

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рахаев Анатолий Измаилович
Должность: И. о. Ректора
Дата подписания: 02.09.2025 14:32:58
Уникальный программный ключ:
b049feef759df6f58f67585b9bb2502ddf293921

**Приложение
к Рабочей программе дисциплины**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

Кафедра культурологии

Утверждаю
Проректор по учебной работе,
профессор

_____ М.М.Ахмедагаев
«26» августа 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Теория и практика менеджмента социально-культурной деятельности.

Направление подготовки
51.04.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)
Менеджмент социально-культурной деятельности
Уровень высшего образования
Магистратура

Нальчик 2025

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся программы магистратуры направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность по дисциплине (модулю) ФОС Б1.В.03 Теория и практика менеджмента социально-культурной деятельности.

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры культурологии СКГИИ. Протокол № 11 от 27.06.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования 4
2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения профессиональной образовательной программы 7
3. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности 8

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины *ФОС включает в себя:*

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины (практический показ).

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Оценочные средства по образовательной программе обеспечивают надежную и интегративную (комплексную) оценку результатов обучения и освоения дисциплины (модуля) ФОС Б1.В.03 Теория и практика менеджмента социально-культурной деятельности.

Карта компетенций

Код и наименование компетенции выпускника:

ПК-2. Способен управлять на научной основ технологическим и творческими процессами в социокультурной сфере

Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника:

ПК-2.3. Способен методологически верно выстроить процесс социокультурного проектирования, реализации репетиционного процесса, научного освоения результатов реализации проекта в области СКД

Знать теоретические основы культурно-досуговой деятельности в социально-культурной сфере, модели, концепции и виды предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере, технологии организации и управления предпринимательством в СКС;

Уметь: анализировать и систематизировать материалы научных источников по теории и методологии СКД, применять парадигмальный подход при исследовании проблем сферы СКД; анализировать процессы и механизмы системы культурного досуга, разрабатывать стратегию и планы работы организации СКС;

Владеть: навыками разработки и презентации проектов в СКС, навыками разработки бизнес-плана организации СКС;

Типы компетенций: профессиональные компетенции выпускника образовательной программы по направлению подготовки: 51.04.03 Социально-культурная деятельность (уровень Магистратуры).

1.1. Этапы формирования компетенций и средства оценивания

Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Индикаторы достижения	Основные показатели оценки результатов	Вид оценочного материала,
---------------------	-----------------------	----------------------------------------	---------------------------

(компетенции)	компетенций (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств	обучения	обеспечивающий формирование компетенций
ПК-2.Способен управлять на научной основе технологическим и творческими процессами в социокультурной сфере	ПК-2.3. Способен методологически верно выстроить процесс социокультурного проектирования, реализации репетиционного процесса, научного освоения результатов реализации проекта в области СКД	<p><i>Знать</i> теоретические основы культурно-досуговой деятельности в социально-культурной сфере, модели, концепции и виды предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере, технологии организации и управления предпринимательством в СКС;</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать и систематизировать материалы научных источников по теории и методологии СКД, применять парадигмальный подход при исследовании проблем сферы СКД; анализировать процессы и механизмы системы культурного досуга, разрабатывать стратегию и планы работы организации СКС;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками разработки и презентации проектов в СКС, навыками разработки бизнес-плана организации СКС;</p>	Устный опрос. Написание реферата, курсовой работы Промежуточная аттестация.

1.2. Критерии формирования оценок на различных этапах их формирования

Текущий и промежуточный контроль

Оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы в течение всего периода изучения дисциплины. Оценивание складывается из объема посещаемости и качества успеваемости обучающегося за весь период обучения, а также с учетом изучения отдельных тем, выполнения отдельных видов работ и участия в семинарах и открытых уроках, конференциях и мастер-классах. Итоговая оценка (зачет и экзамен) складывается в результате проведения текущего и промежуточного контроля по дисциплине.

При разработке критериев оценочных средств для контроля качества изучения данной дисциплины учитывается межпредметные связи, содействующие формированию знаний, умений и владений у обучающихся в процессе изучения дисциплин профессионального цикла.

