

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович  
Должность: И. о. Ректора  
Дата подписания: 14.03.2025 19:37:41  
Уникальный программный ключ:  
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

**Министерство культуры Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Северо-Кавказский государственный институт искусств»**

**Колледж культуры и искусств**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа культуры и искусств

ФГБОУ ВО СКТИИ

  
В.Х. Шарибов

«12» февраля 2025 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**МДК.02.03.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУЛЬТУРНО-**  
**ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

по специальности

**51.02.02 Социально-культурная деятельность**

**Вид: Организация культурно-досуговой деятельности**

Квалификация выпускника:

**Менеджер социально-культурной деятельности**

Форма обучения – очная

**Нальчик, 2025**

Оценочные материалы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

**Организация-разработчик:** Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский государственный институт искусств» Колледж культуры и искусств

**Обсуждено** на заседании  
ПЦК

«10» февраля 2025г. протокол №8

Председатель ПЦК



Шаваева М.О.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ**
- 3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**
- 4. МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

## 1. Общие положения

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины МДК.02.03.03 Техническое обеспечение культурно-досуговых мероприятий. Итоги промежуточной аттестации по дисциплине составлены в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Оценочные материалы позволяют следующие результаты в соответствии с требованиями рабочей программы. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализ и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 03</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
<b>ОК 04</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 06</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

## Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 2</b>	Организация культурно-досуговой деятельности (по выбору)
<b>ПК 2.1.</b>	Организовывать культурно-досуговую деятельность с применением современных методик.
<b>ПК 2.2.</b>	Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-досуговых программ, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.
<b>ПК 2.3.</b>	Осуществлять организационную и репетиционную работу с участниками культурно-досуговых программ.
<b>ПК 2.4</b>	Осуществлять организацию и проведение культурно-досуговых программ с применением игровых технологий, технических средств.
<b>ПК 2.5.</b>	Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.

### В результате освоения профессионального модуля обучающийся:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организации культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми, подростками, молодежью;</li> <li>- проведения игровых форм и программ;</li> <li>- подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;</li> <li>- работы с детьми, подростками и молодежью в культурно-досуговых учреждениях (организациях), в том числе в специализированных (профильных) лагерях;</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию,</li> </ul>

необходимую для решения задачи и/или проблемы;

- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать бизнес-идею;
- оформлять бизнес-план;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- определять источники финансирования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности,
- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;
- разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на

государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

- применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности,
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- применять знания истории отечественной культуры в работе с творческим коллективом;
- сохранять культурное наследие региона;
- организовывать культурно-досуговую деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
- оказывать консультационно-методическую помощь по вопросам организации культурно-досуговой деятельности;
- осуществлять руководство структурным подразделением культурно-досугового учреждения (организации);
- осуществлять художественно-техническое музыкальное оформление культурно-досуговых программ,
- работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;
- разрабатывать сценарии культурно-досуговых программ, осуществлять их постановку,
- использовать разнообразный материал при подготовке сценариев;
- организовывать и проводить репетиционную работу с участниками культурно-досуговой программы;
- личного участия в постановках в качестве исполнителя
- общаться со слушателями и зрителями;
- использовать техническое световое и звуковое оборудование, подготовить фонограмму;
- организовывать досуговую работу с детьми и подростками;
- организовывать анимационную работу, подготавливать и проводить с подростками, детьми и

	<p>молодежью различные игровые, конкурсные и другие программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать и проводить игровую форму с различными возрастными категориями населения;</li> <li>- общаться со слушателями и зрителями;</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- историю и значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- основные виды и этапы культурно-досуговой деятельности в России и в своем регионе;</li> <li>- основные направления, формы и тенденции развития культурно-досуговой деятельности;</li> <li>- теоретические основы, общие и частные методики организации культурно-досуговой деятельности;</li> </ul>

