

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович  
Должность: И. о. Ректора  
Дата подписания: 05.09.2025 12:22:04  
Уникальный программный ключ:  
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

**КАФЕДРА РЕЖИССУРЫ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ М. М. Ахмедагаев  
от «26» августа 2025 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

название практики по учебному плану

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

название типа практики по учебному плану

**Уровень высшего образования**

**Бакалавриат**

**Направление подготовки**

**42.03.02 «Журналистика»**

Направленность (профиль)

**Медиажурналистика**

Квалификация выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения – **очная/заочная**

Нальчик 2025

Программа учебной практики: профессионально-ознакомительной практики / составитель: Бжахова Леля Хапачевна– *Нальчик: СКГИИ, 2025.*

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов *очной* формы обучения по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», направленность (профиль) «Медиажурналистика»

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017г. № 524 с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020г., 8 февраля 2021г. (Зарегистрировано в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47219)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи практики .....	4
2.	Место практики в структуре ОПОП ВО .....	4
3.	Планируемые результаты практики, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций ...	4
4.	Объем, структура и содержание практики .....	5
	4.1. Объем практики .....	5
	4.2. Структура практики .....	5
	4.3. Содержание практики .....	7
8.	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	8
	5.1. Контроль освоения практик.....	8
	5.2. Фонд оценочных средств.....	9
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	14
	6.1.Основная литература.....	14
	6.2.Дополнительная литература.....	14
	6.3.Интернет-ресурсы.....	15
	6.4.Методические указания и материалы по видам практик.....	16
	6.5.Программное обеспечение.....	17
7.	Материально-техническое обеспечение практики.....	18
8.	Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19
9.	Дополнения и изменения к рабочей программе практик .....	20

## 1. Цели и задачи освоения практики

### Цели освоения практики:

Целями профессионально-ознакомительной практики являются: ознакомление обучающихся с функционированием средств массовой информации и других медиаорганизаций, реалиями их повседневной деятельности; закрепление на практическом уровне знаний по теории и методам журналистского творчества; формирование первичных профессиональных навыков.

### Задачи освоения практики:

Задачами профессионально-ознакомительной практики являются

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого года обучения;
- ознакомление с типами и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- знакомство с практиками редакционной деятельности: процессами планирования, формирования медиаконтента, многообразием обязанностей творческих сотрудников, этическими нормами и корпоративными правилами;
- ознакомление на практике с современными технологиями медиапроизводства;
- выполнение вспомогательных редакционных заданий;
- освоение навыков работы с источниками информации, ее сбора и проверки;

подготовка собственных материалов информационного характера в соответствии с направлением подготовки 42.03.02 «Журналистика» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Медиажурналистика, и спецификой медиаорганизации, в месте прохождения практики

## 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б2.О.01(У) «Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика» относится в структуре ОПОП (Б2.О.01) к Блоку 2 «Практики». Профессионально-ознакомительная практика направлена на практическое подкрепление, расширение знаний и навыков, полученных в процессе освоения дисциплин профессиональной направленности, включенных в учебный план первого года обучения. Для прохождения данной практики особое значение имеют курсы «Основы журналистики», «Фотожурналистика», «Основы операторского мастерства». Профессионально-ознакомительная практика формирует определенную практическую базу для освоения последующих дисциплин профессиональных, междисциплинарных курсов, и производственных практик.

## 3. Планируемые результаты практики, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика»:

### Код и наименование компетенции выпускника

- **УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- **ПК-1.** Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта;
- **ПК-2.** Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с

языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.