Основными видами контроля успеваемости обучающихся являются: устный опрос, доклад-сообщение, самостоятельная работа, реферат, зачета и экзамена.

Оценивание обучающегося на зачете

Зачет	Требования к знаниям
«Отлично» /зачтено	Содержание дисциплины (модуля) полностью освоено, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалами сформированы полностью.
«Хорошо» /зачтено	Содержание дисциплины (модуля) полностью освоено, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалов сформированы недостаточно, все, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля), учебные задания выполнены; уровень качества их выполнения оценен как продвинутый, но некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Компетенции сформированы полностью.
«Удовлетворительно» /зачтено	Содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалов в основном сформированы, многие, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля), учебные задания не выполнены; либо качество выполнения некоторых из них соответствуют базовому уровню. Компетенции сформированы частично.
«Неудовлетворительно» / не зачтено	Содержание дисциплины (модуля) освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля), учебных заданий не выполнено; либо качество выполнения оценено как несоответствующее базовому уровню; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий. Компетенции не сформированы

Оценка обучающегося на экзамене

Оценка экзамена	Требования к знаниям
-----------------	----------------------

«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и полностью усвоил материал; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; умеет тесно увязывать теорию с практикой; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. Все, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) компетенции освоены
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине. Все, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) компетенции освоены
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала; испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) сформированы частично;
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части материала; неуверенно отвечает; допускает серьезные ошибки; не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) компетенции не сформированы

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Примерный перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Семинар	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования	Вопросы по темам/разделам дисциплины

		преподавателя с обучающимися	
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё	Исследовательская база (список тем для культурологического анализа)

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

Вопросы по темам дисциплины (контролируемая компетенция ПК-2, индикаторы достижения компетенции ПК-2.3)

Вопросы для устного опроса

1. Что такое организационно-управленческая структура?
2. Назовите основные элементы организационно-управленческой структуры.
3. Перечислите типы организационно-управленческих структур.
4. Какие организационно-управленческие структуры являются типичными для организаций СКС и почему?
5. Сделайте графическое отображение 6-ти классических организационно-управленческих структур.
6. Охарактеризуйте дивизиональную организационно-управленческую структуру и назовите три её основные формы. В чём заключаются достоинства и недостатки этой структуры?
7. Что относят к основным принципам формирования организационно-управленческой структуры организации социокультурной сферы?
8. Что такое «масштаб управляемости», «норма управляемости» и
9. «масштаб деятельности» организации?
10. Каковы рекомендованные нормы управляемости для организаций и учреждений социокультурной сферы, и чем они определяются?
11. Существует ли взаимосвязь между организационно-правовой формой организации СКС и её организационно-управленческой структурой?
12. Что относят к социокультурным факторам управления?
13. Раскройте суть понятия «этика менеджмента».
14. Что, с вашей точки зрения, является национальными особенностями управленческой культуры России?
15. Охарактеризуйте специфику американской и европейской моделей менеджмента.
16. Что характеризует японскую управленческую модель?
17. Что является современными этическими нормами менеджмента?
18. Существует ли разница между этикой современного западноевропейского, азиатского и

российского менеджмента?