- специфику выразительных средств;
- средства и способы художественного оформления культурно-досуговых программ;
- специфику музыкального языка, выразительные средства музыки, основные музыкальные жанры и формы,
- методы музыкального оформления культурно-досуговых программ, технику безопасности;
- методы создания сценариев,
- специфику работы над сценариями культурно-досуговых программ;
- основные положения теории и практики режиссуры;
- особенности режиссуры культурно-досуговых программ;
- сущность режиссерского замысла;
- теоретические основы, виды;
- приемы активизации зрителей;
- специфику выразительных средств;
- средства и способы художественного оформления культурно-досуговых программ;
- технику безопасности;
- классификацию технических средств;
- типы звуковоспроизводящей, осветительной и проекционной аппаратуры, принципы ее использования в культурно-досуговых программах;
- методы создания фонограмм;
- специфику досуговой работы с детьми и подростками с учетом их возрастных особенностей;
- теоретические основы игровой деятельности;
- особенности использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения;
- значение игры в развитии детей;
- виды, формы, технологию подготовки и проведения игры;
- общую методику организации анимационной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях) и на открытых площадках;
- методики подготовки и проведения анимационных

	<p>программ (игровых, конкурсных, дискотек и других) для различных групп населения;</p> <p>- теоретические основы, виды и формы анимационной деятельности;</p> <p>- основные принципы работы с детьми, подростками и молодежью;</p> <p>- содержание, уровни и формы деятельности учреждений культуры в реализации задач молодёжной политики</p>
--	---

### **3. Материалы для текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине**

#### **Примерные темы контрольных работ:**

1. Основные формы сцены. Краткая характеристика. Устройство сцены.
2. Работа режиссера - постановщика с художником по свету.
3. Техника безопасности при проведении культурно-досугового мероприятия.
4. Типы и виды осветительной и проекционной аппаратуры. Принципы использования.

### **4. Материалы промежуточной аттестации по учебной дисциплине**

#### **Вопросы к дифференцированному зачёту**

В билеты к зачёту включаются теоретические вопросы по курсу. Умения осваиваются студентами в ходе практических занятий. Однако преподаватель оставляет за собой право задать студенту дополнительные вопросы, связанные с решением практических профессиональных ситуаций, соответственно теме вопроса в билете. Отметка «зачтено» выставляется от 50 баллов в соответствии с таблицей БРС (70% от оценки за работу в семестре + 30% от оценки за ответ на зачёте).

Вопросы к зачёту:

1. Этика как наука. Понятие морали и нравственности.
2. Предмет и функции этики. Место этики в системе наук.
3. Специфика деловой этики. Предмет деловой этики.
4. Этический кодекс. Виды и содержание этических кодексов.
5. Профессионально важные качества личности как составляющая деловой этики специалиста.
6. Понятие общения, его сущность и движущие силы.
7. Цели и содержание делового общения.

8. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная компоненты общения.
9. Функции и виды делового управленческого общения.
10. Слушание в общении. Умение слушать как необходимое условие понимания позиции партнера. Виды слушания. Ошибки слушания.
11. Виды коммуникации. Коммуникативные барьеры. Коммуникативная компетентность.
12. Чувства и эмоции в деловом общении.
13. Стратегии взаимодействия и позиции во взаимодействии.
14. Механизмы и эффекты социального познания.
15. Классификация групп. Социальная и социально-психологическая структура группы.
16. Основные характеристики коллектива. Его формирование и управление.
17. Социальное влияние и конформизм.
18. Конфликт, его природа и сущность. Функции и структурные элементы конфликтов. Стадии конфликта, способы разрешения.
19. Управление конфликтом. Тактика воздействия на конфликтующие стороны. Стратегия и модели разрешения конфликтов.
20. Особенности проведения деловых переговоров. Культура проведения переговоров.
21. Сопевцания в профессиональной деятельности. Искусство управления деловым совещанием.
22. Речевое поведение в беседе: стратегия и тактика. Социальные и коммуникативные роли говорящих.
23. Сущность и особенности невербального общения. Невербальные средства общения.
24. Психологические особенности общения по телефону.