

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович  
Должность: И. о. Ректора  
Дата подписания: 02.09.2025 14:32:58  
Уникальный программный ключ:  
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

**Приложение  
к Рабочей программе дисциплины**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

Кафедра культурологии

Утверждаю  
Проректор по учебной работе,  
профессор

\_\_\_\_\_ М.М.Ахмедагаев  
«26» августа 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере**

Направление подготовки  
51.04.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)  
Менеджмент социально-культурной деятельности  
Уровень высшего образования  
Магистратура

**Нальчик 2025**

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся программы магистратуры направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность по дисциплине (модулю) Б1.06 Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры культурологии СКГИИ. Протокол № 11 от 27.06.2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования 4
2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения профессиональной образовательной программы 7
3. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности 8

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины *ФОС включает в себя:*

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (практический показ).

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ**

Оценочные средства по образовательной программе обеспечивают надежную и интегративную (комплексную) оценку результатов обучения и освоения дисциплины (модуля) Б1.06 Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере.

### ***Карта компетенций***

#### ***Код и наименование компетенции выпускника:***

**ОПК-1.**Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования

**ПК-2.** Способен управлять на научной основе технологическими и творческими процессами в социокультурной сфере

#### ***Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника:***

**ОПК-1.4.**Способен понимать специфику организации социокультурного проектирования.

**ПК-2.3.** Способен методологически верно выстроить процесс социокультурного проектирования, реализации репетиционного процесса, научного освоения результатов реализации проекта в области СКД

*Знать:* теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования; теоретические основы культурно-досуговой деятельности в социально-культурной сфере, модели, концепции и виды предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере, технологии организации и управления предпринимательством в СКС

*Уметь:* организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере; анализировать процессы и механизмы системы культурного досуга, разрабатывать стратегию и планы работы организации СКС

*Владеть:* исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере; навыками разработки и презентации проектов в СКС, навыками разработки бизнес-плана организации СКС

***Типы компетенций:*** общепрофессиональная компетенция и профессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки: 51.04.03 Социально-культурная деятельность (уровень Магистратуры).

## 1.1. Этапы формирования компетенций и средства оценивания

Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающий формирование компетенций
<p><b>ОПК-1.</b>Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования</p> <p><b>ПК-2.</b> Способен управлять на научнойоснове технологическими и творческими процессами в социокультурной сфере</p>	<p><b>ОПК-1.4.</b>Способен понимать специфику организации социокультурного проектирования.</p> <p><b>ПК-2.3.</b> Способен методологически верно выстроить процесс социокультурного проектирования, реализации репетиционного процесса, научного освоения результатов реализации проекта в области СКД</p>	<p><i>Знать:</i> теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования; теоретические основы культурно-досуговой деятельности в социально-культурной сфере, модели, концепции и виды предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере, технологии организации и управления предпринимательством в СКС</p> <p><i>Уметь:</i> организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере; анализировать процессы и механизмы системы культурного досуга, разрабатывать стратегию и планы работы организации СКС</p> <p><i>Владеть:</i> исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере; навыками разработки и презентации проектов в СКС, навыками разработки бизнес-плана организации</p>	<p>Устный опрос. Написание реферата Тестирование. Промежуточная аттестация.</p>

		СКС	
--	--	-----	--

## 1.2. Критерии формирования оценок на различных этапах их формирования

Текущий и промежуточный контроль

Оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы в течение всего периода изучения дисциплины. Оценивание складывается из объёма посещаемости и качества успеваемости обучающегося за весь период обучения, а также с учетом изучения отдельных тем, выполнения отдельных видов работ и участия в семинарах и открытых уроках, конференциях и мастер-классах. Итоговая оценка (экзамен) складывается в результате проведения текущего и промежуточного контроля по дисциплине.