19. Что такое «человеческий фактор», и какова его роль в менеджменте организации социокультурной сферы?
20. Что относят к этическим нормативам менеджмента и для чего их разрабатывают?
21. В чём заключается социальная ответственность руководителя (менеджера) организации социокультурной сферы?
22. Дайте определение понятия «управленческое решение»
23. Технологии управления служебно-профессиональным продвижением персонала в менеджменте организации СКС
24. Раскройте содержание понятий «стратегические управленческие решения» и «оперативные управленческие решения». Какова их специфика в менеджменте СКД?
25. Назовите основные компоненты разработки управленческих решений.
26. Что относят к базовым принципам разработки управленческих решений в менеджменте СКД?
27. Какие факторы влияют на качество разработки управленческого решения в менеджменте СКД?
28. Раскройте содержание понятий «метод», «методология», технология.
29. В чём заключается специфика методов разработки управленческих решений в менеджменте СКД?
30. Что такое «управленческий подход» и «управленческая технология»?
31. Охарактеризуйте коллективные и индивидуальные методы разработки и принятия управленческих решений. Какие из них, с вашей точки зрения, наиболее часто встречаются в менеджменте организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
32. В чём заключается различие между интуитивным и рациональным подходом к решению управленческой проблемы?
33. Какие методы разработки управленческих решений наиболее характерны для менеджмента организации СКС и почему?
34. Перечислите характеристики метода Дельфи, метода экспертных оценок и метода теории игр.
35. Как осуществляется информационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД?
36. Раскройте содержание понятий «управленческая модель» и
37. «модель принятия управленческого решения».
38. В чём разница между дескриптивными и нормативными моделями принятия управленческих решений?
39. Охарактеризуйте классическую, административную и политическую модели принятия управленческих решений и приведите примеры их применения в менеджменте СКД.
40. Опишите алгоритм согласования и утверждения управленческих решений в управлении организацией СКС.
41. Что такое «формальные» и «неформальные» методики принятия управленческих решений, и каково их влияние на моделирование управленческого решения?
42. В чём заключается специфика моделирования управленческих решений в менеджменте СКД?
43. Охарактеризуйте общие проблемы моделирования управленческих решений в менеджменте организации СКС.
44. Назовите методы диагностики и генерирования управленческих альтернатив.
45. Раскройте понятия «экспертные» и «критериальные» методы оценки альтернатив управленческого решения.
46. Что такое «среда принятия управленческого решения» и как она влияет на выбор управленческой альтернативы?
47. В чём заключается значение эвристического и креативного подходов к выбору управленческой альтернативы?
48. Влияет ли внутренняя среда организации СКС на выбор управленческой альтернативы менеджером? - обоснуйте свой ответ.

49. В чём заключается экспертное ранжирование управленческих альтернатив?
50. С какими функциями менеджмента СКД связана реализация управленческого решения?
51. Что характеризует управленческий стиль?
52. Назовите три основных стиля руководства, принятые в российской управленческой практике и дайте их общую характеристику.
53. Какой из стилей руководства вы считаете наиболее приемлемым для управленческой культуры организации СКС и почему?
54. Влияет ли стиль руководства на качество управленческого решения?
55. Что такое «стиль принятия управленческого решения»?
56. Влияет ли стиль принятия управленческого решения на качество его реализации? – проиллюстрируйте свой ответ на примерах менеджмента СКД.
57. Чем определяется эффективность управленческого решения?
58. Какие группы факторов влияют на результативность принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?
59. От чего зависит эффективность разработки управленческого решения и контроля за его реализацией в менеджменте организации СКС?
60. Что является критериями эффективности реализации управленческого решения в социокультурной сфере?
61. Чем характеризуются условия неопределённости и риска в менеджменте СКД, и каково их влияние на принятие управленческого решения в этой сфере?
62. В чём заключаются особенности системы информационно-аналитической поддержки процесса принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?
63. Перечислите известные вам стратегии предотвращения управленческих ошибок в принятии решений и раскройте специфику их применения в менеджменте организации СКД.
64. Являются ли понятия «организационная культура» и «корпоративная культура» идентичными? – обоснуйте свой ответ.
65. Почему современный менеджмент СКД уделяет особое внимание вопросам формирования и поддержания организационной культуры?
66. Перечислите основные элементы корпоративной культуры организации СКС.
67. Назовите базовые принципы формирования корпоративной культуры организации (учреждения) СКС.
68. Перечислите основные функции организационной (корпоративной) культуры.
69. Что является формами выражения корпоративной культуры?
70. Почему в вопросе типологии корпоративных культур наблюдаются существенные различия?
71. Перечислите известные вам типологии организационных культур.
72. Чем определяется «толщина корпоративной культуры»?
73. Влияет ли корпоративная культура на жизненный цикл организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
74. Раскройте понятия «сильная-слабая», «открытая-закрытая», «реальная-декларируемая» корпоративная культура.
75. Влияет ли корпоративная культура на эффективность управленческих процессов организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
76. Что такое «фон производственных отношений» и какова его специфика в организациях СКС?
77. Связан ли фон производственных отношений с корпоративной культурой? – обоснуйте свой ответ.
78. Корпоративная культура влияет на фон производственных отношений или фон производственных отношений формирует корпоративную культуру? – обоснуйте свой ответ.
79. Что предполагает управление фоном производственных отношений в организации СКС?
80. Перечислите и охарактеризуйте типы конфликтов, возникающих в организации.

