



Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО СКГИИ
А.И.Рахаев
30 августа 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ ВО «Северо-Кавказский государственный институт искусств»

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017) «О персональных данных»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение регламентирует формирование и использование электронного портфолио (далее Портфолио) обучающихся в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказский государственный институт искусств»;

2.2. Портфолио обучающегося – комплекс сведений, сертифицированных и несертифицированных документов, представляющих форму учета и предъявления образовательных, научно-исследовательских и творческих достижений обучающегося (студента, магистранта, аспиранта,

ассистента-стажера) за весь период обучения в Институте;

2.3. Портфолио формируется на веб-портале «4Портфолио» студентами, магистрантами, аспирантами, ассистентами-стажерами и преподавателями после прохождения процедуры аутентификации и подачи заявки в сообщество Института;

2.4. Формирование Портфолио возлагается на обучающегося.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОРТФОЛИО

3.1. Цель Портфолио – анализ и представление результатов профессионального и личностного становления выпускника Института, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста обучающихся.

3.2. Задачи Портфолио:

- формирование мотивации к творческим/научным достижениям;
- развитие умения рефлексивной и оценочной деятельности;
- анализ профессионального развития обучающегося, достигнутый им в процессе получения образования;
- стимулирование мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности обучения и самообучения;
- получение максимально ясной и полной картины об индивидуальных результатах каждого из периодов обучения;
- экспертиза сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника.

3.3. Портфолио дополняет основные контрольно-оценочные средства знаний, и позволяет учитывать не только уровень профессиональных компетенций, но и уровень всесторонней самореализации в творческой и научно-образовательной среде.

4. СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО

4.1. Портфолио содержит следующую информацию об обучающихся: персональные данные, автобиографию, образовательный опыт, достижения в результате освоения основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ассистентуры-стажировки, достижения в творческой и научно-исследовательской деятельности.

4.2. Каждый раздел Портфолио формируется на основании собственных целевых установок и представлений о значимости тех или иных результатов своей профессиональной и научной квалификации; содержит неформальные

материалы, начиная от перечня документов об образовании, списка научных публикаций, завершая сертификатами, дипломами, удостоверениями и отзывами, полученными за различные виды деятельности.