При разработке критериев оценочных средств для контроля качества изучения данной дисциплины учитывается межпредметные связи, содействующие формированию знаний, умений и владений у обучающихся в процессе изучения дисциплин профессионального цикла.

Основными видами контроля успеваемости обучающихся являются: устный опрос, самостоятельная работа, реферат, экзамен.

### Оценка обучающегося на экзамене

Оценка экзамена	Требования к знаниям
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и полностью усвоил материал; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; умеет тесно увязывать теорию с практикой; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. Все, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) компетенции освоены
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине. Все, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) компетенции освоены
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала; испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) сформированы частично;

«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части материала; неуверенно отвечает; допускает серьезные ошибки; не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) компетенции не сформированы

**2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

*Примерный перечень оценочных средств*

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Семинар	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы,	Исследовательская база (список тем для культурологического анализа)

		приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё	
--	--	---	--

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **3.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости**

Вопросы по темам дисциплины (контролируемая компетенция ОПК-1, ПК-2, индикаторы достижения компетенции ОПК-1.4., ПК-2.3)

#### **Вопросы для устного опроса**

1. В чем состоит сущность предпринимательства?
2. Каковы отличительные признаки предпринимательской деятельности?
3. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства.
4. В чем разница между коммерческим и посредническим предпринимательством?
5. Каковы основные задачи и функции предпринимательства.
6. Что такое социальная ответственность бизнеса и в чем она может проявляться?
7. Какова основная цель предпринимательской деятельности?
8. Какие существуют виды предпринимательской деятельности?
9. Что понимают под предпринимательской средой? Каковы элементы предпринимательской среды? Дайте им краткую характеристику
10. Когда сфера предпринимательства появилась в современной России?
11. Какие факторы способствуют и препятствуют развитию предпринимательства в России?
12. Определите показатели привлекательности видов предпринимательской деятельности, покажите наиболее перспективные
13. Почему неценовая конкуренция стала вытеснять ценовую?
14. Какой тип конкурентного поведения сопряжен с наименьшим риском?
15. Как классифицируют предпринимательскую деятельность?
16. Дайте характеристику основным формам предпринимательской деятельности
17. Охарактеризуйте виды предпринимательской деятельности.
18. Какие виды предпринимательской деятельности используют организации СКС?
19. В чем проявляется деятельность организации как основного хозяйствующего субъекта?
20. Дайте характеристику организации как системы.
21. Опишите основные элементы организации
22. Дайте понятие жизненному циклу организации и опишите основные его стадии
23. Каковы условия осуществления внутрифирменного предпринимательства?
24. Дайте характеристику основным организационно-правовым формам предпринимательства в России
25. Каковы правовые основы предпринимательства в России?
26. Охарактеризуйте партнёрские связи в социально-культурной сфере
27. Перечислите основные задачи, функции и инструменты государственного регулирования предпринимательской деятельности.
28. Какие законодательные документы способствовали развитию предпринимательской деятельности в России?
29. Каковы основные направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности?

30. Какова роль государственного регулирования предпринимательской деятельности в современных условиях?
31. Как осуществляется государственное регулирование формирования и функционирования рынка в социально-культурной сфере?
32. Какие виды цен используются в предпринимательской деятельности, и каковы методы их установления?
33. Каковы права и обязанности предпринимателей по установлению и применению цен?
34. В чем заключается государственный контроль за соблюдением дисциплины цен?
35. Какова ответственность предпринимателей за нарушение дисциплины цен?

#### ***Методические рекомендации по подготовке к устному опросу***

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем.

#### ***Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса***

Ответ оценивается на «отлично» (5), если студент обстоятельно, логично и последовательно раскрывает суть вопроса, умело оперирует понятиями и категориями философии, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

Ответ оценивается на «хорошо» (4), если студент обстоятельно, логично и последовательно раскрывает суть вопроса, умело оперирует понятиями и категориями философии, но испытывает некоторые затруднения при ответах на дополнительные вопросы преподавателя.