83. Раскройте понятия «деструктивный конфликт» и «конструктивный конфликт».
84. Назовите возможные управленческие мероприятия, направленные на профилактику и предотвращение конфликтов в организации СКС.
85. Перечислите известные вам стратегии управления конфликтными ситуациями, применяемые в менеджменте персонала организаций СКС.
86. Раскройте суть понятий «информация», «организационно- управленческая информация», «информационный процесс» и «информационное обеспечение».
87. Чем характеризуются «прямые» и «обратные» потоки организационной информации?
88. Перечислите основные элементы информационной системы менеджмента СКД.
89. Дайте общую характеристику информационных процессов организации СКС.
90. С какой функцией менеджмента СКД связано управление внутриорганизационными информационными потоками?
91. Влияет ли качество информации на эффективность работы организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
92. Какие особенности работы с информационными потоками существуют в менеджменте СКД?
93. Перечислите и охарактеризуйте информационные технологии менеджмента СКД.
94. Синонимичны ли понятия «информация» и «коммуникация»? - обоснуйте свой ответ
95. Что является основными элементами коммуникационного процесса?
96. Охарактеризуйте виды коммуникаций организации СКС
97. Какая типология коммуникаций принята в теории менеджмента СКД?
98. Что такое «коммуникационный барьер»? Перечислите методы минимизации коммуникационных барьеров.
99. Опишите известные вам модели коммуникационного процесса.
100. Перечислите методы совершенствования коммуникации в организации СКС.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Ответ оценивается на «отлично» (5), если студент обстоятельно, логично и последовательно раскрывает суть вопроса, умело оперирует понятиями и категориями философии, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

Ответ оценивается на «хорошо» (4), если студент обстоятельно, логично и последовательно раскрывает суть вопроса, умело оперирует понятиями и категориями философии, но испытывает некоторые затруднения при ответах на дополнительные вопросы преподавателя.

Ответ оценивается на «удовлетворительно» (3), если студент поверхностно, непоследовательно излагает суть вопроса, неумело оперирует философскими понятиями и категориями.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно» (2), если студент не знает суть вопроса.

Оценочные материалы для тестирования. Тестирование – это диагностический метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, а также их соответствие определенным нормам. Тест – это контрольное задание, проводимое в равных для всех обучающихся условиях, длительность и характер которого строго соотносены с объективными факторами: цели обучения и конкретного теста, характер изучаемого материала. Результаты выполнения теста поддаются количественной оценке.

Тестовые задания выполняются в форме проведения письменного тестирования, состоят из теоретических вопросов по основным темам дисциплины.

Оценочные материалы для написания рефератов.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента. Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата:

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Виды рефератов	
По полноте изложения	Информативные (рефераты-конспекты).
	Индикативные (рефераты-резюме).
По количеству реферируемых источников	Монографические
	Обзорные.

Этапы работы над учебным рефератом:

- 1) Выбор темы. Тема предоставляется преподавателями, а также, обучающийся праве выбрать интересующую его тему с оригинальностью;
- 2) подбор и изучение источников по теме;
- 3) прочтение выбранных источников с последующей систематизацией всей информации согласно теме реферата;
- 4) разработка плана реферата;
- 5) написание реферата;
- 6) проверка реферата.

Примерная структура реферата традиционно состоит из трех частей: вступление, основная часть, заключение.

