа, его характеристики и компоненты.
- понятие и принципы маркетинга, рынок как объект маркетинга, сегментацию рынка;
- суть маркетинговой деятельности учреждения (организации) культуры, поиск рыночной ниши, правила создания новых услуг; ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы;
- стратегическое маркетинговое планирование;
- сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности;
- историю и условия развития предпринимательской деятельности;
- правовые основы предпринимательской деятельности;
- формы и этапы создания собственного дела;
- бизнес-план как основу предпринимательской деятельности;
- специфику и возможности предпринимательской

	<p>деятельности в социально-культурной сфере.  - методику конкретно-социологического исследования;</p>
--	--

### **3. Материалы для текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине**

#### **Семинар 1. Анализ социокультурной ситуации.**

1. Осуществить контент-анализ 5-7 публикаций (самостоятельно).
2. Определить приоритетные области проектирования и приоритетные категории населения.
3. Подготовить сводную таблицу проблем, характеризующих основные составляющие ситуации: социокультурную среду, сферы жизнедеятельности и образ жизни.
4. Проранжировать проблемы по степени их значимости.
5. Дать общую характеристику социокультурной ситуации путем анализа основных проблем социокультурной среды, сфер жизнедеятельности, образа жизни и на этой основе определить: а) приоритетные сферы проектирования и б) приоритетные категории и группы населения (потенциальную аудиторию программ).

Результаты задания представляются в форме доклада подгрупп и последующей межгрупповой дискуссии.

#### **Семинар 2. Технология разработки социально ориентированных проектов.**

Индивидуальное задание:

1. Познакомиться с условиями подачи заявки.
2. Разработать замысел проекта в соответствии с требованиями программы по следующей структуре:
  - а) Аудитория проекта (т.е. характеристика проблем целевой группы и лиц, непосредственно получающих пользу от проекта).
  - б) Цели и задачи проекта.
  - в) Содержание проекта.
  - г) Организация-исполнитель (или форма реализации проекта).
  - д) Планируемые результаты и критерии эффективности.

Групповое задание:

1. Доработка в команде лучшего проекта.

Защита проектов проходит в режиме игры (групповые роли: оптимисты, пессимисты, реалисты).

2. Устранение ошибок и окончательная доработка индивидуальных проектов.

3. Защита и экспертиза проектов:

— защита трех лучших проектов (экспертами в данном случае выступают все команды в рамках своих групповых ролей — оптимисты, пессимисты, реалисты).

— обсуждение трех худших (т.е. получивших наименьшее количество баллов в процессе анонимной групповой экспертизы).

Литература:

1. Аакер Д.А. Стратегическое рыночное управление. Бизнес-стратегии для успешного менеджмента. СПб., 2002.

2. Гительман Л.Д. Преобразующий менеджмент. Лидерам реорганизации и консультантам по управлению. М., 1999.

3. Марков А.П., Бирженюк Г.М. Основы социокультурного проектирования: Учебное пособие. СПб., 1997.

4. Социальное проектирование в сфере культуры: Методологические проблемы. М., 1986.

5. Теоретические основания культурной политики. М., 1996.

6. Справочник руководителя учреждения культуры (журнал входит 12 раз в год).

**Рекомендованные темы проектов:**

1. Проект цикла просветительных мероприятий «Фотография как искусство», направленный на привлечение интереса к современной фотографии и обучение основам фотоискусства.

2. Проект цикла творческих встреч с современными хореографами «Contemporary party», направленный на популяризацию танцевального искусства.

3. Проект цикла мероприятий в форме сторителлинга «Некривые зеркала», направленный на привлечение внимания к проблемам детей-сирот.

4. Проект фестиваля семейного творчества «Лампа с зеленым абажуром», направленный на развитие семейного досуга.

5. Проект арт-квеста «Русское искусство», направленный на популяризацию творчества отечественных художников, композиторов, исполнителей.

6. Проект просветительного мероприятия «5 ступеней мастерства», посвященного искусству танца.

7. Проект цикла агитационно-художественных представлений, посвященных Году Литературы.

8. Проект фестиваля «Мультфест», направленного на популяризацию отечественной мультипликации.

9 Проект творческой платформы для детей на базе учреждения культуры..