Ответ оценивается на «удовлетворительно» (3), если студент поверхностно, непоследовательно излагает суть вопроса, неумело оперирует философскими понятиями и категориями.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно» (2), если студент не знает суть вопроса.

***Оценочные материалы для тестирования.*** Тестирование – это диагностический метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, а также их соответствие определенным нормам. Тест – это контрольное задание, проводимое в равных для всех обучающихся условиях, длительность и характер которого строго соотносены с объективными факторами: цели обучения и конкретного теста, характер изучаемого материала. Результаты выполнения теста поддаются количественной оценке.

Тестовые задания выполняются в форме проведения письменного тестирования, состоят из теоретических вопросов по основным темам дисциплины.

#### **Банк тестовых испытаний по дисциплине:**

(контролируемые компетенции: ПК-2, ОПК-1)

***Социальная функция предпринимательства заключается в том, что:***

- а) субъекты рынка товаров и услуг участвуют в общественном разделении труда и обеспечении потребностей населения в товарах и услугах
- б) каждый гражданин может проявить свой индивидуальный талант для организации собственного дела
- в) предприниматель, осуществляя свою деятельность, создает новые материальные и нематериальные блага для общества
- г) предприниматель внедряет новейшие технологии производства, управления, организации труда для повышения конкурентоспособности товаров и услуг
- д) предприниматели являются выразителями политической воли

е) предприниматель определяет тактику поведения предприятия на рынке

**2. Созидательная функция предпринимательства заключается в том, что:**

- а) субъекты рынка товаров и услуг участвуют в общественном разделении труда и обеспечении потребностей населения в товарах и услугах
- б) каждый гражданин может проявить свой индивидуальный талант для организации собственного дела
- в) предприниматель, осуществляя свою деятельность, создает новые материальные и нематериальные блага для общества
- г) предприниматель внедряет новейшие технологии производства, управления, организации труда для повышения конкурентоспособности товаров и услуг
- д) предприниматели являются выразителями политической воли
- е) предприниматель определяет тактику поведения предприятия на рынке

**3. Основные проблемы предпринимателя:**

- а) поиск места на рынке
- б) установление масштаба дела, достижение его эффективности
- в) поиск необходимых денежных ресурсов
- г) невозможность соблюдения налогового законодательства

**4. Основная цель, которую ставит перед собой предприниматель:**

- а) соблюдение законодательства
- б) поддержание экологического равновесия в среде функционирования
- в) получение прибыли
- г) социальная удовлетворенность работников

**5. Внешняя предпринимательская среда – это:**

- а) все условия и факторы, возникающие в окружающей среде, независимо от деятельности конкретной фирмы, но оказывающие, или могущие оказать на нее значительное влияние и поэтому требующие управленческих решений
- б) сфера товарного обмена и связанная с ним совокупность отношений, которые складываются между товаропроизводителями и покупателями по поводу купли-продажи
- в) совокупность активных хозяйствующих субъектов, экономических, общественных и природных условий, национальных и межгосударственных институциональных структур и других внешних условий и факторов, действующих в окружении предприятия и влияющих на различные сферы его деятельности
- г) разные субъекты хозяйствования, обеспечивающие предприятие материально-техническими и
- д) энергетическими ресурсами, необходимыми для производства конкретных товаров или услуг

**6. Предпринимательскую среду подразделяют на:**

- а) широкую и узкую
- б) общую
- в) внешнюю

**7. Не относится к факторам косвенного воздействия внешней среды:**

- а) законы и государственные органы
- б) состояние экономики
- в) международные события
- г) политические факторы

**8. Классификация поставщиков, как фактора внешней среды, осуществляется в зависимости от:**

- а) вида ресурса
- б) местоположения
- в) формы собственности
- г) организационно-правовой формы

**9. В контактные аудитории, оказывающие непосредственное воздействие на принятие решений предприятием, не включаются:**

- а) государственные организации надзора и регулирования предпринимательской деятельности
- б) поставщики сырья и материалов
- в) средства массовой информации
- г) профсоюзы