Рейтинг – контроль в форме реализации и защиты рефератов.:

Примерная тематика рефератов

Сравнительный анализ системного и ситуационного управленческих подходов
Классический менеджмент о путях решения социально-экономических проблем общества (теории Тейлора и Мейо)
Значение Хотторнских исследований для развития теории и практики менеджмента
Функции дифференциации и интеграции в менеджменте СКД
Цели, задачи и содержание внутрифирменного планирования для коммерческих организаций СКС
Планирование и прогнозирование в структуре менеджмента организации СКС
Разновидности прогнозов и методы прогнозирования в менеджменте социокультурной сферы
Экономические и административные методы управления организацией СКС
Организационные структуры управления учреждением (фирмой) социокультурной сферы и их эффективность
Принципы проектирования организационно-управленческих структур
Теория иерархии потребностей А. Маслоу и двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга
Сравнительный анализ содержательных и процессуальных теорий мотивации
Специфика мотивации и стимулирования трудящихся организаций социокультурной сферы
Методы организации труда в организациях социокультурной сферы
Анализ содержания работы управленческого персонала учреждений социокультурной сферы
Структура управленческого аппарата организации СКС и основные подходы к её формированию
Регулирующие функции менеджмента, их роль, значение и особенности в управлении организацией социокультурной сферы

Модели управленческого контроля в организациях социокультурной сферы
Сущность, задачи и функции контроллинга в современных организациях
непроизводственной сферы
Особенности организации службы контроллинга в учреждениях социокультурной
сферы
Организация службы контроллинга в коммерческих организациях СКД
Мониторинг показателей эффективности и результативности работы некоммерческих
организаций социокультурной сферы
Общие принципы организации мониторинга результатов работы учреждения
социокультурной сферы
Организация СКС как объект управленческого воздействия
Характеристика организации СКС как открытой системы
Внешняя среда организации социокультурной сферы – характеристика и отличительные
особенности
Специфические особенности внутренней среды организации СКС
Цели, задачи, миссия и стратегии организаций СКС коммерческого и некоммерческого
типов
Основные ресурсы и доходобразующая база некоммерческих организаций СКС

Тематика курсовых работ

Адаптация современных организаций СКС к изменениям внешней среды
Структура организационно-правовых форм организаций социокультурной сферы
Нормативно-правовое обеспечение создания, регулирования и функционирования
организаций социокультурной сферы
Организационно-управленческие структуры – типы и характеристика
Организационные отношения в системе менеджмента СКД - делегирование
полномочий, права и ответственность
Современные направления развития и подходы к формированию организационно-
управленческих структур организаций СКС
Основа, задачи и функции корпоративной культуры организации социокультурной сферы
Ключевые компоненты и структура корпоративной культуры организации
Типология и классификация современных организационных культур – российский,
американский и западноевропейский подходы
Формирование, поддержание и изменение корпоративной культуры организации СКС
Нормы управляемости организации социокультурной сферы
Влияние национально-исторических факторов на культуру российского менеджмента
Американская, японская и европейская модели менеджмента
Перспективные направления и факторы развития менеджмента социокультурной сферы
Управленческая этика менеджера организации социокультурной сферы
Значение этики менеджмента в эффективном функционировании организации СКС
Фандрайзинговые технологии в СКД. Сущностно-содержательная характеристика
фандрайзинга (цель, задачи и источники финансирования)
Технологии фандрайзинга и краудфандинга – сравнительная характеристика. Перспективы
применения технологии краудфандинга в менеджменте НКО СКС
Специфика применения технологий аутсорсинга в менеджменте организаций СКС
Риски и преимущества аутсорсинга. Правовое регулирование технологий аутсорсинга
в РФ

Методические рекомендации по написанию реферата:

Написание рефератов и докладов. Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. В рабочей программе приведена примерная тематика рефератов. Студент вправе определить собственную тему для исследования, согласовав ее с научным руководителем.

Реферат должен включать: введение, основное содержание и заключение, Общий объем реферата предполагает 7-10 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А 4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания.