### **Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника**

**УК-6.1.** Способен оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности

**УК-6.2.** Способен проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования на основе самооценки и образования

**ПК-1.1.** Способен осуществлять поиск темы и выявляет существующую проблему

**ПК-1.2.** Способен получать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения

**ПК-1.3.** Способен отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников

**ПК-1.4.** Способен проверять достоверность полученной информации, способен разграничивать факты и мнения

**ПК-2.1.** Способен приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами

**ПК-2.2.** Способен контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте

**ПК-2.3.** Способен контролировать соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте

**ПК-2.4.** Способен учитывать технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта

### **Результаты обучения**

**Студент, прошедший профессионально-ознакомительную практику, должен**

#### ***Знать:***

- основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;
- особенности индивидуально-творческой (авторской) журналистской работы, ее задачи и методы, технологии и способы технического сопровождения;
- механизмы саморегуляции внутри журналистской корпорации;
- особенности журналистского текста и параметры информационных продуктов на медиарынке;
- типологию журналистских жанров и форматов;
- индустриальное своеобразие каналов коммуникации и влияние этой специфики на структуру творческого процесса и на профессиональный инструментарий;
- модели взаимоотношений журналиста с аудиторией;
- особенности журналистского и других видов медиатекстов, как продукта профессиональной деятельности;
- особенности функционирования медийного сегмента Интернета, цели и задачи интернет-журналистики, коммуникационные возможности интернет-СМИ;

#### ***Уметь:***

- расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;
- подвергать критическому анализу проделанную работу;
- находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;
- формулировать темы для выступлений в СМИ;
- находить событийные поводы для публикаций и эфирных материалов;

- работать с источниками информации и проводить фактчекинг;
- выбирать оптимальные методы сбора и обработки данных для решения поставленных редакцией творческих задач;
- выбирать наиболее подходящие для замысла жанры и/или форматы программы;
- работать в команде над выпуском печатного, эфирного или мультимедийного продукта;
- продвигать продукт в социальных сетях и налаживать обратную связь с аудиторией.
- работать в команде над выпуском печатного, эфирного или мультимедийного продукта;
- ориентироваться в жанровом разнообразии интернет-СМИ, профессиональных особенностях работников конвергентных редакций;
- уметь анализировать возможности, предоставляемые новыми каналами взаимодействия с аудиторией.

**Владеть:**

- навыками учебной и трудовой дисциплины;
- навыками выявления стимулов для саморазвития;
- навыками определения реалистических целей профессионального роста;
- методиками сбора информации и верификации данных;
- навыками грамотной устной речи и выступления перед микрофоном;
- навыками подготовки материалов в разных журналистских жанрах;
- методами редактирования текста и рерайтинга;
- методами правовой и этической оценки проблемных ситуаций в профессиональной деятельности журналиста;
- средствами и способами продвижения публикаций и других информационных продуктов в новых медиа;
- методами веб-аналитики и общения с группами читателей, слушателей и зрителей;
- методиками подготовки к проведению интервью;
- навыками обработки/редактирования информации;
- навыками поиска, подбора будущих участников программы, выстраивание коммуникации с ними;
- навыками планирования производственной деятельности по созданию медиапродукта.

**4. Объем, структура и содержание практики**

**4.1. Объем практики**

Общая трудоемкость практики включает в себя самостоятельную работу, а также виды текущей и промежуточной аттестации.

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Количество академических часов	Формы контроля (по семестрам)	
			Экзамен	Зачет
<i>Очная форма обучения</i>				
Общая трудоемкость	3	108		2
Контактная работа (Аудиторные занятия)		-		
Самостоятельная работа		108		

**4.2. Структура практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды профессионально-ознакомительной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Инструктаж по практике: правила безопасности, программа (задачи практики, ее основное содержание); требования к результатам практики, взаимодействие с руководителем практики.	Самостоятельная работа 3 зачетные единицы	Аттестация по итогам практики является частью текущей отчетности по курсу «Основы журналистики» и проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета (Приложение. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказский государственный институт искусств» и отзыва руководителя практики.
2.	Процесс прохождения практики: ознакомление с деятельностью медиа, выполнение редакционных заданий, подготовка собственных материалов		
3.	Подготовка отчета о практике, начало формирования творческого досье/портфолио		

#### 4.3. Содержание практики

Во время прохождения профессионально-ознакомительной практики используются следующие технологии:

- Консультации и ознакомительные беседы руководителей практики со студентами;
- Вводный инструктаж по технике безопасности;
- Вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- Технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- Технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

Профессионально-ознакомительная практика проходит во втором семестре I курса, рассредоточено.

