

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович  
Должность: И. о. Ректора  
Дата подписания: 02.09.2025 14:32:58  
Уникальный программный ключ:  
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

**Приложение  
к Рабочей программе дисциплины**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

Кафедра культурологии

Утверждаю  
Проректор по учебной работе,  
профессор

\_\_\_\_\_ М.М.Ахмедагаев

«26» августа 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)  
ПО ПРАКТИКЕ**

**Учебная практика: педагогическая практика**

Направление подготовки

51.04.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)

Менеджмент социально-культурной деятельности

Уровень высшего образования

Магистратура

**Нальчик 2025**

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся программы магистратуры направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность  
ФОС Б2.02 Учебная практика: педагогическая практика

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры культурологии СКГИИ. Протокол № 11 от 27.06.2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования 4
2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения профессиональной образовательной программы 9
3. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности 10

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины *ФОС включает в себя:*

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины (практический показ).

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ**

Оценочные средства по образовательной программе обеспечивают надежную и интегративную (комплексную) оценку результатов обучения и освоения практики Б2.02 Учебная практика: педагогическая практика

### ***Карта компетенций***

#### ***Код и наименование компетенции выпускника:***

**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способнее совершенствования на основе самооценки

**ОПК-3.**Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности

#### **Код и наименование индикатора достижения компетенций:**

**УК-6.1.** Способен оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности;

**ОПК-3.1.**Способен прослеживать тенденции этического соответствия педагогической и социальной работы в сфере профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты обучения:

**Знать:** Основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда; теорию и методологию профессиональной этики.

**Уметь:** расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности

**Владеть:** навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста; социально - психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности

**Типы компетенций:** универсальная компетенция, общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки: 51.04.03 Социально-культурная деятельность (уровень Магистратуры).

### 1.1. Этапы формирования компетенций и средства оценивания

Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающий формирование компетенций
<p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способнее совершенствования на основе самооценки</p> <p><b>ОПК-3.</b> Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности</p>	<p><b>УК-6.1.</b> Способен оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОПК-3.1.</b> Способен прослеживать тенденции этического соответствия педагогической и социальной работы в сфере профессиональной деятельности;</p>	<p><i>Знать:</i> Основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда; теорию и методологию профессиональной этики.</p> <p><i>Уметь:</i> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального</p>	<p>Типовые оценочные материалы для: устного опроса; контрольной работы; оценочные материалы по зачету.</p>

		роста; социально - психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности	
--	--	---	--

## 1.2. Критерии формирования оценок на различных этапах их формирования

Шкала оценивания планируемых результатов обучения  
Текущий и промежуточный контроль

### *Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса*

Шкала оценивания			
Студент не допускается к промежуточной аттестации	оценка «удовлетворительно».	оценка «хорошо».	Оценка «отлично»
Студент не посещал консультативные мероприятия, мастер-классы. Не имеет навыков планирования и ведения лекций и практикумов. Не выполнил индивидуальное задание. Нет записи в дневнике практики.	Полное или частичное посещение консультаций, мастер-классов. Частичное выполнение практических заданий. Контрольное задание выполнено на «удовлетворительно». Не регулярно велись записи в дневнике практики. Ответы на коллоквиуме на оценку «удовлетворительно».	Полное посещение мероприятий, мастер-классов. Практическое задание и ответы на коллоквиуме выполнены на оценку «хорошо», регулярное заполнение дневника практики.	Полное посещение аудиторных занятий по специальным дисциплинам. Выполнение и защита всех лекционных и практических занятий. Выполнение контрольных работ и ответы на коллоквиуме на оценку «отлично».

### **Критерии оценивания педагогической практики на зачете**

Зачет	Требования к знаниям
«Отлично» /зачтено	Содержание практики полностью освоено, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все, предусмотренные рабочей программой учебной практики компетенции освоены, Учебные задания выполнены; уровень качества их выполнения оценен как высокий.

«Хорошо» /зачтено	Содержание практики полностью освоено, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалов сформированы недостаточно, Все, предусмотренные рабочей программой практики компетенции освоены, Учебные задания выполнены; уровень качества их выполнения оценен как продвинутый, но некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
«Удовлетворительно» /зачтено	Содержание практики освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики ) сформированы частично; Учебные задания не выполнены; либо качество выполнения некоторых из них соответствуют базовому уровню.
«Неудовлетворительно»	Содержание практики освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, Предусмотренные рабочей программой практики компетенции не сформированы Учебные задания не выполнены; либо качество выполнения оценено как несоответствующее базовому уровню;

**2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

*Перечень оценочных средств*

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Контрольный урок	Средство проверки умений	Комплект вопросов

		применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	
3.	Индивидуальный проект	Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).	Комплекс заданий по сочинению и построению практического урока
4.	Доклад на защите	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	дневник практики

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Практика предполагает следующие виды самостоятельной работы:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
3. Конспектирование.
4. Углубленный анализ научно-методической литературы.

При разработке критериев оценочных средств для контроля качества педагогической практики учитываются все виды связей между специальными навыками, умениями педагогическим мастерством, и знаниями, сформированными у обучающихся в процессе изучения дисциплин профессионального цикла. Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике.

Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение студентами компетенций и приобретение умений и практических навыков.

***Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) педагогической практики***

1. Инструктаж по технике безопасности: знакомство с инструкцией по технике безопасности;
2. Знакомство с организационно-управленческой системой организации, штатным расписанием, должностными инструкциями и др.
3. Статус творческого коллектива (государственный, муниципальный, студенческий и др.).
4. Календарный план (стратегический, перспективный).
5. Анализ принципа составления штатного расписания.
6. Анализ графика работы учреждения, коллектива.
7. Должностные инструкции.
8. Посещение лекций (в соответствии с направлением и заданием практики):
9. Проведение семинаров.
10. Планирование проектного процесса
11. Анализ профессионального этикета (рабочие взаимоотношения между участниками педагогического процесса).
12. Подготовка плана-конспекта занятий
13. Специфика проведенных открытых уроков
14. Технология применения педагогических требований
15. Средства воздействия, используемые руководителем в процессе коллективной деятельности
16. Правила оформления дневника.
17. Требования к содержательной части дневника.
18. Регулярность заполнения и сроки подготовки дневника.
19. Обработка и анализ полученной информации: подготовка полного отчёта по практике.
20. Правила оформления итогового отчета.
21. Требования к содержательной части отчета.
22. Сроки подготовки итогового отчета.

***Типовые практико-ориентированные вопросы для контроля***

- Какие цели и задачи выполнены в ходе прохождения педагогической практики?
1. Основное содержание документов нормативного обеспечения образовательной деятельности СКГИИ.
  2. Анализ занятий ведущих преподавателей (не менее трех).
  3. Какие трудности возникли в ходе решения целей и задач педагогической практики?
  4. Какие проблемы были решены самостоятельно, какие с помощью педагога-наставника?
  5. Какие проблемы в организации и проведении учебного процесса возникали чаще всего? Основные принципы возникновения проблем.
  6. Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе прохождения практики?
  7. Выделите основные критерии оценки качества лекции и расположите критерии в порядке понижения их значимости. Воспользуйтесь выделенными критериями для оценки качества лекций, которые Вы

- прослушали. Какую функцию контроля результатов обучения Вы считаете наиболее важной?
8. Назовите основные отличия тестов от других способов контроля достижений студентов.
  9. Предложите собственную методику проведения зачета, экзамена, защиты курсовых проектов и правила, которыми должен руководствоваться преподаватель, оценивая ответ студента.
  10. Какую профессиональную функцию преподавателя Вы считаете наиболее важной и почему?
  11. Предложите способы оптимизации учебно-познавательной деятельности и повышения качества подготовки бакалавров и магистров.
  12. Какие современные образовательные информационные технологии применялись Вами на практике?

### ***Оценочные материалы для промежуточной аттестации.***

*Промежуточная аттестация* по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме зачета на основании отчета обучающегося о педагогической практике и отзыва руководителя практики.

По окончании практики магистры представляют следующую документацию:

1. Дневник педагогической практики (с календарным планом работы, с анализом просмотренных мероприятий и оценками преподавателя).
2. Заверенные преподавателями планы - конспекты проведенных занятий.
3. Разработанные методические материалы (тесты, игры, кейсы и т.д.)
5. Текст выступлений (докладов, конспекты методических мероприятий и т.д.) на заседании кафедры, школы-семинара педагогического мастерства;
6. Отчет о педагогической практике.

Отчет о педагогической практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося.

### **Примерные вопросы (задания) для зачета**

1. Роль высшего образования в современной цивилизации
2. Место вуза культуры в российском образовательном пространстве
3. Сущность реформы системы образования в современной России
4. Сущность компетентностного подхода в современном образовании
5. Сущность и содержание педагогического процесса.
6. Воспитание в педагогическом процессе
7. Сущность и структура педагогической культуры современного преподавателя.
8. Педагогические способности и педагогическое мастерство преподавателя высшей школы
9. Формирование педагогической культуры современного преподавателя.
10. Основные категории педагогики – образование, обучение, воспитание, развитие, их взаимосвязь.
11. Сущность, структура и движущие силы обучения

12. Принципы обучения как основной ориентир в преподавательской деятельности
13. Методы обучения в высшей школе
14. Принцип целостности содержания образования. Принцип научности и обучения на высоком уровне трудности.
15. Принцип систематичности и последовательности обучения.
16. Принцип сознательности и творческой активности обучающегося
17. Принцип наглядности обучения и развития теоретического мышления обучающихся.
18. Принцип прочности результатов обучения и развития познавательных сил обучающихся.
19. Принцип коллективного характера обучения и учета индивидуальных особенностей обучающихся. Принцип положительного эмоционального фона обучения (принцип психологической комфортности).
20. Принцип воспитывающего и развивающего обучения.
21. Обучающийся как субъект учебной деятельности.
22. Педагог как субъект педагогической деятельности.
23. Потребности и мотивы учебной деятельности в процессе обучения.
24. Личностные и профессиональные качества педагога как фактор эффективности процесса обучения.
25. Принципы и методы активизации познавательной деятельности обучающихся.
26. Сущность и содержание контроля и оценки успеваемости студентов
27. Педагогические требования к контролю и оценке успеваемости обучающихся.
28. Воспитание активности и самостоятельности как составная часть образовательного процесса.
29. Педагогические условия и принципы организации самостоятельной работы обучающихся.
30. Классификация видов самостоятельной работы обучающихся.
31. Формы организации учебного процесса в высшей школе
32. Лекция как форма организации учебного процесса в высшей школе
33. Семинарские и практические занятия в высшей школе
34. Самостоятельная работа студентов как развитие и самоорганизация личности обучаемых
35. Основы педагогического контроля в высшей школе
36. Закон РФ о высшем и послевузовском профессиональном образовании.
37. Нормативные документы, определяющие образовательный процесс в вузе
38. Государственные образовательные стандарты в области социально-культурной деятельности
39. Содержание учебного плана подготовки специалистов в области социально-культурной деятельности
40. Рабочая учебная программа дисциплины как проективная модель педагогического процесса.