Критерии и показатели оценивания учебного реферата

Оценки	Показатели
Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений
Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;

	- соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность Макс. - 15 баллов	отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.
<p>Оценивание реферата</p> <p>Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 86 – 100 баллов – «отлично»; • 70 – 75 баллов – «хорошо»; • 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»; • мене 51 балла – «неудовлетворительно». <p>При оценивании реферата в системе «зачтено»-«не зачтено», «зачтено» ставится за реферат от 51 балла.</p>	

Промежуточная аттестация Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися. Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачетов и экзаменов Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования.

Вопросы к зачету (контролируемые компетенции: ПК-2):

1 семестр (зачет)

Вопросы к зачету:

1. Организационно-правовые формы учреждений и предприятий СКС, и их особенности как объекта управления
2. Что такое «юридический статус организации», и какими документами он регламентируется?
3. Назовите организационно-правовые формы учреждений и предприятий социокультурной сферы.
4. Дайте определение коммерческих и некоммерческих организаций и объясните их различия.
5. В чём разница между доходом и прибылью?
6. Перечислите известные вам формы коммерческих организаций СКС и дайте их общую управленческую характеристику.
7. Какие организации относят к некоммерческому сектору социокультурной сферы, и в чём заключается специфика управления ими?
8. Дайте экономическое и правовое определений терминов «товар», «услуга», «работа», «продукт»?
9. Что такое организационно-управленческая структура?
10. Назовите основные элементы организационно-управленческой структуры.
11. Перечислите типы организационно-управленческих структур.
12. Какие организационно-управленческие структуры являются типичными для организаций СКС и почему?
13. Что относят к основным принципам формирования организационно-управленческой структуры организации социокультурной сферы?
14. Что такое «масштаб управляемости», «норма управляемости» и «масштаб деятельности» организации?

15. Каковы рекомендованные нормы управляемости для организаций и учреждений социокультурной сферы, и чем они определяются?
16. Существует ли взаимосвязь между организационно-правовой формой организации СКС и её организационно-управленческой структурой?
17. Что относят к социокультурным факторам управления?
18. Раскройте суть понятия «этика менеджмента».
19. Что, с вашей точки зрения, является национальными особенностями управленческой культуры России?
20. Что характеризует японскую управленческую модель?
21. Что является современными этическими нормами менеджмента?
22. Существует ли разница между этикой современного западноевропейского, азиатского и российского менеджмента?
23. Что такое «человеческий фактор», и какова его роль в менеджменте организации социокультурной сферы?
24. Корпоративная культура.
25. Лидерство и менеджмент.

2 семестр (зачет)

Вопросы к зачету:

1. Генезис социокультурного менеджмента, его специфика и современное состояние
2. Современные теории управления и их отражение в менеджменте
Сравнительный анализ системного и ситуационного управленческих подходов
3. Классический менеджмент о путях решения социально-экономических проблем общества (теории Тейлора и Мейо)
4. Значение Хотторнских исследований для развития теории и практики менеджмента
5. Функции дифференциации и интеграции в менеджменте СКД
6. Цели, задачи и содержание внутрифирменного планирования для коммерческих организаций СКС
7. Планирование и прогнозирование в структуре менеджмента организации СКС
8. Разновидности прогнозов и методы прогнозирования в менеджменте социокультурной сферы
9. Экономические и административные методы управления организацией СКС
10. Организационные структуры управления учреждением (фирмой) социокультурной сферы и их эффективность
11. Принципы проектирования организационно-управленческих структур
12. Теория иерархии потребностей А. Маслоу и двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга
13. Сравнительный анализ содержательных и процессуальных теорий мотивации
14. Специфика мотивации и стимулирования труда работников организаций социокультурной сферы
15. Методы организации труда в организациях социокультурной сферы
16. Анализ содержания работы управленческого персонала учреждений социокультурной сферы

17. Структура управленческого аппарата организации СКС и основные подходы к её формированию
18. Регулирующие функции менеджмента, их роль, значение и особенности в управлении организацией социокультурной сферы
19. Модели управленческого контроля в организациях социокультурной сферы
20. Сущность, задачи и функции контроллинга в современных организациях непромышленной сферы
21. Особенности организации службы контроллинга в учреждениях социокультурной сферы
22. Организация службы контроллинга в коммерческих организациях СКД