Данная практика проводится в структурных подразделениях СКГИИ.

Проектная студия Центра креативных практик «Арт-Идея», располагает оборудованной мастерской, коворкинг-центром и театральной площадкой. Студенты бакалавры смогут реализовать свои творческие проекты. На базе центра студенты могут освоить новые области креативных индустрий и получить опыт работы с новейшим оборудованием в двух оснащенных студиях. Центр ориентирован на воспитание грамотных авторов, готовых пробовать и создавать новые журналистские продукты.

#### 5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По результатам прохождения практики обучающийся оформляет - отчет студента или дневник практики студента СКГИИ (Приложение 2). Кафедра на заседании утверждает выбранную для письменной отчетности форму и ее наполнение по каждому виду практики и отражает это в программе практики.

Программой практики могут быть предусмотрены материалы, подтверждающие выполнение

программы практики и индивидуальных заданий.

Дополнительные формы отчета обучающихся: презентации, фото-, видеоматериалы, статьи, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Для прохождения промежуточной аттестации по всем видам практики обучающиеся по программам бакалавриата обязаны получить отзыв руководителя о прохождении практики.

### **5.1. Контроль освоения дисциплины**

Для прохождения промежуточной аттестации по всем видам практики обучающиеся по программам бакалавриата обязаны получить отзыв руководителя о прохождении практики.

Формой промежуточной аттестации по «Учебной практике: профессионально-ознакомительной практике» является зачет.

На зачет студент представляет руководителю практики в письменном виде и в электронной форме (отсканированный документ с подписью) следующие документы:

- заполненный отчет (дневник) по практике;
- отзыв руководителя практики;
- дополнительные материалы, подтверждающие прохождение практики, если это предусмотрено программой практики.

Руководитель практики передает отчетную документацию в электронной форме (отсканированный документ с подписью) сектору практики.

Отчеты (дневники) по практике хранятся на факультете (кафедре) и в секторе практики в течение всего периода обучения студентов, после чего уничтожаются в установленном порядке.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса в установленной учебным планом форме.

Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Результаты проведения практики оформляются руководителем практики от кафедры (факультета) в виде итогового отчета о практике и сдаются на хранение в сектор практики в течение недели после окончания данного вида практики в письменном и электронном виде (отсканированный документ с подписью).

### **5.2. Фонд оценочных средств**

**Фонд оценочных средств (см. Приложение к рабочей программе Учебной практике: профессионально-ознакомительной – Фонд оценочных средств).**

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1. Основная литература**

1. Енина Л.В., Зыков В.Ф. «Практика журналистского общения». Учебное пособие – Уральский федеральный университет, 2016,  
— URL: <https://www.iprbookshop.ru/66576.html>
2. Коханова Л.А., Калмыков А.А. «Основы теории журналистики». Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Журналистика»– ЮНИТИ-ДАНА— URL: <https://www.iprbookshop.ru/81818.html>
3. Олешко Е.В. Конвергентная журналистика. Профессиональная культура субъектов информационной деятельности Учебное пособие Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015,  
— URL: <https://www.iprbookshop.ru/68341.html>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Профессиональная этика журналиста : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности "Журналистика" / Д. С. Авраамов. - [2. изд., испр. и доп.]. - Москва : Изд-во Моск. ун-та, 2003 (ППП Тип. Наука). - 272 с.;
2. Интернет-СМИ: теория и практика. Учебное пособие. –М.: Изд-во Аспект Пресс, 2010.– 348с.
3. Как новые медиа изменили журналистику. – Екатеринбург: Гуманитарный университет, 2016. — URL: <http://newmedia2016.digital-books.ru/>
4. Ким М. Н. Технология создания журналистского произведения. – СПб., Изд-во Михайлова

В.А., 2001.