*Методические указания по выполнению проекта:*

При подготовке к защите проекта студентам необходимо изучить источники, рекомендованные преподавателем, и разработать проект мероприятия (цикла мероприятий) для учреждения культуры. Подготовка проекта завершается публичной защитой, сопровождаемой презентацией.

Рекомендованный объем проекта – 10 страниц (заявка и информационная карта проекта), выступление на защите – не более 15 минут. Критериями оценки проекта являются: 1) соответствие проекта потребностям населения города 2) наличие актуальной идеи, реализуемой на базе учреждения культуры города 3) обоснованность всех составляющих проекта.

### **Перечень тем для самостоятельной работы**

1. Менеджер проекта, его роль и функции в проекте.
2. Основные компетенции менеджера социально-культурного проекта.
3. Формы и средства интерпретации социокультурной ситуации.
4. Проект как результат интерпретации социокультурной ситуации.
5. Инновационные проекты в области театрального искусства.
6. Инновационные проекты в сфере музейной деятельности.
7. Инновационные проекты в библиотеках.
8. Инновационные проекты в выставочных центрах и галереях.
9. Инновационные проекты в парках.
10. Инновационные проекты в музыкальных школах и школах искусств.
11. Основные формы продвижения социально-культурных проектов.
12. Основные PR-технологии, используемые для продвижения социально-культурных проектов.
13. Специфика рекламы социально-культурных проектов.
14. Технология проведения рекламной кампании социально-культурно проекта.
15. Технологии брендинга в сфере социально-культурного проектирования.
16. Художественно-образное решение социально-культурных проектов.
17. Этапы проведения оценки результативности социально-культурных проектов.
18. Методы сбора данных для оценки результативности социально-культурных проектов.

19. Документирование результатов оценки эффективности социально-культурных проектов.

20. Типы отчетов по итогам внедрения социально-культурных проектов.

#### **4. Материалы промежуточной аттестации по учебной дисциплине**

##### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену:**

1. Социально-культурная деятельность как объект проектирования.
2. Понятие социокультурного проектирования: сущность, объект, цели, задачи, приоритетные области.
3. Понятие о социально-культурном проекте и программе.
4. Технологические и содержательные элементы проектирования: проблематизация, целеполагание, инструментализация, развертывающаяся система действий.
5. Классификация социально-культурных проектов по признакам масштабности, содержанию и целям деятельности.
6. Сущность и возможности проблемно-целевого анализа социокультурной ситуации.
7. Социально-культурные проблемы и задачи проектирования.
8. Понятие об аудитории социально-культурного проекта.
9. Критерии сегментирования аудитории проектов.
10. Механизм формирования аудитории проекта.
11. Алгоритм разработки социально-культурного проекта.
12. Определение цели проекта как результат анализа проблемной ситуации.
13. Задачи проектной деятельности. Конструирование задач проекта.
14. Формирование ресурсной базы проекта.
15. Технология разработки идеи социально-культурного проекта. Выбор формы реализации проекта.
16. SWOT-анализ социально-культурного проекта. Препятствия и риски при реализации проекта.
17. Содержание и технология этапов разработки социально-культурного проекта
18. Этапы реализации проекта. Система действий, направленных на воплощение в жизнь идеи проекта.
19. Разработка рекламной кампании проекта.
20. Медиа-план продвижения проекта.
21. Игровые методы социально-культурного проектирования.
22. Источники финансирования социально-культурных проектов. Условия получения средств, необходимых для реализации проекта.

23. Бюджет как источник финансирования социально-культурных проектов.
  24. Технология работы со спонсорами. Разработка спонсорского пакета.
  25. Внебюджетные источники финансирования. Условия получения средств из внебюджетных источников. Фонды как источник финансирования.
  26. Понятие эффективности социально-культурного проекта. Количественные и качественные показатели.
  27. Отчет по проекту как осуществление «обратной связи», ориентированной на поддержку и развитие проекта.
  28. Взаимосвязь и взаимообусловленность культурной политики и социокультурного проектирования в г. Москве.
  29. Проектная деятельность как практика партнерства государственного, частного и некоммерческих секторов.
  30. Основные проекты, реализованные на площадках учреждений культуры города Москвы в 2010-2015 гг.
- Методические указания по подготовке к зачету:
- При подготовке к зачету необходимо изучить теоретические и научно-методические источники