3 семестр (экзамен)

Экзаменационные вопросы по курсу

1. Что относят к этическим нормативам менеджмента и для чего их разрабатывают?
2. В чём заключается социальная ответственность руководителя (менеджера) организации социокультурной сферы?
3. Дайте определение понятия «управленческое решение»
4. Раскройте содержание понятий «стратегические управленческие решения» и «оперативные управленческие решения». Какова их специфика в менеджменте СКД?
5. Назовите основные компоненты разработки управленческих решений.
6. Что относят к базовым принципам разработки управленческих решений в менеджменте СКД?
7. Какие факторы влияют на качество разработки управленческого решения в менеджменте СКД?
8. Раскройте содержание понятий «метод», «методология», технология.
9. В чём заключается специфика методов разработки управленческих решений в менеджменте СКД?
10. Что такое «управленческий подход» и «управленческая технология»?
11. Охарактеризуйте коллективные и индивидуальные методы разработки и принятия управленческих решений. Какие из них, с вашей точки зрения, наиболее часто встречаются в менеджменте организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
12. В чём заключается различие между интуитивным и рациональным подходом к решению управленческой проблемы?
13. Какие методы разработки управленческих решений наиболее характерны для менеджмента организации СКС и почему?
14. Перечислите характеристики метода Дельфи, метода экспертных оценок и метода теории игр.
15. Как осуществляется информационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД?
16. Раскройте содержание понятий «управленческая модель» и «модель принятия управленческого решения».
17. В чём разница между дескриптивными и нормативными моделями принятия управленческих решений?

18. Охарактеризуйте классическую, административную и политическую модели принятия управленческих решений и приведите примеры их применения в менеджменте СКД.
19. Опишите алгоритм согласования и утверждения управленческих решений в управлении организацией СКС.
20. Что такое «формальные» и «неформальные» методики принятия управленческих решений, и каково их влияние на моделирование управленческого решения?
21. В чём заключается специфика моделирования управленческих решений в менеджменте СКД?
22. Охарактеризуйте общие проблемы моделирования управленческих решений в менеджменте организации СКС.
23. Назовите методы диагностики и генерирования управленческих альтернатив.
24. Раскройте понятия «экспертные» и «критериальные» методы оценки альтернатив управленческого решения.
25. Что такое «среда принятия управленческого решения» и как она влияет на выбор управленческой альтернативы?
26. В чём заключается значение эвристического и креативного подходов к выбору управленческой альтернативы?
27. Влияет ли внутренняя среда организации СКС на выбор управленческой альтернативы менеджером? - обоснуйте свой ответ.
28. В чём заключается экспертное ранжирование управленческих альтернатив?
29. С какими функциями менеджмента СКД связана реализация управленческого решения?
30. Что характеризует управленческий стиль?
31. Назовите три основных стиля руководства, принятые в российской управленческой практике и дайте их общую характеристику.
32. Какой из стилей руководства вы считаете наиболее приемлемым для управленческой культуры организации СКС и почему?
33. Влияет ли стиль руководства на качество управленческого решения?
34. Что такое «стиль принятия управленческого решения»?
35. Влияет ли стиль принятия управленческого решения на качество его реализации? – проиллюстрируйте свой ответ на примерах менеджмента СКД.
36. Чем определяется эффективность управленческого решения?
37. Какие группы факторов влияют на результативность принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?
38. От чего зависит эффективность разработки управленческого решения и контроля за его реализацией в менеджменте организации СКС?
39. Что является критериями эффективности реализации управленческого решения в социокультурной сфере?
40. Чем характеризуются условия неопределённости и риска в менеджменте СКД, и каково их влияние на принятие управленческого решения в этой сфере?
41. В чём заключаются особенности системы информационно-аналитической поддержки процесса принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?
42. Перечислите известные вам стратегии предотвращения управленческих ошибок в принятии решений и раскройте специфику их применения в менеджменте организации СКД.
43. Технологии менеджмента СКД – цели, задачи, структура, функциональные особенности
44. Классификация технологий менеджмента и их специфика. Факторы

дифференциации и интеграции технологий менеджмента в социокультурной сфере

45. Технологии и методы управления организацией. - Цели, задачи, классификация и основные функции технологий управления организацией.