5. *Ким М. Н.* Журналистика: методология профессионального творчества: учеб. пособие. – СПб., Изд-во Михайлова В.А., 2004.
6. *Лазутина, Г. В.* Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина, И. Н. Денисова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15481-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560004> (дата обращения: 13.02.2025). Основы творческой деятельности журналиста: учебник для вузов. – СПб., 2000.
7. *Рэндалл Д.* Универсальный журналист. – М., изд-во Международный центр журналистики, 1996г. –181с.
8. *Свитич Л.Г.* Профессия журналист. Учебное пособие. Изд. 2-е. – М., изд-во Аспект Пресс, 2007–255с.
9. *Тертычный А. А.* Аналитическая журналистика. – М., Изд-во Аспект Пресс, 2010.–352с.
10. *Тертычный А. А.* Расследовательская журналистика: учеб. пособие. – М., Изд-во Аспект Пресс 2002.
11. *Тертычный А.А.* Социальное познание в журналистике (методология, методы, методика). – М. 2009
12. *Фихтелиус Э.* Десять заповедей журналистики. Стокгольм. – М., 2003
13. *Шостак М. И.* Репортер: профессионализм и этика. – М., Изд-во РИП-холдинг, 2001.

### 6.3. Интернет-ресурсы

- ✓ Электронно-библиотечная система Северо-Кавказского государственного института искусств
- ✓ International Music Score Library Project ([www.imslp.org](http://www.imslp.org))
- ✓ электронный портал «Культура» ([www.kultura-portal.ru](http://www.kultura-portal.ru))
- ✓ электронный федеральный портал «Российское образование» ([www.edu.ru](http://www.edu.ru))
- ✓ база данных Российской Государственной библиотеки по искусству ([www.liart.ru](http://www.liart.ru))
- ✓ электронный информационный ресурс российской Национальной библиотеки ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))
- ✓ [Цифровой образовательный ресурс \(цифровая библиотека\) IPR SMART](#)
- ✓ [Электронно-библиотечная система Znanium](#)
- ✓ Системе анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) –
- ✓ <http://skgii.antiplagiat.ru>
- ✓ Министерство науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>
- ✓ Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
- ✓ Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <https://obrnadzor.gov.ru/>
- ✓ Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>
- ✓ Нотный архив Бориса Тараканова <http://notes.tarakanov.net/>
- ✓ Электронное периодическое издание ЭБС "Лань" <https://skgii.ru/sveden/objects/www.e.lanbook.com>
- ✓ Электронная библиотечная система "Юрайт" <https://urait.ru/>
- ✓ Электронная библиотечная система IPR books <https://skgii.ru/sveden/objects/www.iprbookshop.ru>
- ✓ Система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) - <https://skgii.antiplagiat.ru/>

### 6.4. Методические указания и материалы по видам занятий

Требования к организации практики определяются ФГОС ВО. Организация всех видов практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Способы проведения практик, предусмотренных ОПОП, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливаются выпускающей кафедрой самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО и данного положения.

В зависимости от способа проведения практики делятся на выездные и стационарные.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения находится за пределами КБР, на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность, соответствующую требованиям к направлению (профилю) подготовки обучающихся.

Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях СКГИИ (ДШИ; ККИ; МКК) и на базе Центра креативных практик Арт-Идея.

Учебная практика и производственная практика может реализовываться как концентрированно, так и рассредоточено.

Рассредоточенной (дискретной) называется практика, проходящая в течение семестра и перемежающаяся другими видами учебных занятий. Она является гибкой, учитывает интересы потенциальных работодателей, имеет накопительный характер и может совмещаться с временным трудоустройством.

Концентрированной называется практика, не включенная в теоретическое обучение и может проходить в профильных организациях либо в СКГИИ и его структурных подразделениях.

Проведение практики с профильными организациями осуществляется на основе договоров (Приложение 3).