**10. В контактные аудитории, оказывающие непосредственное воздействие на принятие решений предприятием, включаются:**

- а) религиозные организации
- б) средства массовой информации
- в) предприятия-производители
- г) общественные организации

**11. Факторами внешней среды косвенного воздействия не являются факторы:**

- а) государственно-политические
- б) экономические
- в) контактные
- г) социально-демографические

**12. Структура организации состоит из следующих подсистем:**

- а) маркетинг
- б) финансы и учет
- в) поставщики
- г) производство и научно-техническое развитие

### *Критерии оценки результатов тестирования*

Тесты оцениваются по пятибалльной системе оценивания. 5 баллов выставляется, если студент правильно ответил на 91-100% теста; 4 балла выставляется, если студент правильно ответил на 75-89% вопросов; 3 балла выставляется, если студент правильно ответил на 60-74% теста. 2 балла выставляется, если студент правильно ответил менее чем на 50% теста.

#### *Оценочные материалы для написания рефератов.*

Реферат – продукт самостоятельной работы студента. Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата:

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

<b>Виды рефератов</b>	
По полноте изложения	Информативные (рефераты-конспекты).
	Индикативные (рефераты-резюме).
По количеству реферируемых источников	Монографические
	Обзорные.

Этапы работы над учебным рефератом:

- 1) Выбор темы. Тема предоставляется преподавателями, а также, обучающийся праве выбрать интересующую его тему с оригинальностью;
- 2) подбор и изучение источников по теме;
- 3) прочтение выбранных источников с последующей систематизацией всей информации согласно теме реферата;
- 4) разработка плана реферата;
- 5) написание реферата;
- 6) проверка реферата.

Примерная структура реферата традиционно состоит из трех частей: вступление, основная часть, заключение.

*Рейтинг – контроль в форме реализации и защиты рефератов.:*

#### **Примерная тематика рефератов**

История становление предпринимательства в России  
Специфика предпринимательства в социально-культурной сфере  
Международный опыт предпринимательской деятельности в сфере культуры  
История становление предпринимательства в России  
Специфика предпринимательства в социально-культурной сфере  
Международный опыт предпринимательской деятельности в сфере культуры  
Роль бизнес-ассоциаций в предпринимательской среде.  
Защита прав и интересов предпринимателей в России.

#### **Методические рекомендации по написанию реферата:**

*Написание рефератов и докладов.* Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по

выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. В рабочей программе приведена примерная тематика рефератов. Студент вправе определить собственную тему для исследования, согласовав ее с научным руководителем.

Реферат должен включать: введение, основное содержание и заключение, Общий объем реферата предполагает 7-10 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А 4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания.

#### *Критерии и показатели оценивания учебного реферата*

<b>Оценки</b>	<b>Показатели</b>
Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальность проблемы и темы;</li> <li>- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;</li> <li>- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений</li> </ul>
Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>соответствие плана теме реферата;</li> <li>- соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li> <li>- обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы</li> </ul>
Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</li> <li>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li> </ul>
Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>- грамотность и культура изложения;</li> <li>- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li> <li>- соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>- культура оформления: выделение абзацев.</li> </ul>
Грамотность Макс.	отсутствие орфографических и синтаксических ошибок,

- 15 баллов	стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.
<p><b>Оценивание реферата</b></p> <p>Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 86 – 100 баллов – «отлично»;</li> <li>• 70 – 75 баллов – «хорошо»;</li> <li>• 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;</li> <li>• мене 51 балла – «неудовлетворительно».</li> </ul> <p>При оценивании реферата в системе «зачтено»-«не зачтено», «зачтено» ставится за реферат от 51 балла.</p>	

*Промежуточная аттестация* Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися. Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета. Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования.