46. Технологии формирования и поддержания имиджа организации СКД

47. Коммуникационные технологии менеджменте СКД. Виды коммуникационных технологий и их характеристика.

48. иды и типы современных информационных технологий и их специфика в социокультурном менеджменте

49. Технологии стратегического менеджмента – общая характеристика и специфика в менеджменте организации СКД

50. Методы и функции стратегического управления в менеджменте организации СКС (технологический подход)

51. Характеристика уровней организационных стратегий и их специфика в менеджменте СКС

52. Виды и характеристика стратегий организации. Корпоративные и функциональные стратегии в менеджменте организаций СКД

53. Виды конкурентных стратегий и технологии их реализации в менеджменте организации СКС

54. Риск-менеджмент. – Виды организационных рисков и технологии их прогнозирования в менеджменте СКС

55. Классификация организационных рисков. Коммерческие риски в менеджменте коммерческой организации СКС и технология их минимизации

56. Менеджмент в сфере услуг.- Системы управления качеством СК- услуги

57. Технологии менеджмента качества и специфика их применения в работе НКО СКС

58. Классификация показателей качества услуг. Контроль и оценка качества услуги в менеджменте СКД

59. Современные подходы, системы и технологии повышения качества СК-услуг

60. Технологии стратегического анализа внешней и внутренней среды организации. Специфика применения Swot-анализа, Pest-анализа в организациях СКС

61. Технологии стратегического анализа внешней и внутренней среды организации. Специфика применения и SNW-анализа и внутриорганизационного (внутренней среды) организации СКС

62. Стратегический анализ микро-окружения организации. Анализ 5 сил Портера и возможности его применения в менеджменте коммерческой организации социокультурной сферы

63. Технологии сегментирования рынка СК-услуг. Этапы выделения базового сегмента

64. Сегментирование рынка спроса и предложений в менеджменте организации СК сферы

65. Понятие управленческого решения и общие принципы принятия управленческих решений в менеджменте СКД

66. Элементы управленческого решения и классификация управленческих решений в менеджменте СКД

67. Компоненты и принципы разработки управленческих решений в менеджменте СКД – технологический подход

68. Классификация методов разработки управленческих решений. Нормативные и дескриптивные модели принятия управленческих решений в менеджменте СКД

69. Модели принятия управленческих решений и их применение в менеджменте СКД

70. Процедуры согласования и утверждения управленческих решений в

менеджменте организации СКС

71. Методы диагностики и генерирования альтернатив управленческих решений в менеджменте СКД

72. Методы реализации и контроля за исполнением управленческого решения в менеджменте СКД

73. Технологии прогнозирования результата управленческого решения в менеджменте организации СКС

74. Критерии эффективности разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД

Оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы в течение всего периода изучения дисциплины.

Оценивание складывается из объёма посещаемости и качества успеваемости обучающегося за весь период обучения, а также с учетом изучения отдельных тем, выполнения отдельных видов работ и участия в семинарах и открытых уроках, конференциях и мастер-классах. Итоговая оценка (оценивание) складывается в результате проведения текущего и промежуточного контроля по дисциплине.

При разработке критериев оценочных средств для контроля качества изучения данной дисциплины учитываются межпредметные связи (взаимосвязи между различными учебными предметами), посредством которых достигается единство образовательной программы.

Зачет и экзамен осуществляется преподавателем по дисциплине, возможно присутствие педагогов кафедры.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Подготовка к экзамену производится последовательно и планомерно. Определяется место каждого экзаменационного вопроса в соответствующем разделе темы. Изучаются лекционные материалы и соответствующие разделы рекомендованных источников основной и дополнительной литературы. При этом полезно делать краткие выписки и заметки. Для обеспечения полноты ответа на экзаменационные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на каждый вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

75. Этапы развития управленческой культуры и школ менеджмента
76. Диверсификация управленческой деятельности в

социокультурной сфере

с