Заведующий кафедрой подает в сектор практики сведения:

- о количестве обучающихся, распределенных по базам практики на следующий учебный год, и реквизиты соответствующих баз практики (организаций) со списком студентов закрепленных за ними;
- о количестве обучающихся, которым не хватает мест для прохождения практики, и предполагаемый список организаций, которые могли бы стать базами практики для этих студентов.

Сектор практики подготавливает проекты договоров с соответствующими организациями (базами практик). Информация о заключенных договорах предоставляется в качестве ознакомления и выбора базы практики на кафедры (факультеты).

На основании заключенных договоров с организациями, заведующие кафедрой обязаны предоставить в сектор практики информацию о распределении студентов по базам практики на следующий учебный год посредством оформления протокола заседания кафедры.

Направление на практику оформляется приказом ректора СКГИИ. Проект приказа ректора о проведении практики разрабатывает сектор практики. На период прохождения практики обучающийся может быть принят на работу в организацию, являющуюся базой практики, при наличии в данной организации вакантной должности, в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации. В этом случае, организация заключает с обучающимся срочный трудовой договор и выплачивает заработную плату в порядке и на условиях, установленных для всех работников, за фактически отработанное время по установленным окладам (ставкам). Важно, чтобы совмещение получения образования с работой происходило без ущерба для освоения образовательной программы.

В период прохождения практики за обучающимися, осваивающими программы высшего образования и получающими предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики сохраняется право на получение указанных стипендий.

При прохождении всех видов стационарных практик проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю;

В период прохождения практики обучающиеся обязаны:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной

санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию.

Обучающийся имеет право пройти практику в индивидуальные сроки на основании личного заявления по согласованию с заведующим кафедрой и деканом соответствующего факультета.

### 6.5. Программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей)– слайды, презентации, учебные фильмы.

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

*лицензионное программное обеспечение:*

- Продукты Microsoft (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security
- Стандартный Russian Edition;
- AltLinux (Альт Образование 8);

*свободно распространяемые программы:*

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов

## 7. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения практики студентам предоставлены помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Перечень материально-технического обеспечения включает:

- **Конференцзал** оснащен оборудованием и техническими средствами (интерактивная доска, проектор, компьютер, мониторы, микшерный пульт, микрофоны), комплектом учебной мебели на 23 посадочных места и рабочего места преподавателя.
- **Помещение для самостоятельной работы - 415** оснащено комплектом учебной мебели – 28 посадочных мест, проектором, интерактивной доской, персональным компьютером и мониторами с возможностью подключения сети «интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СКГИИ.
- **Помещение для самостоятельной работы - Читальный зал/Электронный читальный зал/Библиотека.** Оснащены комплектом учебной мебели на 16 посадочных мест, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде СКГИИ. Компьютерная техника обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.
- Электронно-библиотечная система и электронная информационно

образовательная среда СКГИИ обеспечивают доступ (удаленный доступ) обучающимся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

•  
Электронно-библиотечная система и электронная информационно образовательная среда СКГИИ обеспечивают доступ (удаленный доступ) обучающимся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Большое внимание СКГИИ уделяет обеспечению информационной безопасности. Действующая в институте система информационной безопасности обеспечивает антивирусную защиту потока входящих и исходящих сообщений, защиту от спама, защиту от несанкционированного доступа из публичных сетей в корпоративную сеть, блокирование доступа к нежелательным ресурсам глобальных сетей, резервное копирование баз данных серверов, а также, антивирусную проверку компьютеров конечных пользователей.

#### **8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383). Организация и проведение практики строится на компетентностно ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются в основной профессиональной образовательной программе с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СКГИИ учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

#### **9. Дополнения и изменения к рабочей программе практики**

**«Учебная практика: профессионально-ознакомительная» по направлению**



Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» направленность (профиль) «Медиажурналистика».

Программа одобрена на заседании кафедры общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 1 от 26

2025г.