**Вопросы к экзамену (контролируемые компетенции: (ПК-2, ОПК-3):**

1. Сущность и значение предпринимательства.
2. Цели и задачи предпринимательской деятельности.
3. Развитие предпринимательской деятельности в РФ.
4. Предпринимательская среда.
5. Понятие и виды конкуренции.
6. Методы и стратегии конкуренции
7. Антимонопольное регулирование в предпринимательской деятельности
8. Классификация, формы и виды предпринимательской деятельности
9. Организация как основной хозяйствующий субъект
10. Организационно-правовые формы предпринимательства в России
11. Правовые основы предпринимательства в России
12. Партнёрские связи в социально-культурной сфере
13. Система и принципы государственного регулирования предпринимательской деятельности
14. Государственный контроль как метод государственного регулирования предпринимательства
15. Способы государственного регулирования ценообразования
16. Режимы налогообложения предприятия. Общий и специальные режимы налогообложения
17. Особенности расчетов взносов во внебюджетные фонды государства
18. Выбор режима налогообложения для малого предприятия
19. Этапы процедуры регистрации юридических лиц малого и среднего бизнеса в России. Сравнительная характеристика этапов государственной регистрации ООО и ИП
20. Специфика рыночной модели и факторы организации предпринимательской деятельности.
21. Стратегический подход в организации предпринимательской деятельности
22. Основные формы организации собственной предпринимательской деятельности

23. Общие условия, идея, цели, этапы создания собственного дела.  
Государственная регистрация организации.
24. Принципы планирования предпринимательской деятельности.
25. Особенности управления созданным предприятием
26. Особенности бизнес-планирования при создании предприятия.  
Характеристика, структура, назначение, типология бизнес-планов
27. Показатели эффективности деятельности предприятия в бизнес-плане.
28. Понятие финансового обеспечения и принципы его организации
29. Классификация источников финансирования предпринимательской деятельности
30. Управление обеспечением собственными финансовыми ресурсами
31. Формы привлечения заемных средств
32. Оптимизация структуры источников финансирования предпринимательской деятельности
33. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности
34. Культура управленческой деятельности.
35. Социальная ответственность, психология, культура предпринимательства, деловая этика
36. Типы личностей и культура предпринимательской деятельности
37. Этика и культура в предпринимательстве
38. Договорные отношения в предпринимательской деятельности
39. Понятие сделки и ее виды. Коммерческое представительство
40. Сущность, виды и порядок заключения договоров
41. Договор купли-продажи (поставки) и его содержание
42. Внешнеторговый договор. Пакет документов внешнеэкономической поставки товаров
43. Суть оперативного управления созданным бизнесом
44. Роль и значимость тайм-менеджмента в управлении созданным бизнесом. Основные принципы тайм-менеджмента.
45. Метод SMART в управлении созданным бизнесом
46. Инструменты мотивации в управлении созданным бизнесом

*Оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы в течение всего периода изучения дисциплины.*

Оценивание складывается из объема посещаемости и качества успеваемости обучающегося за весь период обучения, а также с учетом изучения отдельных тем, выполнения отдельных видов работ и участия в семинарах и открытых уроках, конференциях и мастер-классах. Итоговая оценка (оценивание) складывается в результате проведения текущего и промежуточного контроля по дисциплине.

При разработке критериев оценочных средств для контроля качества изучения данной дисциплины учитываются межпредметные связи (взаимосвязи между различными учебными предметами), посредством которых достигается единство образовательной программы.

Зачет и экзамен осуществляется преподавателем по дисциплине, возможно присутствие педагогов кафедры.

***Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения***

Подготовка к экзамену производится последовательно и планомерно. Определяется место каждого экзаменационного вопроса в соответствующем разделе темы. Изучаются лекционные материалы и соответствующие разделы рекомендованных источников основной и дополнительной литературы. При этом полезно делать краткие выписки и заметки. Для обеспечения полноты ответа на экзаменационные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала

рекомендуется составлять план ответа на каждый вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.